

求人番号

13140- 5917641

事業所番号

1314-621379-8

受付年月日 令和6年4月16日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26	I23			

オンライン自主応募可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
東京都日野市	037-02
	033-01
	産業分類
603	医薬品・化粧品小売業

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャメディックス 株式会社メディックス
所在地	〒192-0063 東京都八王子市元横山町1-2-3
ホームページ	https://www.mdx-yakuzaishi.co.jp/

2 仕事内容

職種	薬局事務（しんわ薬局南平店）	
仕事内容	○店舗運営に関する諸業務 ・処方箋受け取り、アンケートのお渡し ・パソコン入力（レセプト等）、電話対応 ・お薬のピッキング、在庫管理、納品発注対応 ・患者様接遇のアシスタント ・施設にお薬お届けの補助 等 ※薬剤師の指示のもとで、無資格の方がおこなえる範囲での業務となります。 ※近隣地区の店舗へ応援あり。 ※業務は主に立ち仕事になるので、体力に自信のある方募集します。 「変更範囲：会社内での全ての業務」	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	〒191-0041 東京都日野市南平7-18-50 京王線 南平駅 から 徒歩1分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	あり 転勤範囲 会社の定める事業所（近隣地区店舗）
年齢	年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢60歳のため		
学歴	必須 専修学校以上 各種専門学校卒以上（専攻分野問わず）		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	WORD/EXCEL等の基本操作・知識		
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 あれば尚可		
試用期間	試用期間あり 期間 入社より3ヵ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当（1/2）

賃金	月額（a+b）	210,000 円 ～ 220,000 円
	※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.5 日） 210,000 円 ～ 220,000 円
	手当	円 ～ 円 円 ～ 円 円 ～ 円 円 ～ 円
固定残業代	なし（ 円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項	
	その他手当付記事項	・登録販売者手当 3,000 円 ・技能手当 5,000 円
賃形態金等	月給	円 ～ 円
通手勤当	実費支給（上限あり）	月額 35,000 円
賃締切金日	固定（月末）	
賃支払金日	固定（月末以外）	翌月 15 日
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 0 円 ～ 1,100 円（前年度実績）	
賞与	あり（前年度実績 あり） 賞与月数 計 2.50ヶ月分（前年度実績）	年2回（前年度実績）

事業所名

株式会社メディックス

求人票（フルタイム）

求人番号



13140- 5917641

事業所番号



1314-621379-8 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

交替制（シフト制）
（1） 09時 00分 ～ 17時 30分
（2） 09時 00分 ～ 13時 30分
（3） ～
又は 09時 00分 ～ 19時 00分 の間の 8時間 程度
就業時間に関する特記事項
・（1）木（2）土（その他）月火水金 ・曜日固定休
・近隣店舗ヘルプ勤務あり
・終業時間は近隣病院の患者様次第
・残業代は勤務8時間超えから1分単位で支給

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
決算業務等、当事業所スケジュールによる

休憩時間

60分

年間休日数

118日

休日等

日 祝日 その他
週休二日制 毎 週
■週休2日制（当社シフトによる）その他、当社カレンダーによる
■有給休暇：入社後5日付与、6ヵ月後5日付与■調整休5日
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他（ ）

加入

あり
（勤続 3年以上）

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり
（一律 60歳）

再雇用制度 あり
（上限 65歳まで）

勤務延長 あり
（上限 65歳まで）

入居可能住宅

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 574人
就業場所 7人
（うち女性 6人）
（うちパート 3人）

設立年 昭和44年
資本金 3,000万円
労働組合 なし

事業内容

一般薬品販売および保険調剤薬局

会社の特長

多摩地域に44店、その他、神奈川に12店、宇都宮に4店、高崎に1店、松戸に1店、都内に2店、計64店の店舗を展開。

役員／代表者名

代表取締役社長
松村 有里子

法人番号 4012401015885

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 なし

看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績 なし

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

※事前連絡不要
特に質問等がなければ事前連絡は不要です。
※事前に履歴書・職務経歴書（職歴のある方）・ハローワークの紹介状を送付してください。
書類選考後、面接場所・日時をメールにて連絡します。
※書類送付先
・郵送の場合
〒192-0063
東京都八王子市元横山町1丁目2-3
株式会社メディックス 事務採用担当宛
・メールの場合
saiyojimu@mdx-gr.com
株式会社メディックス 事務採用担当宛
※応募にはハローワークの紹介状が必要となります。
ただし、オンライン自主応募の場合は不要です。

7 選考等

採用人数

1人

募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 7日以内 面接後 16日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時

選考場所

〒192-0063
東京都八王子市元横山町1-2-3

京王八王子駅 から 徒歩8分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイページカード~~ その他 職歴のある方は職務経歴書

送付方法
Eメール 郵送
求職者マイページ

郵送の送付場所
〒192-0063
東京都八王子市元横山町1-2-3

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

担当者

人事部人財採用課
事務採用担当
電話番号 042-656-8181 内線（ ）
FAX 042-656-8182
Eメール
saiyojimu@mdx-gr.com

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。