



求人番号

13120-6967241

事業所番号

1312-516497-7

受付年月日 令和6年4月8日

紹介期限日 令和6年6月30日

# 求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26	N68	Z88	B10	A60

就業地住所

静岡県静岡市駿河区

職業分類

040-01

産業分類

489 その他の運輸に付帯するサ

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ セルティ 株式会社 セルティ
所在地	〒124-0023 東京都葛飾区東新小岩1-4-4 セルティビル
ホームページ	http://www.certy.co.jp

## 2 仕事内容

職種	営業事務 / 静岡市
仕事内容	レンタカー店舗からご依頼いただいた内容に従って、ドライバーの手配やPC入力を行う仕事です。 ・得意先様（レンタカー店舗等）との電話対応 ・PC入力（伝票処理や受注内容の入力） ・ドライバーの方々への配車業務 ・ドライバー面接及び研修 【変更範囲：変更無し】  弊社では、得意先様やドライバー、内勤者の方々とのコミュニケーションを大切にしています。人と話すことが得意な方、好きな方にはぴったりなお仕事です。
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称  正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 0
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし  契約更新の条件

就業場所	〒422-8062 静岡県静岡市駿河区稲川1-1-6 フォレスト静岡駅前ビル202  J R東海道本線 静岡駅 から 徒歩5分
受動喫煙対策	あり（屋内禁煙）
マイ通勤	不可 転可勤性の性
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 車両の知識
必要PCスキル	簡単なPC入力 Excel、Wordの基本操作が出来れば尚可
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 あれば尚可
試用期間	試用期間あり 期間 3ヵ月 試用期間中の労働条件 同条件

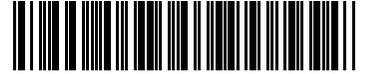
## 3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	1,000円 ~ 1,100円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,000円 ~ 1,100円
賃金的に支払われる手当 (b)	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給 (上限あり) 月額 30,000円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末)
昇給	なし
賞与	なし 年回 (前年度実績)



13120-6967241



1312-516497-7 (2/2)

事業所名	株式会社 セルティ
------	-----------

## 求人票 (パートタイム)

### 4 労働時間

就業時間	交替制 (シフト制) (1) ~ (2) ~ (3) ~		
	又は 08時 00分 ~ 20時 00分 の間の 6時間 以上		
就業時間に関する特記事項	就業時間に関する特記事項		
	シフトローテーション制 勤務時間については相談に応じます。		
時間外労働時間	時間外労働あり	月平均	10 時間
	36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	60分	週所定労働日数	週3日 ~ 週5日 労働日数について相談可
休日等	その他 週休二日制 毎 週 シフトローテーションによる		

### 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ( )	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
入居可能住宅	単身用 <del>あり</del> 世帯用 <del>あり</del>		
利用可能託児施設	なし		
託児施設に関する特記事項			

### 6 会社の情報

企業情報	従業員数	60人	設立年	平成12年
	就業場所 (うち女性) (うちパート)	2人 1人 2人	資本金	1,000万円
事業内容	大手レンタカー回収業・レンタカー事業 損保代理店 飲食物小売業			
	会社の特長	全国数少ない車両回収業社。主にレンタカー会社様から依頼を受け順調に業績を伸ばし全国展開中です (仙台・水戸・宇都宮・東京・横浜・静岡・名古屋・大阪・広島・九州) バン屋経営もしています		
役員/代表者名	代表取締役 鹿住 良人	法人番号	7011801016334	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム	あり	
	職務給制度	なし	復職制度	なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	なし	看護休暇取得実績
外国人雇用実績	あり			

#### 求人に関する特記事項

\*年次有給休暇の付与：法定通り  
\*労働条件により該当する保険に加入いたします。

得意先様は大手レンタカー会社様等となり車両を回送するサービスを主体とした業務を行っております。

\*土曜日の紹介連絡・面接：可/制服：なし

\*賃金は末日締め、翌月末支払い

★★★★★お知らせ★★★★★  
ハローワークの求人は紹介状が必要となります。お近くのハローワークにて職業相談の上、紹介を受けてご応募ください。

### 7 選考等

採用人数	2人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後	面接選考結果通知 5日以内	面接後 5日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒 422-8062 静岡県静岡市駿河区稲川1-1-6 フォレスト静岡駅前ビル202 静岡営業所 J R東海道本線 静岡駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 職務経歴書 <del>マイページ</del> その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 422-8062 静岡県静岡市駿河区稲川1-1-6 フォレスト静岡駅前ビル202		
	応募書類の返戻	求人者の責任にて廃棄	
	選考に関する特記事項		
担当者	静岡営業所 採用担当者 電話番号 054-654-2831 内線 ( ) FAX 054-285-5501 Eメール shizuoka@certy.co.jp		