

求人番号

13160- 4042941

事業所番号

1316-304375-3

受付年月日 令和6年5月9日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z26

I20

Z88

B79

オンライン自主応募不可

地方自治体ののみ可

就業地住所

東京都西多摩郡日の出町

職業分類

050-01

産業分類

854 老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

シャカイフクシホウジン オウトウカイ トクベツヨウゴロウジンホーム ヒノデシエン  
社会福祉法人 櫻灯会 特別養護老人ホーム 日の出紫苑

所在地

〒190-0181  
東京都西多摩郡日の出町大字大久野2 3 1 - 1

ホームページ <http://www.outoukai.com>

2 仕事内容

職種

介護員【東京都介護職員就業促進事業対象求人】

仕事内容

・特別養護老人ホーム104床にて利用者の介護及び介助  
・リハビリ、レクリエーション  
・入浴介助  
・オムツ交換、トイレ誘導、食事介助、その他日常生活における介助

【東京都介護職員就業促進事業対象求人】  
※事業の概要や対象者などの情報については、求人票裏面『求人に関する特記事項』欄をご覧ください。

\*当法人ホームページおよび事業所情報をご覧ください。  
【変更範囲：変更なし】

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

派遣負・等

正社員登用 あり  
正社員登用の実績（過去3年間）  
1名

就業形態 派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）  
～ 令和7年1月31日

契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）  
契約更新の条件  
本人の能力、勤務態度および事業所の状況による

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒190-0181  
東京都西多摩郡日の出町大字大久野2 3 1 - 1

J R五日市線 武蔵増戸駅 から 徒歩30分  
J R福生駅からバス→日の出折返場バス停から徒歩5分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可  
駐車場 あり

転可  
勤能の性

なし

年齢

不問  
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間なし 期間  
試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b) 1,113 円 ～ 1,200 円  
※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）  
1,113 円 ～ 1,200 円

手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円

固定残業代 (c)  
なし（ 円 ～ 円）  
固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)  
・早番手当 500 円/回  
・遅番手当 500 円/回

賃形態金等

時給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 日額 1,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 25 日

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

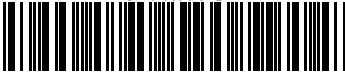
求人票（パートタイム）

求人番号



13160- 4042941

事業所番号



1316-304375-3 （2／2）

|      |                            |
|------|----------------------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 櫻灯会 特別養護老人ホーム 日の出紫苑 |
|------|----------------------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                                      |         |           |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|
| 就業時間    | 交替制（シフト制）<br>（1） 07時 00分 ～ 16時 00分<br>（2） 08時 30分 ～ 17時 30分<br>（3） 10時 00分 ～ 19時 00分<br>又は 07時 00分 ～ 19時 00分 の間の 7時間 |         |           |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>求人に関する特記事項参照                                                                                         |         |           |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>欠員による対応時                                                           |         |           |
| 休憩時間    | 60分                                                                                                                  | 週所定労働日数 | 週3日 ～ 週5日 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>ローテーションによる<br>勤務日数は応相談                                                                           |         |           |

5 その他の労働条件等

|                         |                             |       |       |
|-------------------------|-----------------------------|-------|-------|
| 加入保険                    | 雇用 労災 公災 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                         | 財形 その他（ ）                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金                    | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金        |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |                             |       |       |
| 入居可能住宅                  | 単身用（ ）<br>世帯用（ ）            |       |       |
| 利用可能託児施設                | なし<br>託児施設に関する特記事項<br>現在休止中 |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                           |                             |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 400人<br>就業場所 100人<br>（うち女性 60人）<br>（うちパート 25人）                                       | 設立年 平成 8年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>櫻灯会は都内に事業所を構え「希望の灯りをともし、一人でも多くの方にぬくもりを届けたい」という想いを大切にしながら、幅広い社会福祉事業を展開しています。       |                             |
| 会社の特長            | 平成8年4月開設 特養、短期入所、居宅を併設した老人福祉施設です。先輩職員のしっかりした指導体制があり、安心して働くことができます。共に助け合い、心のこもった介護に努めています。 |                             |
| 役職／代表者名          | 理事長 櫻井 眞里                                                                                 | 法人番号 8013105001301          |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                        |                             |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                                                           |                             |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                        | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり  |
| 外国人雇用実績          |                                                                                           |                             |

求人に関する特記事項

●東京都介護職員就業促進事業（採用後、働きながら介護職員初任者研修等の資格取得を目指すことができる事業）対象求人  
●研修受講料は無料、研修受講時間にも給与が支払われます。  
●採用日から2025年1月31日までのうち、6ヶ月以内の有期雇用契約を締結し、雇用契約期間終了後は事業主と同意の上、継続雇用も可能となります。  
●対象者は、介護職への就職を希望する離職者・事業を廃業した自営業者・学校等を卒業した未就労者等（本事業採用時に離職者となることが決まっている就業者を含む）で、実務者研修と同等以上の資格を有していない方です。

\*随時施設見学受付中  
・事前に電話連絡の上応募下さい（面接日を調整致します）  
・応募書類は面接当日にご持参下さい。  
・就業時間は相談に応じます。  
・各種保険は要件を満たせば加入致します。  
・年次有給休暇は法定通り付与致します。  
・敷地内に無料駐車場があります。  
・Wワーク不可

7 選考等

|            |                                                                                |  |  |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数       | 3人 募集 増員<br>理由 [ ]                                                             |  |  |
| 選考方法       | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                        |  |  |
| 結果通知       | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                                |  |  |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他                                                          |  |  |
| 日時         | 随時 [ ]                                                                         |  |  |
| 選考場所       | 〒 190-0181<br>東京都西多摩郡日の出町大字大久野2 3 1 - 1<br><br>JR五日市線 武蔵増戸駅 から 徒歩30分           |  |  |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 ｼﾞｮﾌﾞｶｰﾄﾞ その他                                     |  |  |
|            | 送付方法<br>メール 郵送<br>求職者マイページ 面接時持参                                               |  |  |
|            | 郵送の送付場所<br>〒<br><br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                         |  |  |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                |  |  |
| 担当者        | 総務課<br>サイウウタントウ<br>採用担当<br>電話番号 042-597-1941 内線（ ）<br>FAX 042-597-1949<br>Eメール |  |  |