

求人票（フルタイム）



事業所名

4 労働時間

就業時間

フレックスタイム制
(1) 08時 30分 ~ 17時 30分
(2) ~
(3) ~
又は 05時 00分 ~ 22時 00分 の間の 8時間
就業時間に関する特記事項
(1) 標準勤務時間
・フレキシブルタイム：5：00～22：00
・標準労働時間：月160時間（実働時間8時間・休憩1時間）
・コアタイムなし

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 25時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
多量の注文及び納期切迫の場合は1ヶ月80時間、1年720時間まで延長できる。

休憩時間

60分

年間休日数

125日

休日等

土日祝日 その他
週休二日制 毎週
夏期休暇、年末年始休暇あり。
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他（ ）

未加入

あり
(勤続 3年以上)

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり
(一律 60歳)

再雇用制度 あり
(上限 65歳まで)

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~
世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 891人
就業場所 12人
(うち女性 3人)
(うちパート 0人)

設立年
資本金
労働組合 なし

事業内容

L I X I L 商材を中心とした住宅用資材、リフォーム資材の加工・販売

会社の特長

役職／代表者名

法人番号

就業規則

フルタイム あり
パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 あり

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 取得実績 あり

外国人雇用実績 なし

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

*応募希望の際は事前連絡の上、履歴書（写真貼付）職務経歴書（なければ自己PR書）・ハローワーク紹介状を郵送して下さい。
書類到着後、面接日時についてご連絡いたします。

*履歴書にPCメールアドレスをご記載ください。

*職業能力開発校（職業訓練校）卒業生歓迎！

7 選考等 (2/2)

採用人数

1人

募集増員理由 []

選考方法

書類選考 面接（予定 1回）筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 14日以内 面接後 14日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時 []

選考場所

〒

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~自己PRカード~~ [その他 職務経歴書又は自己PR書]

送付方法
~~Eメール~~ 郵送
求職者マイページ []

郵送の送付場所
〒

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

[]

担当者

電話番号

内線（ ）

FAX

Eメール