

求人番号

13080-44096341

事業所番号

1308-427922-7

1 求人事業所

事業所名	タイヘイビルサービスカブシキガイシャ トウキョウシテン 太平ビルサービス株式会社 東京支店
所在地	〒169-0074 東京都新宿区北新宿2丁目21-1 新宿フロントタワー19階 ホームページ http://www.taihei-tokyo.com/index.html

2 仕事内容

職種	建物の設備・保守／新宿区西新宿（新宿駅2分）
仕事内容	建物の維持管理 建物全般にわたる設備保守管理 変更範囲：変更なし
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年5月2日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A21	I08	Z54		

オンライン自主応募可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

東京都新宿区

職業分類

089-01

産業分類

922	建物等維持管理業
-----	----------

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b) 185,000円 ~ 240,000円 ※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
賃金	基本給(月額平均)又は時間額 180,000円 ~ 190,000円 月平均労働日数(20.0日) 調整 手当 5,000円 ~ 50,000円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
	なし(円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
	資格手当、変形勤務手当、深夜手当 別途支給
	月給 円 ~ 円 その他内容
賞状金等	実費支給(上限あり) 月額 30,000円
固定(月末以外) 毎月 10日	
固定(月末以外) 当月 25日	
昇給	あり(前年度実績あり) 金額 1月あたり 500円 ~ 2,000円(前年度実績)
賞与	あり(前年度実績あり) 年2回(前年度実績) 賞与月数 計 2.00ヶ月分(前年度実績)

事業所名

太平ビルサービス株式会社 東京支店

求人票（フルタイム）

求人番号



13080-44096341

事業所番号



1308-427922-7 (2/2)

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 09時 00分 ～ 18時 00分
（2） 13時 30分 ～ 22時 30分
（3） 09時 00分 ～ 08時 59分
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
休憩時間（1）（2）60分 （3）480分
変形勤務あり 9時から翌9時まで16時間勤務いただき、シフトにより仮眠時間が変わります。翌日は明休となります。

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
繁忙期等による

休憩時間

60分

年間休日数

124日

休日等

その他
週休二日制 その他
シフトにより休みの曜日、週休日数が変わります。
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数

25,386人

就業場所

14人

（うち女性）

0人

（うちパート）

0人

設立年

昭和35年

資本金

2億円

労働組合

なし

事業内容

ビルメンテナンス業〔警備（東京都公安委員会認定第30000158号）・清掃・技術・工事・管理・サービス〕

会社の特長

業界最大手の創業百年を目指す安定した企業です。資格取得を重視し、自社研修センターを持ち、有資格社員が教育しており、縦・横・斜めの人間関係（絆）を大事にしている会社です。

役員／代表者名

専務取締役 支店長 狩野 太平

法人番号 2011101012138

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

なし

復職制度

なし

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

あり

看護休暇取得実績

なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

応募書類を下記住所まで送付して下さい。
書類選考後7日程度で選考結果及び面接日をお知らせ致します。
《応募書類送付先》
〒169-0074
東京都新宿区北新宿2丁目21-1
新宿フロントタワー19階
#23区

7 選考等

採用人数

3人

募集理由

欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 7日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時

選考場所

〒169-0074

東京都新宿区北新宿2丁目21-1 新宿フロントタワー19階

東京メトロ丸ノ内線 西新宿駅 から 徒歩5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイページ~~ その他

送付方法

~~Eメール~~ 郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒169-0074

東京都新宿区北新宿2丁目21-1 新宿フロントタワー19階

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

技術課 技術課長代理

ムラカミ シンイチ

村上 真一

電話番号 03-5386-2516

FAX 03-5386-2812

Eメール

内線（ ）

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。