



求人番号

13010-47305941

事業所番号

1301-634345-4

受付年月日 令和6年4月26日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A71	I68 A01		

就業地住所

東京都中央区

職業分類

033-03
033-02

産業分類

829	他に分類されない教育、学
-----	--------------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	トクテイエイリカツドウホウジン ニッポンキャリアアカイハツキョウウカイ 特定非営利活動法人 日本キャリア開発協会
所在地	〒103-0014 東京都中央区日本橋蛸殻町2-14-5 KDX浜町中ノ橋ビル4階 ホームページ https://www.j-cda.jp/

2 仕事内容

職種	国家資格更新講習等の企画・運営、管理業務全般	
仕事内容	国家資格の更新講習等の企画・運営を通じてキャリアカウンセラーの育成・フレッシュアップを促進する仕事です。講習計画や告知、申込及び質的管理等一連の業務を担っていただきます。 ・講習内容の検討に関する業務（新規開発・改訂） ・講習計画の立案に関する業務（開催計画及び日程調整管理） ・講習告知に関する業務（メール配信・HP更新・パンフ作成） ・講習申込の取纏めに関する業務（入金請求・受講者管理等） ・講習の質的管理に関する業務（アンケート分析・共有） ・オンライン講習（Zoom）の接続サポート対応 ・上記に付随する各種書類作成、データ分析、問合せ対応 ※担当する研修のスケジュールに応じて、残業や土日勤務することがあります	
雇用形態	正社員	正社員以外の名称
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めなし	契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒103-0014 東京都中央区日本橋蛸殻町2-14-5 KDX浜町中ノ橋ビル4階 東京メトロ半蔵門線 水天宮前駅 から 徒歩3分 テレワーク勤務制度あり		
受動喫煙対策	あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（64歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年65歳のため		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 必須 ・社内外関係者と密な連携を図りながら進めた経験 ・電話対応（お客様対応）、オンライン研修運営及びサポート業務 ・業務の効率化や標準化など業務改善に取り組んだ経験		
必要スキル	ワード・エクセル・パワーポイント操作（文章作成、データの集計やグラフ化、関数を使った作業、スライド作成など）及びZoom操作		
必要な免許・資格	キャリアコンサルタント 必須 CDA資格 必須 いずれかの免許・資格所持で可		
試用期間	試用期間あり 期間 3か月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	230,000 円 ~ 270,000 円	
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)		
賃	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.0 日)
	230,000 円 ~ 270,000 円	
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
金	なし (円 ~ 円)	固定残業代に関する特記事項
	テレワーク勤務者には月額2,000円のテレワーク勤務手当を支給。	
賃形態等	月給	円 ~ 円
通手動当	実費支給 (上限あり)	月額 50,000 円
賃締切日	固定 (月末)	
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 25 日	
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 1,000 円 ~ 5,000 円 (前年度実績)	
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与月数 計 2.00ヶ月分 (前年度実績)	



事業所名	特定非営利活動法人 日本キャリア開発協会
------	----------------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	フレックスタイム制 (1) 09時 00分 ~ 17時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 (1) 標準時間 ・フレキシブルタイム 5:00~22:00 ・コアタイムなし
------	--

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 20時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 イベント等の申込増加に伴い、通常の事務処理を大幅に超える場合 1日6H、6回を限度に1ヶ月80H、年720Hまで延長できる
---------	--

休憩時間	60分	年間休日数	124日
------	-----	-------	------

休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 年末年始(12月29日~1月4日)、夏季休暇(4日/年) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 20日
-----	---

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他()	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 なし (一律 65歳)		
入居可能住宅	単身用() 世帯用()		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 30人 就業場所 26人 (うち女性 23人) (うちパート 2人)	設立年 平成12年 資本金 労働組合 なし
事業内容	・キャリアカウンセリングの啓発・普及活動 ・キャリア情報の普及と学校、企業等でキャリア開発の指導 ・国家資格キャリアコンサルタント試験の実施 他	
会社の特長	当会の会員数は2万人を超え、キャリア開発に関する分野では、事業規模においても、国内最大のNPO法人	
役員/代表者名	理事長 大原 良夫	法人番号 1010005016089
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項
・研修の多くが土曜日、日曜日に実施されるため、担当する研修の開催スケジュール次第では出勤が必要となります。(代休あり) ・NPO法人での勤務経験のある方を歓迎します。 ・社外との円滑なコミュニケーションやリーダーシップが求められる仕事です。 ※質問等がなければ事前連絡なくてもハローワークの紹介状を受けただ上で、応募書類を郵送又はEメールで送信下さい。 ※応募にはハローワークの紹介状が必要となります。 〔業務変更範囲：会社の定める業務〕

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接(予定 2回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内		その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒103-0014 東京都中央区日本橋蛸殻町2-14-5 KDX浜町中ノ橋ビル4階 東京メトロ半蔵門線 水天宮前駅 から 徒歩3分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ () 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒103-0014 東京都中央区日本橋蛸殻町2-14-5 KDX浜町中ノ橋ビル4階 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項 選考方法の「その他」は適性検査		
担当者	管理グループ ツルタ 鶴田 電話番号 03-6661-6221 内線 () FAX 03-5645-7170 Eメール kanri@j-cda.jp		