

求人番号

13140- 7048141

事業所番号

1314-621379-8

受付年月日 令和6年5月9日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z26

I25

オンライン自主応募可

地方自治体のみ可

就業地住所

東京都稲城市

職業分類

037-02

033-01

産業分類

603

医薬品・化粧品小売業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャメディックス
株式会社メディックス

所在地

〒192-0063
東京都八王子市元横山町1-2-3

ホームページ <https://www.mdx-yakuzaishi.co.jp/>

2 仕事内容

職種

薬局事務（しんわ薬局稲城店）

仕事内容

○店舗運営に関する諸業務
・処方箋受け取り、アンケートのお渡し
・パソコン入力（レセプト等）、電話対応
・お薬のピッキング、在庫管理、納品発注対応
・患者様接遇のアシスタント
・施設にお薬お届けの補助 等
※薬剤師の指示のもとで、無資格の方がおこなえる範囲での業務となります。
※近隣地区の店舗へ応援あり。
※業務は主に立ち仕事になるので、体力に自信のある方募集します。
。「変更範囲：会社内でのすべての業務」

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

〒206-0804
東京都稲城市百村1607-3稲城駅前KMビル1階店舗2
当社「しんわ薬局稲城店」

京王相模原線 稲城駅 から 徒歩1分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

不可

転可
勤能
の性

あり 転勤範囲
会社の定める事業所（近隣地区店舗）

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）
年齢制限該当事由 定年を上限

定年年齢60歳のため

学歴

必須 専修学校以上

各種専門学校卒以上（専攻分野問わず）

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

WORD／EXCEL等の基本操作・知識

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 入社より3ヵ月
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b) 210,000 円 ～ 220,000 円
※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (月額平均) 又は時間額 210,000 円 ～ 220,000 円
月平均労働日数 (20.5 日)

手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円

固定残業代 (c)

なし (円 ～ 円)
固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

・登録販売者手当 3,000 円
・技能手当 5,000 円

賃形態金等

月給 円 ～ 円
その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 35,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 15 日

昇給

あり（前年度実績 あり）
金額 1月あたり 0 円 ～ 1,100 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）
賞与月数 計 2.50ヶ月分（前年度実績）

事業所名	株式会社メディックス
------	------------

求人票（フルタイム）

求人番号

13140- 7048141

事業所番号

1314-621379-8 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （1） ～ （2） ～ （3） ～ 又は 09時 00分 ～ 19時 00分 の間の 8時間 程度
	就業時間に関する特記事項 ・曜日固定休 ・近隣店舗ヘルプ勤務あり ・終業時間は近隣病院の患者様次第。 ・残業代は勤務8時間超えから1分単位で支給
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 15時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 決算業務等、当事業所スケジュールによる
休憩時間	60分 年間休日数 118日
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 ■週休2日制（当社シフトによる）その他、当社カレンダーによる ■有給休暇：入社後5日付与、6ヵ月後5日付与■調整休5日 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	加入	あり（勤続 3年以上）
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり（一律 60歳）	再雇用制度 あり（上限 65歳まで）	勤務延長 あり（上限 65歳まで）
入居可能住宅			
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 574人 就業場所 5人 （うち女性 4人） （うちパート 0人）	設立年 昭和44年 資本金 3,000万円 労働組合 なし
	事業内容	一般薬品販売および保険調剤薬局
会社の特長	多摩地域に44店、その他、神奈川に12店、宇都宮に4店、高崎に1店、松戸に1店、都内に2店、計64店の店舗を展開。	
役員／代表者名	代表取締役社長 松村 有里子	法人番号 4012401015885
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	なし	U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項
※事前連絡不要
特に質問等がなければ事前連絡は不要です。
※事前に履歴書・職務経歴書（職歴のある方）・ハローワークの紹介状を送付してください。
書類選考後、面接場所・日時をメールにて連絡します。
※書類送付先
・郵送の場合
〒192-0063
東京都八王子市元横山町1丁目2-3
株式会社メディックス 事務採用担当宛
・メールの場合
saiyojimu@mdx-gr.com
株式会社メディックス 事務採用担当宛
※応募にはハローワークの紹介状が必要となります。
ただし、オンライン自主応募の場合は不要です。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 16日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒192-0063 東京都八王子市元横山町1-2-3 京王八王子駅 から 徒歩8分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ その他 職歴のある方は職務経歴書 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒192-0063 東京都八王子市元横山町1-2-3 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
担当者	人事部人財採用課 事務採用担当 電話番号 042-656-8181 内線（ ） FAX 042-656-8182 Eメール saiyojimu@mdx-gr.com		