

求人番号

13010-42489141

事業所番号

1301-565711-8

受付年月日

令和6年4月11日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26	J75			
	A45				

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
東京都千代田区	034-01
	040-01
	産業分類
603	医薬品・化粧品小売業

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ レダグループホールディングス 株式会社 レダグループホールディングス
所在地	〒102-8578 東京都千代田区紀尾井町4-1 ニューオータニガーデンコート4F ホームページ www.kab-hd.co.jp

2 仕事内容

職種	営業事務（在籍出向）／千代田区／（株）V＆C	
仕事内容	・電話取次、来客対応 ・電話、FAX、HPでの注文依頼の対応 ・受注データ入力、出荷データ作成、売上伝票作成 ・見積、請求書作成 ・営業チーム支援：資料作成、書類整理等、フロント業務全般をお願いします。 ・カスタマー対応 変更範囲：変更なし	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月未満） 3ヶ月 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件	

就業場所	〒102-8578 東京都千代田区紀尾井町4-1ニューオータニガーデンコート4F 株式会社ヴィヴァン・アンド・カンパニーへの在籍出向 （TVCMでお馴染みの「プチシルマ」販売会社） 東京メトロ 赤坂見附駅・永田町駅 から 徒歩5分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	必須 高校以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	エクセル・ワードの基本操作		
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当（1/2）

賃金	時間額（a+b）	1,300 円 ～ 1,800 円
	※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
	基本給（時間換算額）	1,300 円 ～ 1,800 円
	手当	円 ～ 円
	手当	円 ～ 円
金	固定残業代（c）	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項（d）	
	賃形態金等	時給 円 ～ 円 その他内容
	通手動当	実費支給（上限あり） 月額 30,000 円
	賃締切金日	固定（月末）
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 10 日	
昇給	なし	
賞与	なし 年 回（前年度実績）	

事業所名

株式会社 レダグループホールディングス

求人票（パートタイム）

求人番号



13010-42489141

事業所番号



1301-565711-8 (2/2)

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 30分 ~ 18時 30分

(2) 10時 00分 ~ 17時 00分

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

(1) (2) もしくは 9 : 30 ~ 17 : 00 の間の5時間以上
・応相談
・休憩時間は法定通り付与

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

0分

週所定労働日数

週5日 程度

労働日数について相談可

休日等

土日祝日

週休二日制 毎 週

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他 ()

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし

再雇用制度 なし

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ☐ ~~あり~~

世帯用 ☐ ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 47人

就業場所 33人

(うち女性 12人)

(うちパート 0人)

設立年 昭和54年

資本金 1億円

労働組合 なし

事業内容

経営コンサルティング、関連会社に対する経営指導、有価証券の保有・管理、投資業、不動産業、金融業等

会社の特長

TVCMでお馴染みの「ブチシルマ」等の医療機器メーカーの(株)レダ、レダ製品販売の(株)V&C、(株)創広、車買取販売(株)カーチスHDなどグループ会社10社、従業員600人

役職／代表者名

代表取締役
加畑 雅之

法人番号 9010001073630

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 なし

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 なし

看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績 なし

求人に関する特記事項

*質問等がなければ事前連絡不要です。ハローワークの紹介を受けた上で応募書類を送付してください。

*出向期間中の雇用保険、健康保険、厚生年金は出向元で加入し、労災保険は出向先にて加入します。

*賃金は出向元が支払います。

*応募にはハローワークの紹介状が必要となります。

*Eメールアドレスをお持ちの方は履歴書に記載して下さい。

*初回3ヶ月間は試用期間扱いとなります。

7 選考等

採用人数

1人

募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接 (予定 2回) 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知

書類到着後 10日以内 面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時

選考場所

〒102-8578

東京都千代田区紀尾井町4-1

ニューオータニガーデンコート4F

赤坂見附 ・ 永田町駅 から 徒歩5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)

職務経歴書 ~~必要~~ ☐ その他

送付方法 ~~Eメール~~ 郵送 ☐ 求職者マイページ

郵送の送付場所

〒102-8578

東京都千代田区紀尾井町4-1

ニューオータニガーデンコート4F

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

総務人事課

採用担当者

電話番号 03-3222-0022 内線 ()

FAX 03-3222-4300

Eメール soumu@leda.co.jp