

求人番号

11040- 5322941

事業所番号

1104- 196-3

受付年月日 令和6年4月3日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

K05

Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

埼玉県川越市

職業分類

024-04

産業分類

831 病院

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジントウケイカイ ホンカワゴエビウイン  
医療法人刀圭会 本川越病院

所在地

〒350-0042  
埼玉県川越市中原町1-12-1

ホームページ

http://www.honkawagoe-hp.or.jp

2 仕事内容

職種

理学療法士

仕事内容

■病棟・外来でのリハビリ業務全般  
\*スポーツリハビリの体制を構築していただける方歓迎いたします。  
・体制 : 15名（PT14名、クラーク1名）  
・患者層：整形外科（脊髄手術、人工関節）／70～80代  
・担当 : 18単位程度／日  
・電子カルテ導入済み  
・基準 : 脳血管疾患等リハビリテーション料（3）  
運動器リハビリテーション料（1）  
呼吸器リハビリテーション料（1）  
変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員  
正社員以外の名称

派遣・請負・等

就業形態 派遣・請負ではない  
労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし  
契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒350-0042  
埼玉県川越市中原町1-12-1  
西武新宿線 本川越駅 から 徒歩5分

就労環境

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）  
敷地内禁煙

マイ通勤

可  
駐車場 なし

転可勤能

なし

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）  
年齢制限該当事由 定年を上限  
定年年齢を上限とする募集のため

学歴

必須 専修学校以上

必要経験

必要な経験・知識・技能等 必須  
理学療法士 ※スポーツリハ経験者優遇

必要スキル

必要免許・資格

理学療法士 必須

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月  
試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容  
皆勤手当なし

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)

235,000円 ~ 301,000円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給

基本給（月額平均）又は時間額 235,000円 ~ 301,000円

月平均労働日数

（21.1日）

手当

円 ~ 円  
円 ~ 円  
円 ~ 円  
円 ~ 円

固定残業代

なし（円 ~ 円）  
固定残業代に関する特記事項

賞金・手当

賞形態金等 月給 円 ~ 円  
その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 30,000円

賞給

固定（月末）

賞給

固定（月末以外） 翌月 25日

昇給

あり（前年度実績 なし）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）  
賞与月数 計 3.60ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）



|      |               |
|------|---------------|
| 事業所名 | 医療法人刀圭会 本川越病院 |
|------|---------------|

4 労働時間

|      |                                                                                          |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 09時 00分 ～ 18時 00分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |
|      | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                        |
|      | 休憩時間 60分 年間休日数 112日                                                                      |
| 休日等  | 日 祝日<br>週休二日制 その他<br>月9日休（2月は8日）<br>年末年始（12月30日～1月3日）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日            |

5 その他の労働条件等

|                                                |                           |       |                 |
|------------------------------------------------|---------------------------|-------|-----------------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生 | 退職金共済 | 退職金制度           |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>      | 未加入   | あり<br>（勤続 3年以上） |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金      |       |                 |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>（一律 60歳） （上限 65歳まで） |                           |       |                 |
| 入居可能住宅                                         |                           |       |                 |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                    |                           |       |                 |

6 会社の情報

|                  |                                                                                           |                                                                                           |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 117人<br>就業場所 117人<br>（うち女性 94人）<br>（うちパート 12人）                                       | 設立年 昭和25年<br>資本金 400万円<br>労働組合 なし                                                         |
|                  | 事業内容                                                                                      | 医療業・一般病院 平成26年6月に、リニューアルオープン。2017年より整形外科に特化し、関節・脊髄など大学病院レベルの手術を実施。急性期・在宅復帰に注力する病院に変わりました。 |
| 会社の特長            | 患者様への笑顔や挨拶は、従業員の働きやすい環境作りにかかっていると思っています。教育制度・研修制度の充実および思いやりの精神を大切に、家庭と仕事を両立できる働き方を目指しています |                                                                                           |
| 役職／代表者名          | 理事長 小林 明雄                                                                                 | 法人番号 6030005008534                                                                        |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                        |                                                                                           |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                                                           |                                                                                           |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                        | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり                                                                |
| 外国人雇用実績          |                                                                                           |                                                                                           |

|                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 求人に関する特記事項                                                                                                                                  |
| ※賞与は、勤務成績、勤怠状況等考慮し支給<br>※マイカー通勤について：事業所規定による（駐車場は自己確保）<br><br>*応募を希望される方はハローワークにて紹介状の交付を受けて、紹介状、履歴書（写貼）、職務経歴書を郵送してください。書類到着後、面接可否の連絡をいたします。 |

7 選考等

|                    |                                                                                |        |  |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------|--|
| 採用人数               | 2人                                                                             | 募集増員理由 |  |
| 選考方法               | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                        |        |  |
| 結果通知               | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 面接後 7日以内                                       |        |  |
| 通知方法               | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                     |        |  |
| 日時                 | 随時                                                                             |        |  |
| 選考場所               | 〒350-0042<br>埼玉県川越市中原町1-12-1<br><br>西武新宿線 本川越駅 から 徒歩5分                         |        |  |
| 応募書類等              | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカーカード</del> その他                            |        |  |
|                    | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ                                            |        |  |
|                    | 郵送の送付場所<br>〒350-0042<br>埼玉県川越市中原町1-12-1                                        |        |  |
| 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |                                                                                |        |  |
| 選考に関する特記事項         |                                                                                |        |  |
| 担当者                | 事務部<br>タテイシ リョウ<br>立石 涼<br>電話番号 049-222-0197 内線（ ）<br>FAX 049-224-2109<br>Eメール |        |  |