

求人番号

13070-23398341

事業所番号

1307-656447-6

1 求人事業所

|      |                                                                                       |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | ゴウドウガイシャベッカリス<br>合同会社ベッカリス                                                            |
| 所在地  | 〒152-0002<br>東京都目黒区目黒本町2丁目16-14<br>トダカ学芸大コーポ101<br><div>ホームページwww.funato-rh.com</div> |

2 仕事内容

|         |                                                       |           |
|---------|-------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | シニア向け運動教室のスタッフ                                        |           |
| 仕事内容    | 決まった体操をシニア向けに指導して頂きます。<br><br>変更範囲：変更なし               |           |
| 雇用形態    | パート労働者<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用 なし<br>正社員登用の実績（過去3年間） |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                  | 派遣・請負ではない |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                          |           |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                              |           |

受付年月日 令和6年4月11日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

|      |                   |     |     |     |  |
|------|-------------------|-----|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |     |  |
| 識別欄  |                   | I26 | B79 | Z54 |  |

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

就業地住所

|        |
|--------|
| 東京都目黒区 |
|        |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 032-02 |
|        |
|        |
|        |

産業分類

|     |              |
|-----|--------------|
| 859 | その他の社会保険・社会福 |
|-----|--------------|

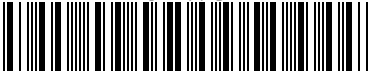
3 賃金・手当

(1/2)

|                           |                 |           |             |
|---------------------------|-----------------|-----------|-------------|
| 時間額 (a + b)               |                 | 1,200 円 ~ | 1,400 円     |
| ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |                 |           |             |
| 基本給 (a)                   | 基本給 (時間換算額)     | 1,200 円 ~ | 1,400 円     |
|                           | 手当              | 円 ~       | 円           |
|                           | 手当              | 円 ~       | 円           |
|                           | 手当              | 円 ~       | 円           |
| 固定残業代 (c)                 | なし (円 ~ 円)      |           |             |
|                           | 固定残業代に関する特記事項   |           |             |
| その他手当付記事項 (d)             | 処遇改善一時金 支給実績あり。 |           |             |
|                           |                 |           |             |
| 賃形態金等                     | 時給              | 円 ~       | 円           |
|                           | その他内容           |           |             |
| 通手勤当                      | 実費支給 (上限あり)     | 日額        | 1,000 円     |
| 賃締切金日                     | 固定 (月末)         |           |             |
| 賃支払金日                     | 固定 (月末以外)       | 翌月        | 10 日        |
| 昇給                        | なし              |           |             |
| 賞与                        | なし              |           | 年 回 (前年度実績) |

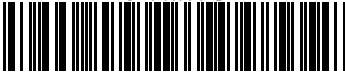
求人票（パートタイム）

求人番号



13070-23398341

事業所番号



1307-656447-6 (2/2)

|      |           |
|------|-----------|
| 事業所名 | 合同会社ベッカリス |
|------|-----------|

4 労働時間

|         |                                                |         |           |             |
|---------|------------------------------------------------|---------|-----------|-------------|
| 就業時間    | (1) 10時 00分 ~ 16時 00分                          |         |           |             |
|         | (2) ~                                          |         |           |             |
|         | (3) ~                                          |         |           |             |
|         | 又は ~ の間の 時間                                    |         |           |             |
|         | 就業時間に関する特記事項                                   |         |           |             |
|         |                                                |         |           |             |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |         |           |             |
| 休憩時間    | 60分                                            | 週所定労働日数 | 週1日 ~ 週3日 | 労働日数について相談可 |
| 休日等     | 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>夏期休暇、年末年始休暇           |         |           |             |

5 その他の労働条件等

|        |                             |                     |         |
|--------|-----------------------------|---------------------|---------|
| 加入保険   | 雇用 労災 公災 健康 厚生              | 退職金共済               | 退職金制度   |
|        | 財形 その他 ( )                  | 未加入                 | なし      |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金        |                     |         |
|        | 定年制 あり (一律 60歳)             | 再雇用制度 あり (上限 65歳まで) | 勤務延長 なし |
| 入居可能住宅 | 単身用 ( )<br>世帯用 ( )          |                     |         |
|        | 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                     |         |

6 会社の情報

|          |                                                                                   |                    |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 企業情報     | 従業員数 8人                                                                           | 設立年 平成29年          |
|          | 就業場所 8人                                                                           | 資本金 100万円          |
|          | (うち女性 4人)                                                                         | 労働組合 なし            |
|          | (うちパート 4人)                                                                        |                    |
| 事業内容     | 筋力アップ・転倒予防を目的とした機能訓練に特化した施設を運営しています。筋力強化運動・有酸素運動・物理療法を取り入れ、国家資格取得者が効率的に運動指導しています。 |                    |
| 会社の特長    | 介護保険法に基づく地域密着型サービス・第1号事業を提供しています。運動指導、成果は地域のみならずより高い評価をいただいております。                 |                    |
| 役職／代表者名  | 代表社員 佐原利明                                                                         | 法人番号 3011003007929 |
| 就業規則     | フルタイム なし                                                                          | パートタイム なし          |
|          | 職務給制度 なし                                                                          | 復職制度 なし            |
| 育児休業取得実績 | なし                                                                                | 介護休業取得実績 なし        |
|          |                                                                                   | 看護休暇取得実績 なし        |
| 外国人雇用実績  |                                                                                   |                    |

求人に関する特記事項

\*有給休暇は法定通り付与。  
\*労働条件により加入要件を満たす保険に加入。  
\*就業時間、曜日応相談。  
  
\*応募の際は事前連絡ください。  
面接日時の打ち合わせをいたします。  
面接時は履歴書・職務経歴書・紹介状をお持ちください。

# 2 3 区

7 選考等

|            |                                                                                   |                     |                       |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| 採用人数       | 1人                                                                                | 募集理由                | 欠員補充                  |
| 選考方法       | 書類選考                                                                              | 面接 (予定 1回)          | 筆記試験 その他              |
| 結果通知       | 即決                                                                                | 書類選考結果通知 書類到着後 1日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                                       | 郵送                  | 電話 Eメール その他           |
| 日時         | 随時                                                                                |                     |                       |
| 選考場所       | 〒 152-0002<br>東京都目黒区目黒本町2丁目16-14<br>トダカ学芸大コーポ101<br><br>東急東横線 学芸大学駅 から 徒歩10分      |                     |                       |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> ( )                                |                     |                       |
|            | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 ( )<br>求職者マイページ (面接時に持参)                                  |                     |                       |
|            | 郵送の送付場所<br>〒<br><br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                            |                     |                       |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                   |                     |                       |
| 担当者        | 代表社員<br>サハラ トシアキ<br>佐原 利明<br>電話番号 03-5725-7207 内線 ( )<br>FAX 03-5725-7208<br>Eメール |                     |                       |