

求人番号

13080-40911341

事業所番号

1308-410114-4

受付年月日 令和6年4月23日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A21	J11	Z26		

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
東京都中野区	034-03
	019-01

産業分類
731 広告業

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ヴィアックス 株式会社 ヴィアックス
所在地	〒164-0013 東京都中野区弥生町2丁目8-15 ホームページ http://www.viax.co.jp

2 仕事内容

職種	図書館業務（カウンター業務等）中野区立中央図書館	
仕事内容	以下の業務に携わっていただきます。 （雇入れ直後）図書館業務等 （変更の範囲）全ての業務への配置転換あり 具体的には… ・日々の貸出、返却などの利用者対応 ・利用者が必要な資料を直ぐに探せる環境作り（書架の整理）等の基本業務 ・図書館での利用者の調べ物をお手伝いするレファレンスサービス ・お子様が本に親しむ環境を整備する児童サービス ・一般スタッフの育成、指導 ・各種事業の運営及び運営支援、補助業務	
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	派13-300229
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件	

就業場所	〒164-0001 東京都中野区中野2-9-7 中野区立中央図書館（指定管理施設） 東京メトロ東西線 中野駅 から 徒歩7分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	あり 転勤範囲 都内
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 図書館業務経験歓迎		
必要PCスキル	PC基本操作（簡単な文字入力）		
必要免許・資格	司書 司書補 必須 必須 いずれかの免許・資格所持で可		
試用期間	試用期間あり 期間 4ヶ月 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 試用期間中10勤務日は研修時給1310円		

3 賃金・手当（1/2）

賃金	月額（a+b）	227,000円 ～ 227,000円
	※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（21.3日） 227,000円 ～ 227,000円
	手当	円 ～ 円 円 ～ 円 円 ～ 円 円 ～ 円
固定残業代	なし（円 ～ 円）	
	固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項		
	賃形態金等	月給 円 ～ 円 その他内容
通手勤当	実費支給（上限あり）	月額 50,000円
賃締切金日	固定（月末）	
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 25日	
昇給	なし	
賞与	なし 年 回（前年度実績）	

求人票（フルタイム）

求人番号



13080-40911341

事業所番号



1308-410114-4 (2/2)

事業所名	株式会社 ヴィアックス
------	-------------

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） (1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 08時 00分 ~ 21時 15分 の間の 8時間 程度
	就業時間に関する特記事項 [弊社規定によるシフト（数パターンあり）]
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 []
休憩時間	60分 年間休日数 109日
休日等	その他 週休二日制 毎 週 [シフト制（曜日固定不可） 土日祝出勤あり 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日]

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり	[]	
利用可能託児施設 なし [託児施設に関する特記事項]			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 1,855人 就業場所 45人 (うち女性 34人) (うちパート 31人)	設立年 昭和48年 資本金 1億7,774万円 労働組合 なし
	事業内容 ダイレクトマーケティングツール・DM戦略の企画・制作 アウトソーシング事業	
会社の特長	マーケティングノウハウを活かして新しいビジネスを創造する広告代理店。	
役職／代表者名	代表取締役社長 西門 直	法人番号 9011201000556
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

※原則として1年間の有期雇用契約満了後、期間の定めのない雇用契約に移行となります。

※指定管理者制度：公共施設の管理・運営を会社に代行させる制度

質問等なければ事前連絡不要

応募書類送付先又面接場所
〒113-0033
東京都文京区本郷4-9-25 2階
株式会社 ヴィアックス 図書館事業本部 人財開発課

※雇い止めあり

7 選考等

採用人数	2人	募集理由 []
選考方法	書類選考	面接（予定 2回） 筆記試験 その他
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 10日以内 面接後 10日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール	その他
日時	随時 []	
選考場所	〒113-0033 東京都文京区本郷4-9-25 真成館ビル2階 丸ノ内線 本郷三丁目駅 から 徒歩10分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ [その他]	
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []	
	郵送の送付場所 〒113-0033 東京都文京区本郷4-9-25 真成館ビル2階	
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
[選考に関する特記事項 筆記：一般常識問題]		
担当者	人財開発課 スギヤマ ツナカワ エイツル ナカジマ 杉山・網川・榮鶴・中島 電話番号 03-6673-2827 内線 () FAX 03-3815-3135 Eメール jinji-lib@viox.co.jp	