

求人番号

13100- 3379141

事業所番号

1310- 2936-2

受付年月日 令和6年4月17日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26	I16		A01	Z88
	B79				

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
東京都北区	040-01
	034-01
	産業分類
559	他に分類されない卸売業

1 求人事業所

事業所名

モリショウジカブシキカイシャ
森商事株式会社

所在地

〒114-0001
東京都北区東十条1丁目6-16

ホームページ <https://www.morishouji.co.jp/>

2 仕事内容

職種

営業事務（パートタイム）

仕事内容

・パソコンによる受発注、入出庫
・納品書の発行処理
・取引先（得意先及び仕入先）との電話、来客対応
・書類作成および入力
・商品入出庫の軽作業
※PC（ワード・エクセル）基本操作できる方

※未経験でも丁寧に教えます。

※正社員への登用の可能性有り

変更範囲：会社の定める業務

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 あり
正社員登用の実績（過去3年間）
なし

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月未満）
3ヶ月

契約更新の可能性 あり（原則更新）
契約更新の条件

3 賃金・手当

時間額（a+b）

1,150 円 ～ 1,300 円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

1,150 円 ～ 1,300 円

賃金

基本給（a）

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代（c）

なし（ 円 ～ 円）
固定残業代に関する特記事項

その他手当（d）

賃形態金等

時給

円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 10,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外）

翌月 25 日

昇給

あり（前年度実績 なし）

賞与

あり（前年度実績 なし）

年 回（前年度実績）

就業地住所

東京都北区

職業分類

040-01
034-01

産業分類

559 他に分類されない卸売業

就 業 場 所

事業所所在地と同じ
〒114-0001
東京都北区東十条1丁目6-16

京浜東北線 東十条駅 から 徒歩7分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
室外に喫煙所あり

マイ通カ働

不可

転可勤能の性

なし

年 齢

不問
年齢制限該当事由 不問

学 歴

必須 高校以上

必経要験な等

必要な経験・知識・技能等 不問

必PC要スキナル

ワード・エクセル基本操作できる方

必要な免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月
試用期間中の労働条件 同条件

求人票（パートタイム）



事業所名
森商事株式会社

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 09時 30分 ～ 17時 30分
（2） ～
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
応相談

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分 週所定労働日数 週3日 ～ 週5日

休日等

土 日 祝日 その他
週休二日制 その他
※夏季休暇・その他会社が指定する日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生
財形 その他（ ）
退職金共済 未加入
退職金制度 なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用（ ）
世帯用（ ）

利用可能託児施設

なし
託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 30人
就業場所 22人
（うち女性 15人）
（うちパート 8人）
設立年 昭和37年
資本金 2,000万円
労働組合 なし

事業内容

ネジ全般・機械加工品・機械工具・各種副資材及び産業機器の販売

会社の特長

本社（東京都北区）清水（静岡市清水区）・菊川（静岡県菊川市）
・北陸（富山県小矢部市）に営業所があり、日本軽金属（株）グル
ープを中心に建材関係を主な納入先としている。年商約7億円

役職／代表者名

代表取締役 森 千秋
法人番号 2011501004718

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし

育児休業取得実績

あり 介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

※就業条件により該当する各保険に加入します。
※有給休暇は法定通り付与します
※綺麗で明るいオフィス・工場
※報奨金・表彰制度があります。
※賞与あり（年2回予定 2024年度）

詳しくはこちらをご覧ください。
https://www.morishouji.co.jp/会
社情報／特徴－取組み／

【書類選考ではなく、面接での選考です】

※事前連絡のうえ、面接日を確定し面接にお越しください。応募書
類（履歴書・ハローワーク紹介状）は面接時にご持参ください。

就業場所 #23区#東十条

7 選考等

採用人数

2人 募集増員理由 []

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他
書類到着後 1日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

随時 []

選考場所

〒114-0001
東京都北区東十条1丁目6-16
京浜東北線 東十条駅 から 徒歩7分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 応募カード [その他]
送付方法 郵送 求職者マイページ [面接時持参]
郵送の送付場所
〒
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

総務・経理部 課長
ヒナタ 日向
電話番号 03-3913-3340 内線（ ）
FAX 03-3913-3200
Eメール