



求人番号

13130-12031041

事業所番号



1313-617580-0

受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票 (フルタイム)

(障)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		Z54		

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

東京都目黒区
東京都世田谷区
東京都品川区
東京都大田区

職業分類

034-01

産業分類

622 銀行 (中央銀行を除く)

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ リソナギンコウ 株式会社りそな銀行
所在地	〒135-8581 東京都江東区木場1丁目5-65 深川ギャザリアW2棟 ホームページ https://www.resonabank.co.jp/

2 仕事内容

職種	(障) 庶務 (目黒区・世田谷区・品川区・大田区)
仕事内容	・店舗案内、店舗清掃 ・各種荷物、資料の仕分け、発送業務 ・その他庶務業務全般 変更範囲：変更なし
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 嘱託 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒000-0000 りそな銀行 (目黒区・世田谷区・品川区・大田区) の各支店 (場所については当社HP参照してください) (具体的な勤務地については個別に決定します)		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	あり 転勤範囲 [転居を伴わない範囲内で、会社の定める場所]
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	必須 高校以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 接客経験者歓迎 銀行経験は不問		
必要スキル	[]		
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 6カ月 入社後研修制度あり 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	265,400 円 ~ 265,400 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 265,400 円 ~ 265,400 円
手当 (b)	月平均労働日数 (20.2 日)
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	その他の手当付記事項
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容 []
通手動当	実費支給 (上限なし)
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 25 日
昇給	なし
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 1.00ヶ月分 (前年度実績)



13130-12031041

事業所番号



1313-617580-0 (2/2)

事業所名	株式会社りそな銀行
------	-----------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 40分 ~ 17時 25分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 122日
休日等	土日祝日 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	あり (勤続 2年以上)
入居可能住宅	単身用 <input type="checkbox"/> あり 世帯用 <input type="checkbox"/> あり	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 70歳まで)
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項	勤務延長 なし	

6 会社の情報

企業情報	従業員数 8,440人 就業場所 8,440人 (うち女性 5,000人) (うちパート 2,000人)	設立年 大正 7年 資本金 2,799億2,850万円 労働組合 あり
事業内容	普通銀行	
会社の特長	りそなグループは、「真のリテールバンク」の確立に向け、地域に根付いたきめ細かな営業活動に取り組み、特に首都圏 関西圏においてメガバンクに匹敵する店舗網を有しています。	
役員/代表者名	社長 岩永 省一	法人番号 6120001076393
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	あり	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
看護休暇取得実績	あり	
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

※各種設備は就業場所により異なる
※業務遂行上の配慮等の確認のため、障害の状況や配慮事項等を可能な範囲で応募書類にご記入ください。
【※必要な合理的配慮についてはお申し出ください】

【応募方法】

1. 履歴書 (写真添付) 2. 職務経歴書 (書式 自由)
3. 紹介状を人財サービス部採用H係あてに送付してください。
書類選考を通過された方のみ面接日程をメールにてご連絡いたします。

※書類送付先等、お問い合わせは必ずハローワーク職員を通して下さい。
※質問等が無ければ事前連絡なくてもハローワークの紹介状を受けた上で応募可能です。

7 選考等

採用人数	10人	募集理由	
選考方法	書類選考	面接 (予定 3回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 14日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒 135-8581 東京都江東区木場 1丁目5-65 深川ギャザリアW2棟 東京メトロ東西線 木場駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 添付 [その他 特記事項欄参照] 送付方法 Eメール 郵送 [] 求職者マイページ [] 郵送の送付場所 〒 135-8581 東京都江東区木場 1丁目5-65 深川ギャザリアW2棟 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
担当者	人財サービス部 アベ 阿部 電話番号 03-6704-1612 内線 () FAX 03-5632-5416 Eメール		
選考に関する特記事項	一次面接はZoom (Web等) で実施します。		