

求人番号

13010-53245141

事業所番号

1301-229853-0

1 求人事業所

事業所名

コクドコウツウショウ トシキョウ

所在地

国土交通省 都市局

〒100-8918
東京都千代田区霞が関2-1-3 合同庁舎3号館

ホームページ <http://www.mlit.go.jp>

2 仕事内容

職種

(障) 一般事務 (期間業務職員)

仕事内容

一般事務 (庶務)
・電話対応、来客対応
・スケジュール管理等
・職員の福利厚生、給与・旅費支給事務、勤怠管理、郵便業務等
・その他雑務

*業務内容はご本人の障害の状況に応じて相談

雇用形態

正社員以外
正社員以外の名称 期間業務職員

正社員登用 なし
正社員登用の実績 (過去3年間)

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり (4ヶ月以上)
令和6年7月1日 ~ 令和7年3月31日
契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり)
契約更新の条件
*勤務実績等により更新 (公募によらない採用) の可能性有。ただし原則として連続2回まで (会計年度)

受付年月日 令和6年5月10日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票 (フルタイム)

(障)

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Y44

J80

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

東京都千代田区

職業分類

034-01
035-99

産業分類

973 行政機関

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)

194,600 円 ~ 246,200 円

※ (固定残業代がある場合は a+b+c)

基本給 (月額平均) 又は時間額

194,600 円 ~ 246,200 円

月平均労働日数 (20.0 日)

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

なし (円 ~ 円)

固定残業代に関する特記事項

月額 = 日給 × 20.0 日で計算

日給

9,730 円 ~ 12,310 円

実費支給 (上限あり)

月額 55,000 円

固定 (月末)

固定 (月末以外) 翌月 8 日

なし

あり (前年度実績 あり)

年 2 回 (前年度実績)

賞与月数 計 4.42ヶ月分 (前年度実績)

求人票（フルタイム）

求人番号



13010-53245141

事業所番号



1301-229853-0 (2/2)

事業所名	国土交通省 都市局
------	-----------

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 30分 ~ 18時 15分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 就業時間は相談に応じます
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 125日
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始 (12/29~1/3) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他	退職金共済 未加入	退職金制度 あり (勤続 1年以上)
	企業年金 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 60,000人 就業場所 280人 (うち女性 50人) (うちパート 0人)	設立年 資本金 労働組合 あり
事業内容	豊かさを実感できる快適なまちづくり、個性豊かで活力あふれる地域づくり等を目指して、社会資本の総合的な整備等を実施	
会社の特長	国土の総合的、体系的な利用・開発・保全、そのための社会資本の総合的な整備、交通対策の推進等を担う行政官庁です。	
役職／代表者名	国土交通省 都市局長 天河 宏文	法人番号 2000012100001
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

- ・出入口段差：無 ・出入口ドア：開き戸
・エレベータ：有 ・階段手すり：片側
・車椅子移動スペース：無 ・トイレ：洋式
・電話対応：有 (地下1階、4階及び7階に多目的トイレ有)

*必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
*支援機関を利用している方は、支援機関の名称・支援者のわかる内容を応募書類に記載してください。
*服務、勤務時間、休暇関係は人事院規則による。
*退職金制度有 (勤続6か月超えから)
*業務遂行上の配慮等の確認のため、障害の状況 (障害種別や程度) や配慮事項等を可能な範囲で応募書類にご記入ください。
*面接時に現場見学可
*応募にはハローワークの紹介状が必要になります。
*質問等なければ事前連絡なくてもハローワークの紹介状を受けた上で応募可能。

*応募締切 5月31日 (金) 必着

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回) 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 60日以内 面接後 30日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール	その他
日時	その他 書類選考後、面接日通知	
選考場所	〒100-8918 東京都千代田区霞が関2-1-3 合同庁舎3号館 6階 東京メトロ 霞ヶ関 または 桜田門駅 から 徒歩3分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 必要 その他 特記事項欄参照	
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ	
	郵送の送付場所 〒100-8918 東京都千代田区霞が関2-1-3 合同庁舎3号館 都市局総務課	
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
選考に関する特記事項		
担当者	都市局総務課総務人事係 マカベ、マスダ 眞壁、増田 電話番号 03-5253-8393 内線 () FAX 03-5253-1584 Eメール	