

求人番号

13040-66388641

事業所番号

1304-614508-0

1 求人事業所

|      |                                                                                                           |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ ヴァティー<br>株式会社 ヴァティー                                                                              |
| 所在地  | 〒105-0003<br>東京都港区西新橋1-15-4 銀泉西新橋ビル8階<br>ホームページ <a href="http://www.vati.co.jp">http://www.vati.co.jp</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 《急募！！》介護スタッフ・パート／三島                                                                                            |
| 仕事内容    | ○サービス付き高齢者向け住宅及びデイサービス<br>○身体介護（排泄・入浴・食事等）<br>○巡回、コール対応<br>○介護記録等<br><br>*未経験からスタートした方が多数活躍中！<br><br>変更範囲：変更なし |
| 雇用形態    | パート労働者<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用 あり<br>正社員登用の実績（過去3年間）<br>155人                                                  |
| 派遣・請負・等 | 就業形態<br>派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                              |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                       |

受付年月日 令和6年5月14日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

|      |                   |     |  |     |
|------|-------------------|-----|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |     |
| 識別欄  | A27               | N74 |  | Z54 |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

|        |
|--------|
| 静岡県三島市 |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 050-01 |
|        |
|        |

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

3 賃金・手当

(1/2)

|       |                                                   |                   |
|-------|---------------------------------------------------|-------------------|
| 賃金    | 時間額 (a+b)                                         | 1,084 円 ~ 1,144 円 |
|       | ※ (固定残業代がある場合は a+b+c)                             |                   |
|       | 基本給 (時間換算額)                                       | 984 円 ~ 1,044 円   |
|       | 処遇改善加算手当                                          | 100 円 ~ 100 円     |
| 固定残業代 | なし (円 ~ 円)                                        |                   |
|       | 固定残業代に関する特記事項                                     |                   |
|       |                                                   |                   |
|       | 夜勤手当：7,000 円/回                                    |                   |
| 賃形態金等 | 時給                                                | 円 ~ 円             |
|       | その他内容                                             |                   |
|       |                                                   |                   |
|       |                                                   |                   |
| 通手動当  | 実費支給 (上限あり)                                       | 月額 1,500 円        |
| 賃締切金日 | 固定 (月末)                                           |                   |
| 賃支払金日 | 固定 (月末以外) 翌月 20 日                                 |                   |
| 昇給    | あり (前年度実績 あり)<br>昇給率 1時間あたり 0.00% ~ 2.00% (前年度実績) |                   |
| 賞与    | なし 年 回 (前年度実績)                                    |                   |

求人票（パートタイム）

求人番号



13040-66388641

事業所番号



1304-614508-0 (2/2)

4 労働時間

|         |                                                                                                          |         |           |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 07時 30分 ～ 16時 30分<br>（2） 08時 30分 ～ 17時 30分<br>（3） 09時 30分 ～ 18時 30分<br>又は ～ の間の 時間 |         |           |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>〔（4）16：30～09：30 休憩120分〕                                                                  |         |           |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 10時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>〔 〕                                                  |         |           |
| 休憩時間    | 60分                                                                                                      | 週所定労働日数 | 週3日 ～ 週4日 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>〔シフト制〕<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5日                                                         |         |           |

5 その他の労働条件等

|                                                           |                                            |       |       |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                                                      | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                  | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                                           | 財形 <del>その他（ ）</del>                       | 未加入   | なし    |
| 企業年金                                                      | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                       |       |       |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 あり<br>（一律 65歳） （上限 70歳まで） （上限 70歳まで） |                                            |       |       |
| 入居可能住宅                                                    | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> 〔 〕 |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>〔託児施設に関する特記事項〕                             |                                            |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                      |                                     |
|------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 3,500人<br>就業場所 23人<br>（うち女性 21人）<br>（うちパート 13人） | 設立年 平成22年<br>資本金 1,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容 関東甲信越、北陸、東海エリア（全11県）にて有料老人ホーム等を130施設以上運営中。      |                                     |
| 会社の特長            | 「利用者様、仲間の為に」をテーマにニコニコワクワクする、明るく楽しい職場づくりを目指している会社です。  |                                     |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 小林 孝幸                                          | 法人番号 1010401063932                  |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                   |                                     |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                      |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                   | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績 〔 〕      |                                                      |                                     |

求人に関する特記事項

・介護福祉士：1，144円  
・介護職員初任者研修課程修了者：1，114円（旧ヘルパー2級）  
・無資格：1，084円～  
上記に処遇改善加算手当が加算されます。

＊土・日・祝日勤務できる方歓迎！  
＊加入保険・有給休暇は条件により法定とおりです。  
＊マイカー通勤可：無料駐車場有

【電話連絡】  
電話連絡を頂いてから、面接の日程を組ませて頂きます。  
面接の際に、履歴書・職歴あれば職務経歴書・資格があれば資格証の写し・紹介状を就業場所にお持ちください。

7 選考等

|              |                                                                           |  |  |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数         | 2人 募集理由〔 〕                                                                |  |  |
| 選考方法         | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                   |  |  |
| 結果通知         | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                           |  |  |
| 通知方法         | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                |  |  |
| 日時           | 随時 〔 〕                                                                    |  |  |
| 選考場所         | 〒000-0000<br>＊別途ご案内致します。                                                  |  |  |
| 応募書類等        | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> 〔その他 ※特記欄参照〕                |  |  |
|              | 送付方法 Eメール 郵送 〔面接時持参〕<br>求職者マイページ                                          |  |  |
|              | 郵送の送付場所 〒<br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                           |  |  |
| 〔選考に関する特記事項〕 |                                                                           |  |  |
| 担当者          | あんしんホーム三島<br>採用担当者<br>電話番号 055-983-5581 内線（ ）<br>FAX 055-972-2600<br>Eメール |  |  |