

求人番号

13010-42172741

事業所番号

1301-560037-9

受付年月日 令和6年4月10日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26				
	A76	A01		Y70	

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
福島県大沼郡会津美里町	034-03

産業分類	
392	情報処理・提供サービス業

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ キョウリツソリユーションズ 株式会社 共立ソリューションズ
所在地	〒104-0045 東京都中央区築地2-12-10 ビルネット築地ビル6階
	ホームページ https://www.ksol.co.jp

2 仕事内容

職種	会津美里町高田庁舎窓口業務／福島県大沼郡	
仕事内容	役場の窓口業務のお仕事です。 高田庁舎において、 ・窓口業務 ・書類発行 ・公金の収納、事務 ・パソコン操作 等の業務を行っていただきます。 変更範囲：変更なし	
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 パート	
	正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・等	就業形態	請負
	労働者派遣事業の許可番号	派13-010721
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月未満） ～ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件	

就業場所	〒969-6200 福島県大沼郡会津美里町新布才地1番地 会津美里町高田庁舎		
	受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） 敷地内禁煙		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	あり 転勤範囲 会津美里町内 各庁舎
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	必須 高校以上		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル			
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額(a+b)	155,040 円 ～ 155,040 円
	※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.4日） 155,040 円 ～ 155,040 円
	手当	円 ～ 円
	手当	円 ～ 円
金	固定残業代(c)	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当(d)	月額＝時給×8時間×20.4日で換算
	賃形態等	時給 950 円 ～ 950 円
	通手動当	実費支給（上限あり） 月額 20,000 円
	賃締切金日	固定（月末）
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 25 日	
昇給	なし	
賞与	なし 年 回（前年度実績）	

事業所名	株式会社 共立ソリューションズ
------	-----------------

求人票（フルタイム）

求人番号
13010-42172741

事業所番号
1301-560037-9 (2/2)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 30分			
	(2) ~			
	(3) ~			
	又は ~ の間の 時間			
就業時間に関する特記事項				

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 1時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分	年間休日数	120日
-----	-------	------

休日等

土日祝日その他
週休二日制 毎週
年末年始
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 あり 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし			
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 13,099人	設立年 昭和54年
	就業場所 6人	資本金 79億6,498万円
	(うち女性 6人)	労働組合 なし
	(うちパート 6人)	
事業内容	*コンピュータシステムの運用管理 *システムオペレーション *ネットワーク（構築・運用） *システム開発 *CRO業務 派13-010721 13-ユー010388 ※PKP事業	
会社の特長	共立メンテナンス（東証一部上場、ホテル・寮の運営）グループ。 「人を大事に、人が育つ会社」をポリシーとし、社員一人ひとりが 「いきいき働く」ことを大切にしています。	
役職／代表者名	代表取締役社長 小山 哲郎	法人番号 4010001066795
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*事前連絡の上、郵送にて応募書類を送付して下さい。

*応募にはハローワークの紹介状が必要となります。

*採用日から3ヵ月は試用期間扱いとする。雇用契約が更新された場合は試用期間も引き継がれる。

7 選考等

採用人数	2人	募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他	
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他	
通知方法	書類到着後 7日以内 面接後 7日以内	
日時	随時	
選考場所	〒969-6200 福島県大沼郡会津美里町新布才地1番地 会津美里町高田庁舎	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 写真貼付 その他 送付方法 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒969-6200 新潟県新潟市南区鷲ノ木新田5733-1 アイリス102号 （株）共立ソリューションズ 新潟支店 応募書類の返戻 選考後は返却	
選考に関する特記事項		
担当者	採用担当 採用担当者 電話番号 025-370-7611 内線 () FAX 025-370-7612 Eメール	