

求人番号

13010-31358341

事業所番号

1301-692675-9

受付年月日 令和6年3月12日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26	I65			Y12
	A79	A01			

就業地住所

東京都中央区

職業分類

050-02

産業分類

854

老人福祉・介護事業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ カンケイシャ

株式会社 カンケイ 舍

所在地

〒103-0004

東京都中央区東日本橋2丁目8-5

東日本橋グリーンビルアネックス7F

ホームページ

https://kankeisha.jp

2 仕事内容

職種

生活相談員（デイサービス）／中央区

仕事内容

【デイサービスでの介護業務全般】

・デイサービスでの各種介護サービスの提供（入浴、食事、排泄、着脱などの介助含む）

・レクリエーション企画と実施

・各種機能訓練のサポート

・送迎時の添乗、運転（車輛：ハイエースクラス）

・各種法廷帳票作成

・担当者会議対応

など

※実務未経験でも大丈夫です※

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b）

242,108 円 ～ 376,872 円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額

190,400 円 ～ 300,000 円

月平均労働日数（20.4日）

介護職員

手当

6,500 円 ～ 6,500 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

あり（45,208 円 ～ 70,372 円）

固定残業代に関する特記事項

固定時間外手当は30時間分の時間外手当として時間外労働の有無によらず定額支給。超過時は追加支給。なお当該時間数は積算根拠となるもので、見込みや実績を示すものではない。

このほか役職手当や資格手当制度あり。

支払日：当月末

月給

円 ～ 円

その他内容

実費支給（上限あり）

月額 50,000 円

固定（月末）

固定（月末）

あり（前年度実績あり）

金額 1月あたり 1,000 円 ～ 5,000 円（前年度実績）

あり（前年度実績あり）

年2回（前年度実績）

賞与月数 計 1.50ヶ月分（前年度実績）

事業所名	株式会社 カンケイ舎
------	------------

求人票（フルタイム）

求人番号
13010-31358341
事業所番号
1301-692675-9 (2/2)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 00分 ~ 17時 00分			
	(2) ~			
	(3) ~			
	又は ~ の間の 時間			
就業時間に関する特記事項				
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 30 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	60分	年間休日数	120日	
休日等	日 その他 週休二日制 毎 週 ・休日：毎週日曜日（固定）+他週1日（シフトにより決定） 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 あり (一律 65歳) (上限 70歳まで) (上限 70歳まで)			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 278人 就業場所 19人 (うち女性 11人) (うちパート 11人)	設立年 令和 3年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
事業内容	*居宅介護支援事業 *訪問介護事業 *通所介護事業 *福祉用具貸与事業 *施設介護事業	
会社の特長	「安心な未来の介護をつくる」をミッションに、プロ集団による介護サービス発展の実現を目指す会社です。	
役職／代表者名	代表取締役社長 上野 泰彦	法人番号 1010701041877
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	なし	U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

*応募にはハローワークの紹介状が必要です。
*事前連絡の上、応募書類を送付してください。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時		
選考場所	〒 103-0023 東京都中央区日本橋本町2-8-1 2日本橋本町データビル1階 クローバーデイサービス中央 東京メトロ日比谷線「小伝馬町」駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 必要 その他 資格証コピー 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 103-0004 東京都中央区東日本橋2丁目8-5 東日本橋グリーンビルアネックス7F 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	経営管理グループ 採用担当者 電話番号 03-5823-7722 内線 () FAX 03-5823-7722 Eメール administration@kankeisha.jp		