

求人番号

13010-26602741

事業所番号

1301-684804-3

1 求人事業所

|      |                                                                                                                                      |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ エスプールグローバル<br>株式会社 エスプールグローバル                                                                                               |
| 所在地  | 〒101-0021<br>東京都千代田区外神田1丁目18番13号<br><br>ホームページ <a href="https://glocal.spool.co.jp/company/">https://glocal.spool.co.jp/company/</a> |

2 仕事内容

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                     |           |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種     | (障) コールセンターオペレーター兼事務員／パート／札幌市                                                                                                                                                                                                                                       |           |
| 仕事内容   | 札幌センターのオペレーターを募集します。<br>※東証プライム上場グループ企業※<br>主に自治体業務（道内数多くの自治体業務を行っております。）<br>・コールセンターでの受発信業務：マイナンバーや給付金、健診予約の電話対応<br>※テレボ等の営業業務はございません※<br>・ビデオ通話を用いた窓口業務：住民の相談対応や手続きのサポート対応等<br>・業務に付随する情報・データ入力業務<br>未経験者やPCに不慣れな方でも充実した研修制度がございますのでご安心ください。※必要な合理的配慮についてはお申し出下さい |           |
| 雇用形態   | パート労働者<br>正社員以外の名称<br>正社員登用 あり<br>正社員登用の実績（過去3年間）<br>10人程                                                                                                                                                                                                           |           |
| 派遣・請負等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                                                                                | 派遣・請負ではない |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>6ヶ月<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                             |           |

受付年月日 令和6年3月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

(障)

|      |                   |  |  |  |  |
|------|-------------------|--|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |  |  |
| 識別欄  |                   |  |  |  |  |

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

就業地住所

|          |
|----------|
| 北海道札幌市北区 |
|          |
|          |
|          |

職業分類

|        |
|--------|
| 036-01 |
| 043-02 |
|        |
|        |

産業分類

|     |              |
|-----|--------------|
| 920 | 管理、補助的経済活動を行 |
|-----|--------------|

3 賃金・手当

(1/2)

|       |                           |                   |
|-------|---------------------------|-------------------|
| 賃金    | 時間額 (a + b)               | 1,300 円 ~ 1,300 円 |
|       | ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |                   |
|       | 基本給 (時間換算額)               | 1,300 円 ~ 1,300 円 |
|       | 手当                        | 円 ~ 円             |
| 金     | 固定残業代 (c)                 | なし (円 ~ 円)        |
|       | 固定残業代に関する特記事項             |                   |
|       | その他手当 (d)                 |                   |
|       | 賃形態金等                     | 時給 円 ~ 円          |
| 通手勤当  | 実費支給 (上限なし)               |                   |
| 賃締切金日 | 固定 (月末)                   |                   |
| 賃支払金日 | 固定 (月末以外) 翌月 20 日         |                   |
| 昇給    | あり (前年度実績 なし)             |                   |
| 賞与    | なし 年 回 (前年度実績)            |                   |

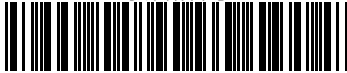
求人票（パートタイム）

求人番号



13010-26602741

事業所番号



1301-684804-3（2／2）

|      |                 |
|------|-----------------|
| 事業所名 | 株式会社 エスプールグローバル |
|------|-----------------|

4 労働時間

|         |                                                                                             |         |           |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|
| 就業時間    | 交替制（シフト制）<br>（1） ～<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は 08時 00分 ～ 20時 30分 の間の 5時間 以上                     |         |           |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>[ 上記の間の5時間から8時間、週20時間勤務以上で応相談<br>*休憩時間は法定通り付与<br>*シフト制 ]                    |         |           |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>[ ]                                       |         |           |
| 休憩時間    | 60分                                                                                         | 週所定労働日数 | 週3日 ～ 週5日 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>[ *シフト制 *年次有給休暇日数は法定通り付与<br>*労働条件により該当する保険に加入<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 ] |         |           |

5 その他の労働条件等

|                                 |                      |       |       |
|---------------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                            | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                 | 財形 その他 ( )           | 未加入   | なし    |
| 企業年金                            | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし         |                      |       |       |
| 入居可能住宅                          | [ ]                  |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>[ 託児施設に関する特記事項 ] |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                          |                                     |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 196人<br>就業場所 9人<br>(うち女性 5人)<br>(うちパート 1人)                                          | 設立年 令和 3年<br>資本金 1,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>*自治体向けBPO事業<br>*民間企業向けBPO事業                                                      |                                     |
| 会社の特長            | BPO事業を通じて、地域の抱える様々な社会課題を解決することをミッションにしています。エスプールが長年培ってきた人材採用力と、デジタルの活用を軸に、地域社会に貢献していきます。 |                                     |
| 役職／代表者名          | 代表取締役<br>浦上 壮平                                                                           | 法人番号 9010001222988                  |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                                 | パートタイム あり                           |
| 職務給制度 あり 復職制度 あり |                                                                                          |                                     |
| 育児休業取得実績         | なし                                                                                       | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績          |                                                                                          | U I J ターン歓迎                         |

求人に関する特記事項

【応募について】  
応募の際はEメールにて選考希望の旨ご連絡ください。  
追って専用の履歴書・職務経歴書の入力フォームを送付します。

【選考について】  
書類選考通過の場合、会社説明及び面接を行います。  
開催方法：Web（Zoom）  
所要時間：説明30分、面接10分～20分、適性検査5分  
\*Web（Zoom）での参加が難しい場合はお電話にてご相談ください。  
\*応募にはハローワークの紹介状が必要となります  
（説明のみの参加の場合は不要）  
\*親会社（東証プライム上場企業）の福利厚生制度が受けられます  
（一部当社独自制度有り）  
\*ZoomのURLはお申し込み後メールにて送付いたします。  
【その他】  
・定期通院有給制度あり  
・障がい者雇用専門部署あり  
→相談できる環境整備のため、定期的な面談等を実施しています。  
※支援機関にご登録の方は応募書類にご記載ください。  
また、ご登録されていなく支援機関が必要な方はご相談ください。

7 選考等

|                                                                               |                                                                                                            |                        |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|
| 採用人数                                                                          | 1人 募集 増員<br>理由 [ ]                                                                                         |                        |                          |
| 選考方法                                                                          | 書類選考                                                                                                       | 面接（予定 2回）              | 筆記試験 その他                 |
| 結果通知                                                                          | 即決                                                                                                         | 書類選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知<br>面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法                                                                          | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                                 |                        |                          |
| 日時                                                                            | 随時 [ ]                                                                                                     |                        |                          |
| 選考場所                                                                          | 〒 060-0806<br>北海道札幌市北区北6条西1丁目4番2<br>ファーストプラザビル3階A<br>当社 BPO札幌センター<br>札幌駅 から 徒歩4分                           |                        |                          |
| 応募書類等                                                                         | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]                                                      |                        |                          |
|                                                                               | 送付方法<br>Eメール 郵送<br>求職者マイページ [ ※求人特記事項参照 ]                                                                  |                        |                          |
|                                                                               | 郵送の送付場所<br>〒<br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                         |                        |                          |
| [ 選考に関する特記事項<br>・「その他」は適性検査 ※業務遂行上の配慮等の確認のため障害の状況や配慮事項等を可能な範囲で履歴書に入力してください。 ] |                                                                                                            |                        |                          |
| 担当者                                                                           | 事業統括本部<br>ホンキ、カマダ<br>本木、鎌田<br>電話番号 03-6859-6563 内線 ( )<br>FAX 03-6684-3346<br>Eメール<br>bpobosyu@spool.co.jp |                        |                          |