

求人番号

13010-48417741

事業所番号

1301-200995-0

1 求人事業所

事業所名	フコク セイメイ ホケン ソウゴガイシャ 富国生命保険相互会社
所在地	〒100-0011 東京都千代田区内幸町2丁目2-2
ホームページ	http://www.fukoku-life.co.jp/

2 仕事内容

職種	(障) 一般事務 (福島)
仕事内容	福島支社では以下の業務を行っていただきます。 ・一般事務全般 (生命保険事務、資料作成・整理、書類の発送・仕分け、データ入力、電話や窓口でのお客さま対応等) ※保険の経験は不要です。懇切丁寧に指導します。 営業はありません。 ※障がい状況に応じて相談いたします。 ※電話や窓口でのお客さま対応については応相談。 【変更範囲：変更なし】
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 業務スタッフ
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) ～ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 期間満了時の業務量、本人の勤務成績・態度・能力、会社の経営状況、業務の進捗状況、健康状態等を考慮して判断します。

受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票 (フルタイム)

(障)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

福島県郡山市

職業分類

034-01

産業分類

671	生命保険業
-----	-------

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a + b)	180,000 円 ~ 180,000 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.3 日)
180,000 円 ~ 180,000 円	
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
なし (円 ~ 円)	
固定残業代に関する特記事項	
月給	円 ~ 円
その他内容	
実費支給 (上限あり)	月額 50,000 円
固定 (月末)	
固定 (月末以外) 当月 20 日	
あり (前年度実績 あり)	金額 1月あたり 500 円 ~ 1,000 円 (前年度実績)
あり (前年度実績 あり)	年 2 回 (前年度実績)
賞与月数 計 2.00ヶ月分 (前年度実績)	

事業所名	富国生命保険相互会社
------	------------

求人票（フルタイム）

求人番号
13010-48417741

事業所番号
1301-200995-0 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 16時 00分 (2) 09時 30分 ~ 16時 30分 (3) 10時 00分 ~ 17時 00分 又は ~ の間の 時間			
	就業時間に関する特記事項 原則残業はありません 上記の時間より選択できます			
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等			
休憩時間	60分	年間休日数	122日	
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始休暇あり（12／30～1／3） 有給休暇は就業規則による。結婚休暇、夏季休暇、ドナー休暇、看護休暇、介護休暇 他 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 12,467人 就業場所 24人 (うち女性 15人) (うちパート 1人)	設立年 大正12年 資本金 1,160億円 労働組合 あり
	事業内容 生命保険業 個人・企業向け保険商品の販売と保全サービス、財務貸付・有価証券投資など。	
会社の特長	「ご契約者の利益擁護」と「社会への貢献」という創業以来の経営理念にもとづく「お客さま基点」をスローガンに掲げ、顧客の目線に立った価値観を追求し「安心」を提供できる会社を目指します。	
役職／代表者名	代表取締役社長 米山 好映	法人番号 5010005003959
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業 あり 介護休業 あり 看護休暇 あり 取得実績 取得実績 取得実績		
外国人雇用実績		

7 選考等

採用人数	1人 募集理由 []			
選考方法	書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他			
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 7日以内 面接後 14日以内			
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他			
日時	随時 []			
選考場所	〒 963-8877 福島県郡山市堂前町6ー7 郡山フコク生命ビル5F (福島支社) 郡山駅 から 徒歩10分			
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 その他 特記事項欄参照			
	送付方法 郵送 求職者マイページ			
	郵送の送付場所 〒 963-8877 福島県郡山市堂前町6ー7 郡山フコク生命ビル5F (福島支社)			
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄			
選考に関する特記事項 ※職場見学を兼ねて簡単な作業を体験してもらうことも可能です。				
担当者	福島支社 内務次長（採用担当者） 電話番号 024-932-2888 内線 () FAX Eメール			