

求人番号

11100- 3449141

事業所番号

1110-926037-0

1 求人事業所

|      |                                                                                                                 |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ アズライフケア アズミエンヤシオ<br>株式会社 アズ・ライフケア あずみ苑八潮                                                               |
| 所在地  | 〒 340-0801<br>埼玉県八潮市大字八條 3 6 3 6 番地 1<br><br>ホームページ <a href="http://www.azumien.jp/">http://www.azumien.jp/</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                        |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 介護職員（正社員）                                                                                                                                              |
| 仕事内容    | * 食事介助・排泄介助・水分補給・入浴介助・リネン交換・介護記録作成等を行います。<br>* スタッフ間でミーティングを開催して意見交換をしたり、レクリエーションの企画・開催・運営を行います。<br>* お客様に安心してご利用いただけるよう施設環境を作るお仕事です。<br><br>変更範囲：変更なし |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                        |
| 派遣・請負・等 | 就業形態<br>派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                      |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                                               |

受付年月日 令和6年4月4日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |     |     |     |
|------|-------------------|-----|-----|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |     |     |
| 識別欄  | Z49               | I57 | Z54 | A63 | A99 |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

|        |
|--------|
| 埼玉県八潮市 |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 050-01 |
|        |
|        |

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

3 賃金・手当

(1/2)

|       |                            |                       |
|-------|----------------------------|-----------------------|
| 賃金    | 月額 (a + b)                 | 175,620 円 ~ 175,620 円 |
|       | ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)  |                       |
|       | 基本給 (月額平均) 又は時間額           | 月平均労働日数 (21.0 日)      |
|       | 175,620 円 ~ 175,620 円      |                       |
| 手当    | 手当                         | 円 ~ 円                 |
|       | 手当                         | 円 ~ 円                 |
|       | 手当                         | 円 ~ 円                 |
|       | 手当                         | 円 ~ 円                 |
| 固定残業代 | なし (円 ~ 円)                 |                       |
|       | 固定残業代に関する特記事項              |                       |
|       |                            |                       |
|       |                            |                       |
| その他手当 | 資格手当 0 ~ 35,000 円/月        |                       |
|       | 夜勤手当 8000 円/回              |                       |
|       | 処遇改善手当 20000 円 ~ 30000 円/月 |                       |
|       | 法定手当                       |                       |
| 賃形態等  | 昼食支給有り (160 円/1 食)         |                       |
|       | 月給 円 ~ 円                   |                       |
|       | その他内容                      |                       |
|       |                            |                       |
| 通手動当  | 実費支給 (上限あり) 月額 150,000 円   |                       |
| 賃締切金日 | 固定 (月末)                    |                       |
| 賃支払金日 | 固定 (月末以外) 当月 25 日          |                       |
| 昇給    | あり (前年度実績 あり)              |                       |
| 賞与    | 金額 1 月あたり                  | 0 円 ~ 3,100 円 (前年度実績) |
|       | なし                         | 年 回 (前年度実績)           |

|      |                      |
|------|----------------------|
| 事業所名 | 株式会社 アズ・ライフケア あずみ苑八潮 |
|------|----------------------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
11100- 3449141

事業所番号  
1110-926037-0 （2 / 2）

4 労働時間

|         |                                                                                                          |       |      |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 07時 00分 ～ 16時 00分<br>（2） 09時 00分 ～ 18時 00分<br>（3） 11時 00分 ～ 20時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |       |      |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>〔（4）16：30～9：30<br>＊4交代シフト制<br>デイサービスは日勤のみ〕                                               |       |      |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 8時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>〔 〕                                                   |       |      |
| 休憩時間    | 60分                                                                                                      | 年間休日数 | 113日 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>〔＊休日はシフト制<br>＊4週8休<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日〕                                          |       |      |

6 会社の情報

|                                           |                                                                                          |                                     |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報                                      | 従業員数 1,352人<br>就業場所 24人<br>（うち女性 13人）<br>（うちパート 12人）                                     | 設立年 平成25年<br>資本金 8,000万円<br>労働組合 なし |
|                                           | 事業内容<br>介護事業（デイサービス、ショートステイ、居宅介護支援、特定介護施設）                                               |                                     |
| 会社の特長                                     | （株）レオパレス21の100％出資子会社です。今後の高齢化社会を明るく充実したものにするために、2014年に子会社として立ち上がりました。福利厚生と働きやすさが自慢の会社です。 |                                     |
| 役職／代表者名                                   | 代表取締役<br>前田 隆博                                                                           | 法人番号 5011201017174                  |
| 就業規則                                      | フルタイム あり パートタイム あり                                                                       |                                     |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし                          |                                                                                          |                                     |
| 育児休業 あり 介護休業 あり 看護休暇 あり<br>取得実績 取得実績 取得実績 |                                                                                          |                                     |
| 外国人雇用実績                                   |                                                                                          |                                     |

7 選考等

|                |                                                                     |  |  |
|----------------|---------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数           | 2人 募集理由〔 〕                                                          |  |  |
| 選考方法           | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                             |  |  |
| 結果通知           | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他                     |  |  |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                          |  |  |
| 日時             | 随時〔 〕                                                               |  |  |
| 選考場所           | 〒 340-0801<br>埼玉県八潮市大字八條3636番地1<br>八潮駅から八潮団地行バス 和平橋東バス停下車・徒歩2分      |  |  |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> 〔その他 ある方は資格証コピー〕      |  |  |
|                | 送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送<br><del>求職者マイページ</del> 〔 〕               |  |  |
|                | 郵送の送付場所<br>〒<br>164-0012 東京都中野区本町1-12-8<br>レオパレス21グループ シルバー事業部人事課宛  |  |  |
|                | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                  |  |  |
| 〔 選考に関する特記事項 〕 |                                                                     |  |  |
| 担当者            | 施設長<br>採用担当者<br>電話番号 048-994-1165 内線（ ）<br>FAX 048-994-1166<br>Eメール |  |  |