

求人番号

11030-15713041

事業所番号

1103-100680-9

1 求人事業所

事業所名	シャカイフクシホウジン キタモトシ シャカイフクシキョウギカイ 社会福祉法人 北本市社会福祉協議会
所在地	〒 364-0034 埼玉県北本市高尾 1 - 1 8 0 ホームページ https://www.kita-sha.jp/

2 仕事内容

職種	保健師 [北本市深井]
仕事内容	地域包括支援センターにおける相談・援助業務・ケアマネジメント等の業務を主に担当していただきます。 <令和6年7月16日、勤務開始となります（応相談）> 【両立支援に理解のある求人】（子育て） 変更範囲：会社の定める業務
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年5月17日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Y12	I04	Z88		Z86

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

埼玉県北本市

職業分類

022-01

産業分類

851	社会保険事業団体
-----	----------

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	月額 (a + b)	192,708 円 ~ 360,506 円
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.1 日)
	181,800 円 ~ 340,100 円	
手当	地域手当	手当 10,908 円 ~ 20,406 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円)	
	固定残業代に関する特記事項	
その他手当	住居手当	
	扶養手当	
	※基本給は学歴・職務経験により異なります (最低額は短大・看護専門学校卒初任給の場合)	
賃形態金等	月給	円 ~ 円
	その他内容	
通手動当	実費支給 (上限あり)	月額 55,000 円
賃締切金日	固定 (月末)	
賃支払金日	固定 (月末以外)	当月 20 日
昇給	あり (前年度実績 あり)	金額 1 月あたり 2,400 円 ~ 6,600 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり)	年 2 回 (前年度実績)
与	賞与月数 計	4.50 ヶ月分 (前年度実績)

事業所名

社会福祉法人 北本市社会福祉協議会

求人票（フルタイム）

求人番号

11030-15713041

事業所番号

1103-100680-9 (2/2)

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 17時 15分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 2 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

126日

休日等

日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

シフト制による（土曜勤務の場合、翌月曜が休み）

年末年始休暇（6日間）、夏季休暇（5日間を各自で設定可）

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 20 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 75人

就業場所 7人

(うち女性 7人)

(うちパート 4人)

設立年 昭和56年

資本金 100万円

労働組合 なし

事業内容

地域福祉推進事業、ボランティアセンター事業、家事援助サービス事業、デイサービス事業、ホームヘルプ事業、居宅介護支援事業、地域包括等、福祉に関することを幅広く行っています。

会社の特長

社会福祉法第109条に基づき、社会福祉事業の健全な発達を目指すとともに、市民の皆様や行政等との協働活動により地域福祉活動を積極的に推進している団体です。

役職／代表者名

会長 稲木 勝英

法人番号 6030005009730

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 あり

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 なし

看護休暇 取得実績 あり

外国人雇用実績

なし

求人に関する特記事項

・マイカー通勤の場合、交通費会社規定有（片道2km以上の場合等） 駐車場は無料です。

「仕事と子育ての両立支援に理解のある求人」
◎子供の急な発熱や学校行事等の際に、休暇を取得できます。
◎子育て中の従業員が在職しています。

※質問等なければ、6月17日（月）必着で
応募書類を送付または持参して下さい。
選考の上、6月19日（水）までに連絡致します。
（電話連絡のつきにくい方は履歴書にメールアドレスをご記入ください）

※採用時の「労働条件通知書」交付は、労基法第15条に基づく
書面での労働条件明示で義務付けられています。

7 選考等

採用人数

1人

募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知

書類到着後 3日以内 面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

その他 書類選考6月18日、面接は6月25日（火）午前を予定

選考場所

〒364-0034

埼玉県北本市高尾1-180

JR高崎線 北本駅 から 徒歩20分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイカー通勤~~ その他

送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 持参

郵送の送付場所 〒364-0034

埼玉県北本市高尾1-180

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

書類選考合格者に対し、作文試験と面接を行います。

担当者

総務グループ

ホリコシ 堀越

電話番号 048-593-2961 内線（ ）

FAX 048-592-9442

Eメール sha-2552@mb.jnc.ne.jp