

求人番号

12070- 1330941

事業所番号

1207-101492-5

受付年月日 令和6年4月4日

紹介期限日 令和6年6月30日

求 人 票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A07

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

千葉県茂原市

職業分類

050-99

産業分類

854

老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジンキョウユウカイ ロウジンホケンシセツツクモエン  
医療法人京友会 老人保健施設つくも苑

所在地

〒 297-0012

千葉県茂原市六ツ野 1 8 4 1

ホームページ

https://tsukumoen.com/

2 仕事内容

職種

介護助手業務

仕事内容

入所利用者の生活介護の補助業務、施設内の居室の清掃及びリネン交換業務を担当していただきます。  
・居室内の清掃、ポータブルトイレ清掃  
・入居者のリネン交換  
・食堂内清掃  
・洗濯、衣類準備  
・備品補充  
・その他、付随する関連業務  
  
業務内容の変更範囲：なし

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

～ 令和7年3月31日

契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）

契約更新の条件

契約更新は1年毎で、勤務状況により決定します。

就業場所

事業所所在地と同じ

〒 297-0012

千葉県茂原市六ツ野 1 8 4 1

茂原駅 から 車10分

転勤の可能性：なし

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）

マイ通勤力

可

駐車場 あり

転可勤能性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等

不問

必要スキル

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり

期間 3ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1/2）

時間額（a+b）

1,026 円 ～ 1,100 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

1,026 円 ～ 1,100 円

賃金

（a）  
給  
定  
額  
的  
に  
支  
払  
わ  
れ  
る  
手  
当  
（b）

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

固定残業代（c）

なし（ 円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

金

（d）  
そ  
の  
他  
手  
当  
付  
記  
事  
項

賃形態金等

時給

円 ～ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり）

月額 15,000 円

賃締切金日

固定（月末以外）

毎月 15 日

賃支払金日

固定（月末以外）

当月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1時間あたり 10 円 ～ 20 円（前年度実績）

賞与

なし

年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）



|      |                    |
|------|--------------------|
| 事業所名 | 医療法人京友会 老人保健施設つくも苑 |
|------|--------------------|

4 労働時間

|         |                                                            |         |           |
|---------|------------------------------------------------------------|---------|-----------|
| 就業時間    | (1) ~<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は 07時 30分 ~ 17時 30分 の間の 4時間 以上 |         |           |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>就労時間は相談可。<br>休憩時間は、勤務時間に応じての対応となります。       |         |           |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等             |         |           |
| 休憩時間    | 0分                                                         | 週所定労働日数 | 週3日 ~ 週5日 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>会社カレンダーによるシフト制<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日  |         |           |

5 その他の労働条件等

|                             |                                                                                                                |       |       |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 公災 健康 厚生                                                                                                 | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 その他 ( )                                                                                                     | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                                                                                           |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                                                                                                                |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用 <input checked="" type="checkbox"/> <del>あり</del><br>世帯用 <input checked="" type="checkbox"/> <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                                                                                                                |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                      |                            |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 200人<br>就業場所 107人<br>(うち女性 72人)<br>(うちパート 26人)                                  | 設立年 平成元年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>要介護老人に対して、医療管理下における看護介護・リハビリテーションによって自立を支援し、家庭復帰・社会復帰をめざす施設。                 |                            |
| 会社の特長            | 病院と家庭の中間に位置する施設として、病状安定期にある寝たきり老人への医療ケアとリハビリテーション・日常生活サービスを提供し、ADL（日常生活動作）の確保をめざす施設。 |                            |
| 役職／代表者名          | 理事長 理事長 冲永 寛子                                                                        | 法人番号                       |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                   |                            |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                      |                            |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                   | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり |
| 外国人雇用実績          |                                                                                      |                            |

|                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------|
| 求人に関する特記事項                                                                  |
| ・雇用保険、社会保険は雇用条件により加入します。<br>・就業時間、日数は相談に応じます。<br>・年次有給休暇は、労働に数により法定通り付与します。 |

7 選考等

|                                                                               |                                                                       |                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 採用人数                                                                          | 3人                                                                    | 募集理由 [ ]                                      |
| 選考方法                                                                          | 書類選考                                                                  | 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他                           |
| 結果通知                                                                          | 即決                                                                    | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 面接後 10日以内 その他 |
| 通知方法                                                                          | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 <del>メール</del> その他                                  |                                               |
| 日時                                                                            | その他 [ 面接は手続の関係で毎月5日～20日の間で実施いたします ]                                   |                                               |
| 選考場所                                                                          | 〒 297-0012<br>千葉県茂原市六ツ野 1 8 4 1<br>茂原駅 から 車10分                        |                                               |
| 応募書類等                                                                         | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]                |                                               |
|                                                                               | 送付方法 <del>メール</del> 郵送 [ 求職者マイページ ]                                   |                                               |
|                                                                               | 郵送の送付場所<br>〒 297-0012<br>千葉県茂原市六ツ野 1 8 4 1                            |                                               |
|                                                                               | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                    |                                               |
| [ 選考に関する特記事項<br>事前にハローワークから連絡の上、応募書類を送付してください。<br>書類選考後、選考結果及び面接日時を連絡いたします。 ] |                                                                       |                                               |
| 担当者                                                                           | 事務長<br>ハラダ 原田<br>電話番号 0475-25-5335 内線 ( )<br>FAX 0475-25-5289<br>Eメール |                                               |