



求人番号

13010-51444541

事業所番号

受付年月日 令和6年5月8日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票 (フルタイム)

(障)

就業地住所

東京都千代田区

職業分類

035-99

産業分類

543 電気機械器具卸売業

公開範囲	事業所名等を含まない求人情報を公開する
------	---------------------

識別欄	J79			
-----	-----	--	--	--

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

2 仕事内容

職種	(障) 総務事務担当補助
仕事内容	総務事務担当補助 旅費、経費精算事務、庶務全般補助をお願いいたします。 その他発注システム等への入力作業伝票の作成などをお願いいたします。 変更範囲：会社の指定する業務
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月未満) 1ヶ月 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 契約期間満了時の業務量、勤務成績、能力、態度による

就業場所	〒 東京都千代田区 東京メトロ千代田線 新御茶ノ水駅 から徒歩1分
就業場所	受動喫煙対策 あり (喫煙室設置) 専用喫煙室あり
マイ通勤	不可 転可勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	必須 高校以上
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 必須 電話対応 事務経験あれば尚可
必要スキル	メール (Outlook) Excel、Word
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 2週間 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 時給1113円 1週間の出勤日数は5日以内、1週間の勤務時間20時間以上30時間未満

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	177,895 円 ~ 209,984 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	177,895 円 ~ 209,984 円
月平均労働日数 (20.1 日)	
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	月額=時給1142~1348円×勤務時間7.75時間×月労働平均日数20.1日
賃形態等	時給 1,142 円 ~ 1,348 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限なし)
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 15 日
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 25 日
昇給	あり (前年度実績 なし)
賞与	あり (前年度実績 なし) 年 回 (前年度実績)



事業所名	
------	--

求人票（フルタイム）

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 17時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は 09時 00分 ~ 17時 30分 の間の 6時間 以上 就業時間に関する特記事項 週20時間以上 応相談		
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 忙しい時期は1日15時間まで、6回を限度として、1か月80時間まで、1年720時間まで延長できる。		
休憩時間	45分	年間休日数	124日
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 創立記念日 (12/1) 年末年始 (12/31~1/3) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 14日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 60人 就業場所 39人 (うち女性 9人) (うちパート 0人)	設立年 資本金 労働組合 なし
事業内容	三菱電機製の車両用電機品を鉄道事業者様に販売する三菱電機直系の専門商社です。東京本社の他、大阪と名古屋に支店があります。	
会社の特長		
役員/代表者名	法人番号	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

- *雇用期間について：更新時に契約期間の見直しあり
- 【施設状況】
 - ・出入口段差：なし
 - ・エレベーター：あり
 - ・車椅子移動スペース：あり
 - ・電話対応：あり
 - ・入館セキュティ：あり
 - ・出入口ドア：開き戸
 - ・階段手すり：片側
 - ・トイレ：1階に多目的トイレあり
- *必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
- *事前にハローワークから連絡の上、応募書類及びハローワークの紹介状を事業所所在地に送付して下さい。
- *業務遂行上の配慮等の確認のため、障害の状況（障害種別や程度）や配慮事項等を可能な範囲で応募書類にご記入ください。
- *無期転換後、定年制・再雇用制度あり。
- *選考場所までの交通費は自己負担になります。
- *社会保険等法定通り

7 選考等

(2/2)

採用人数	1人			募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回)	筆記試験	その他	
結果通知	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他		
通知方法	書類到着後 10日以内		面接後 10日以内	その他	
日時	随時				
選考場所	〒				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 必要				
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ				
	郵送の送付場所 〒				
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄				
担当者	電話番号 FAX Eメール				
	内線 ()				
	選考に関する特記事項 筆記試験は、学力・適性・作文。選考試験は当社に本社に於いて実施します。新型コロナウイルス感染防止対策しています。				