

求人番号

13060- 6748241

事業所番号

1306- 19682-3

1 求人事業所

事業所名	ニッケントータルソーシング カブシキガイシャ 日研トータルソーシング 株式会社
所在地	〒 144-0051 東京都大田区西蒲田 7 丁目 2 3 番 3 号 日研第一ビル ホームページ http://www.nikken-totalsourcing.jp

2 仕事内容

職種	(障) 紹介事業の帳票作成と管理／横浜オフィス	
仕事内容	派遣スタッフの求人票、求職申込など人材ビジネスにかかわる帳票の作成および整備 ※電話応対あり（お取引先、応募者、在籍スタッフなどからの一次取次ぎ） [変更範囲：変更無し]	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去 3 年間） 年間平均 4 0 名登用	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	派13-060060
雇用期間	雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上） 6 ヶ月 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 会社が定める能力評価により判断（通算契約期間上限 5 年）	

受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

(障)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z54	K67	B79	Z26	

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

神奈川県横浜市西区

職業分類

034-01

産業分類

929 他に分類されない事業サー

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a + b)		1,150 円 ~	1,150 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)			
基本給 (a)	基本給 (時間換算額)	1,150 円 ~	1,150 円
	手当	円 ~	円
	手当	円 ~	円
	手当	円 ~	円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円)		
	固定残業代に関する特記事項		
その他手当付記事項 (d)			
賃形態金等	時給	円 ~	円
	その他内容		
通手勤当	実費支給 (上限あり)	月額	50,000 円
賃締切金日	固定 (月末)		
賃支払金日	固定 (月末以外)	翌月	15 日
昇給	なし		
賞与	なし		年 回 (前年度実績)

事業所名

日研トータルソーシング 株式会社

求人票（パートタイム）

求人番号

13060- 6748241

事業所番号

1306- 19682-3 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

(1) ~

(2) ~

(3) ~

又は 09時 30分 ~ 18時 30分 の間の 6時間 程度

就業時間に関する特記事項

週20時間以上で時間相談可

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

週所定労働日数

週4日 程度

休日等

土日 その他

週休二日制 その他

会社カレンダーによる

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他 ()

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし

再雇用制度 なし

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 あり

世帯用 あり

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 11,790人

就業場所 6人

(うち女性 1人)

(うちパート 0人)

設立年 昭和56年

資本金 5,000万円

労働組合 なし

事業内容

大手製造工場内における業務請負業、製造派遣等の総合人材サービス業 (派) 13-060060 (有) 13-ユ-060049

会社の特長

当社は全国に事業所を持ち、多くの大手企業と取引をもつ総合人材サービス業であり、経済産業のパートナーとして活躍。

役職／代表者名

代表取締役社長 清水 浩二

法人番号 4010801009318

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

あり

看護休暇取得実績

あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

【施設状況】

・エレベーター 有

・洋式トイレ 有

・障害者用トイレ 有

・車いす移動スペース 可

・階段手すり 無

・出入り口段差 無

※昇給制度はないが、臨時的に昇給する可能性があります。

※有給休暇は法定どおり付与

※業務遂行上の合理的配慮等の確認のため、障害の状況（障害種別や程度）や配慮事項を可能な範囲で応募書類にご記入いただくかお申し出ください。

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由 ()

選考方法

書類選考

面接 (予定 1回)

筆記試験

その他

結果通知

即決

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 1日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時 ()

選考場所

〒000-0000

就業場所と同じ

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書 ~~マイページ~~ (その他)

送付方法 ~~Eメール~~ 郵送

求職者マイページ (面接までに事前送付)

郵送の送付場所

〒220-0004

神奈川県横浜市西区北幸一丁目4-1 横浜天理ビル20F 横浜オフィス

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

採用担当

ハラヤマ ユウタロウ

原山 雄太郎

電話番号 045-411-5650

内線 ()

FAX

Eメール