

求人番号

13040-63233741

事業所番号

1304-658077-0

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ リブ・マックス 株式会社 リブ・マックス
所在地	〒107-0052 東京都港区赤坂2-5-1 S-GATE赤坂山王 9F ホームページ http://www.livemax.co.jp/

2 仕事内容

職種	ホテル運営スタッフ（PREMIUM長野駅前）	
仕事内容	ビジネスホテルの簡単な対応と接客のお仕事です。 ・チェックイン、チェックアウト業務 ・電話やメールなどの予約受付業務 ・施設のご案内やお問い合わせ対応 他業種から転職し活躍しているスタッフも多数います。 未経験の方でも先輩スタッフが丁寧に教えますので 安心してご応募ください。 ※外国籍の方は、日本語能力試験N2以上 変更範囲：変更なし	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

受付年月日 令和6年5月9日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A13				Z54

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

長野県長野市

職業分類

056-04

産業分類

691	不動産賃貸業（貸家業、貸
-----	--------------

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	月額(a+b)	235,000円 ~ 235,000円
	※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
	基本給(月額平均)又は時間額	月平均労働日数(20.4日)
	188,000円 ~ 188,000円	
手当	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
固定残業代(c)	あり (47,000円 ~ 47,000円)	
	固定残業代に関する特記事項	
	職務手当を固定残業代として時間外労働の有無に関わらず支給し、32時間を超過した場合は別途支給。	
その他手当(d)		
賃形態等	月給	円 ~ 円
	その他内容	
通手動当	実費支給(上限あり)	月額 30,000円
賃締切金日	固定(月末)	
賃支払金日	固定(月末以外) 翌月 25日	
昇給	あり(前年度実績 あり)	金額 1月あたり 0円 ~ 円(前年度実績)
賞与	あり(前年度実績 あり)	年1回(前年度実績) 賞与金額 0円 ~ 円(前年度実績)

事業所名	株式会社 リブ・マックス
------	--------------

求人票（フルタイム）

求人番号
13040-63233741

事業所番号
1304-658077-0 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1年単位） (1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 00時 00分 ~ 23時 59分 の間の 8時間 程度
	就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 120日
休日等	その他 週休二日制 毎 週 シフト制 （慶弔休暇、産前産後・育児・介護・看護休暇あり） 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり	試用期間終了後 当社管理物件入居可	
利用可能託児施設	なし	託児施設に関する特記事項	

6 会社の情報

企業情報	従業員数 1,344人 就業場所 3人 (うち女性 2人) (うちパート 2人)	設立年 平成10年 資本金 5,000万円 労働組合 なし
	事業内容	不動産賃貸仲介、マンスリーマンション、ビジネスホテル、リゾートホテルの他、飲食事業など多角的に事業展開している、不動産会社です。
会社の特長	不動産に関する多種多様なビジネスを全国に展開し、空間という資産を最大限活用し、急成長を遂げている企業です。あなたの実力を発揮してみませんか？	
役職／代表者名	代表取締役 有山 憲	法人番号 2140001023587
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

※休職等取得実績、育児休暇、看護休暇あり（年2回）

※試用期間中 月給215,000円
＝基本給185,000円＋職務手当30,000円
（職務手当は固定残業代として時間外の有無に関らず21時間分を支給し、超過した場合は別途支給）

*昇給年1回、賞与年2回を予定
*昇給・賞与は会社実績によるため、金額は明示しておりません
*入社時に身元保証人と保証人の住民票が必要となります

質問等がない場合ハローワークの紹介を受ければ事前連絡がなくても応募が可能です。履歴書、職歴のある方は職務経歴書及び紹介状を下記住所へ送って下さい。追って連絡します。
お持ちの方はメールアドレスを応募書類にご記入下さい。
〒107-0052
東京都港区赤坂2-5-1 S-GATE 赤坂山王 10F
株式会社リブマックス 人事総務部 採用担当宛

7 選考等

採用人数	3人	募集理由	
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	その他〔後日連絡〕		
選考場所	〒000-0000 *別途ご案内致します。		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページカード 〔その他 職歴ある方職務経歴書〕		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 〔 〕		
	郵送の送付場所 〒107-0052 東京都港区赤坂2-5-1 S-GATE 赤坂山王 10F 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	人事総務部 採用担当 電話番号 03-3505-3038 内線（ ） FAX 03-3505-0111 Eメール recruit@livemax.jp		