

求人番号

13190- 4213241

事業所番号

1319- 5471-3

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャプライムスタッフ 株式会社プライムスタッフ
所在地	〒194-0013 東京都町田市原町田6-29-4 寺田ビル4A ホームページ http://s-dps.com/service/temporary.html

2 仕事内容

職種	警備員／横浜市鶴見区	
仕事内容	交通誘導員の増員募集です。 令和5年5月に警備事業部を開業しお陰様で1年を迎えることができました。 現在、御取引先様もとても多くなってまいりましたので私たちと一緒にお仕事をしていただける警備員を多数募集させていただきたいと思っております。 仕事内容は雨天中止の少ない通信系を始め、一般的な土木・建築現場や造園関係、その他駐車場警備やイベント警備など多岐に渡ります。	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） なし	
派遣・請負	就業形態	請負
	労働者派遣事業の許可番号	派13-300106
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

受付年月日 令和6年5月10日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26	K72		B79	Y12

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

神奈川県横浜市鶴見区

職業分類

059-02

産業分類

923	警備業
-----	-----

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	時間額（a+b）	1,375 円 ～ 1,625 円
	※（固定残業代がある場合は a+b+c）	
	基本給（時間換算額）	1,375 円 ～ 1,625 円
	手当	円 ～ 円
金	固定残業代	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項	時間額＝日給÷8Hで算出
	賃形態金等	日給 11,000 円 ～ 13,000 円 その他内容
	通手勤当	実費支給（上限なし）
賃締切金日	固定（月末）	
賃支払金日	その他 日払い・週払い（規定有）	
昇給	なし	
賞与	なし 年 回（前年度実績）	

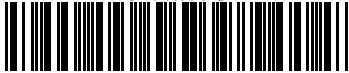
求人票（パートタイム）

求人番号



13190- 4213241

事業所番号



1319- 5471-3 (2/2)

事業所名	株式会社プライムスタッフ
------	--------------

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （1） 08時 00分 ～ 17時 00分 （2） 08時 30分 ～ 17時 30分 （3） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
	時間外労働あり 月平均 20 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 繁忙期や突発的な受注による。1ヶ月100時間未満 2ヶ月～6ヶ月までを平均80時間を超過しない。
	休憩時間 60分 週所定労働日数 週1日 以上 労働日数について相談可
休日等	日 その他 週休二日制 その他

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他（ ）	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
	企業年金 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅			
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 25人 就業場所 20人 （うち女性 5人） （うちパート 2人）	設立年 平成16年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
	事業内容 警備業 2号警備（交通誘導・雑踏警備業務）	
会社の特長	積極的な会社です。今回は新規で警備業を立ち上げる為、新しい事業部のオープニングの一員として一緒に良い事業部を作り上げて行ける仲間を求めています。	
役職／代表者名	代表取締役 西原 繁美	法人番号 5012301005639
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 あり		
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項
・加入保険、有給休暇は法定通り。
応募ご希望の方は、事前にハローワークを通してご連絡ください。

7 選考等

採用人数	5人	募集増員理由	
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 1日以内 面接後 1日以内	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時		
選考場所	〒 210-0024 神奈川県川崎市川崎区日進町7-1 川崎日進町ビルディング10階 川崎駅 から 徒歩8分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 職務経歴書（ ） 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項 面接は川崎事務所又は、町田事務所又は、出張面接の対応も可		
	担当者	人事部 ナカマヒロノリ 仲間弘典 電話番号 042-710-2920 内線（ ） FAX 042-710-2919 Eメール prime.ueno@jobnetwork.co.jp	