

求人番号

13160- 4192841

事業所番号

受付年月日 令和6年5月15日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26	I20			

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
東京都青梅市	037-02

産業分類	
603	医薬品・化粧品小売業

1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

2 仕事内容

職種	医療事務員（調剤専門薬局）		
仕事内容	1）調剤事務業務 処方箋の受け取り レセプトコンピュータヘデータ入力、保険事務業務 調剤準備業務（トレー・薬歴準備など） 2）薬局内外の清掃 玄関出入口・待合室・調剤室・休憩室・トイレなど 3）その他 雑用等 ＊初心者の方も歓迎します。接遇・コミュニケーション豊富な方。 変更範囲：変更なし		
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）		
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない	
	労働者派遣事業の許可番号		
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件		

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	時間額（a+b）	1,113 円 ～ 1,150 円	
	※（固定残業代がある場合は a + b + c）		
	基本給（時間換算額）	1,113 円 ～ 1,150 円	
	手当	円	円
	手当	円	円
固定残業代	なし（円～円）		
	固定残業代に関する特記事項		
その他手当	時給	円 ～ 円	
	その他内容		
	実費支給（上限なし）		
	固定（月末以外） 毎月 15 日		
	固定（月末以外） 当月 25 日		
昇給	あり（前年度実績 あり）		
	金額 1時間あたり	0 円 ～ 50 円（前年度実績）	
賞与	あり（前年度実績 あり）	年 2 回（前年度実績）	
	賞与金額	5,000 円 ～ 30,000 円（前年度実績）	

求人票（パートタイム）



事業所名

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （1） 08時 50分 ～ 17時 30分 （2） 08時 50分 ～ 12時 30分 （3） 13時 50分 ～ 17時 30分 又は ～ の間の 時間			
	就業時間に関する特記事項 〔（1）～（3）のシフト制 （2）（3）は休憩なし〕			
	時間外労働なし	月平均	時間	
	36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 〔 〕			
休憩時間	60分	週所定労働日数	週2日 ～ 週3日	労働日数について相談可
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 〔 曜日固定（応相談） 〕			
	6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 3 日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	あり（勤続 3年以上）
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	〔 単身用あり 世帯用あり 〕		
利用可能託児施設 なし 〔 託児施設に関する特記事項 〕			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 32人 就業場所 9人 （うち女性 4人） （うちパート 3人）	設立年 資本金 労働組合 なし
	事業内容 調剤専門薬局 （患者様から処方箋を受け付けて内容を確認し、投薬します）	
会社の特長		
役職／代表者名	法人番号	
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 あり		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*年次有給休暇は法定通り付与します
*各種保険は労働条件に応じて加入します

*マイカー通勤の駐車場は無料です

*応募の際は事前連絡のうえ、面接時に応募書類をご持参ください
・応募にはハローワークの紹介状が必要です

7 選考等

（2／2）

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 2日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時 〔 〕		
選考場所	〒		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 ｼﾞｮﾌﾞｶｰﾄﾞ 〔 その他 〕		
	送付方法 Eメール 郵送 〔 面接時持参 〕 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
〔 選考に関する特記事項 〕			
担当者	電話番号 内線（ ） FAX Eメール		