

求人番号

13140- 5750841

事業所番号

受付年月日

令和6年4月11日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

（障）

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z54	J13		Z26	B10

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
東京都八王子市	099-99
	054-02

産業分類
831 病院

1 求人事業所

事業所名

所在地

〒

ホームページ

2 仕事内容

職種

（障）用度

仕事内容

・ランドリー業務等（身の回りの小物中心）
台車にて各病棟配達（6病棟）
リネン類10～15kgの運搬があります
・簡単なPC入力
・品物の仕分（消耗品類）
・ピッキング作業（医療材料等）
・メッセージャー業務（物品の院内搬送）

上記全て出来れば尚可。

変更の範囲：変更なし

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 1年更新

正社員登用 あり

正社員登用の実績（過去3年間）

1名

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

1年

契約更新の可能性 あり（原則更新）

契約更新の条件

3 賃金・手当

（1/2）

月額（a+b）

166,660 円 ～ 169,840 円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額

月平均労働日数（21.2日）

88,160 円 ～ 91,340 円

調整手当

住宅助成

特殊

手当

68,500 円 ～ 68,500 円

5,000 円 ～ 5,000 円

5,000 円 ～ 5,000 円

円 ～ 円

固定残業代

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

皆勤手当 10,000円

賞与は基本給

賃形態金等

月給

円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外）

翌月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 0 円 ～ 1,500 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 3 回（前年度実績）

賞与月数 計 5.00ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）



事業所名

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 09時 00分 ～ 16時 45分
（2） ～
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

45分

年間休日数

110日

休日等

日 その他
週休二日制 その他
*日曜日の他 年間カレンダーにより別途 休み有り
*月単位で週4 0時間労働に調整
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

未加入

あり
(勤続 2年以上)

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし

再雇用制度 なし

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 210人
就業場所 210人
(うち女性 140人)
(うちパート 8人)

設立年
資本金
労働組合 なし

事業内容

病院（療養型病床3 2 6床・内科）

会社の特長

役職／代表者名

法人番号

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*エレベーター：有
*建物内車椅子移動：不可
*階段手すり：片側
*トイレ：車椅子用
*出入口段差：有り

*日、祝日の他年間カレンダーにより別途休み有り
*ＪＲ八王子・拝島駅より職員送迎有り

業務遂行上の合理的配慮等の確認のため、障害の状況（障害種別や程度）や配慮事項等を可能な範囲で応募書類にご記入いただくかお申し出ください。

7 選考等

(2/2)

採用人数

1人

募集理由

欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 10日以内 面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 ~~メール~~ その他

日時

随時

選考場所

〒

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイページ~~

その他

送付方法
~~メール~~ 郵送
求職者マイページ

郵送の送付場所
〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

電話番号

内線（ ）

FAX

Ｅメール