

求人番号

11030-13849441

事業所番号

1103-108435-3

1 求人事業所

|        |                                                          |
|--------|----------------------------------------------------------|
| 事業所名   | カブシキガイシャ ビジュアルビジョン<br>株式会社 ビジュアルビジョン                     |
| 所在地    | 〒 330-0845<br>埼玉県さいたま市大宮区仲町 1 丁目 5 4 - 3<br>ビジョナリー 3 8 階 |
| ホームページ | http://www.visualvision.co.jp                            |

2 仕事内容

|       |                                                                                                                                                                                                 |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種    | 介護職員（けあビジョン行田）常勤ヘルパー                                                                                                                                                                            |
| 仕事内容  | 急成長中！在宅訪問介護事業所けあビジョンのヘルパーとしてご利用者様のご自宅へ訪問し下記サービスを提供します。<br><br>家事支援：調理や掃除洗濯などの生活支援<br>身体介護：入浴介助や排泄の介助などお体に触れての介助<br>訪問介護実施後の記録作成<br>などご利用者様の日々の状況を事務所へ連絡報告相談。<br>活動エリア：行田市・羽生市<br><br>※変更範囲：変更なし |
| 雇用形態  | 正社員以外<br>正社員以外の名称 常勤ヘルパー                                                                                                                                                                        |
| 派遣・請負 | 正社員登用 あり<br>正社員登用の実績（過去3年間）<br>2020年 30名・2021年11月現在20名                                                                                                                                          |
| 雇用期間  | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>1年<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件                                                                                                                                          |

受付年月日 令和6年5月7日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |  |  |     |  |
|------|-------------------|--|--|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |     |  |
| 識別欄  | Y12               |  |  | Z54 |  |

オンライン自主応募可  
地方自治体のみ可

|       |        |
|-------|--------|
| 就業地住所 | 埼玉県行田市 |
| 職業分類  | 051-01 |

|      |               |
|------|---------------|
| 産業分類 | 854 老人福祉・介護事業 |
|------|---------------|

3 賃金・手当 (1/2)

|                           |                                                                                             |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 月額 (a + b)                | 203,520 円 ~ 259,488 円                                                                       |
| ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |                                                                                             |
| 基本給 (月額平均) 又は時間額          | 月平均労働日数 (21.2 日)                                                                            |
| 203,520 円 ~ 259,488 円     |                                                                                             |
| 手当                        | 円 ~ 円                                                                                       |
| 手当                        | 円 ~ 円                                                                                       |
| 手当                        | 円 ~ 円                                                                                       |
| 手当                        | 円 ~ 円                                                                                       |
| なし (円 ~ 円)                |                                                                                             |
| 固定残業代                     | 固定残業代に関する特記事項                                                                               |
| その他手当付記事項                 | センター長手当<br>センター責任者手当<br>サービス提供責任者手当<br>管理者手当<br>業績により手当額増有<br><月額換算式> @時給 × 8 時間 × 2 1. 2 日 |
| 賃形態金等                     | 時給 1,200 円 ~ 1,530 円                                                                        |
| 通手勤当                      | 実費支給 (上限なし)                                                                                 |
| 賃締切金日                     | 固定 (月末)                                                                                     |
| 賃支払金日                     | 固定 (月末以外) 翌月 20 日                                                                           |
| 昇給                        | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1 時間あたり 10 円 ~ 50 円 (前年度実績)                                             |
| 賞与                        | なし 年 回 (前年度実績)                                                                              |

|      |                |
|------|----------------|
| 事業所名 | 株式会社 ビジュアルビジョン |
|------|----------------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
  
11030-13849441

事業所番号  
  
1103-108435-3 (2/2)

4 労働時間

|         |                                                                                                                      |       |      |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間    | 交替制（シフト制）<br>（1） 07時 00分 ～ 16時 00分<br>（2） 09時 00分 ～ 18時 00分<br>（3） 11時 00分 ～ 20時 00分<br>又は 08時 00分 ～ 17時 00分 の間の 8時間 |       |      |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>[ ]                                                                                                  |       |      |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>[ ]                                                             |       |      |
| 休憩時間    | 60分                                                                                                                  | 年間休日数 | 110日 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>[ ]<br>本人の希望と事業所の運営計画に合わせ休日を決定します。<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                       |       |      |

5 その他の労働条件等

|                                    |                                                   |       |       |
|------------------------------------|---------------------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                               | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生<br>財形 <del>その他（ ）</del> | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                    |                                                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金                               | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                              |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし            |                                                   |       |       |
| 入居可能住宅                             | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del><br>[ ]     |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項<br>[ ] |                                                   |       |       |

6 会社の情報

|                                           |                                                                                        |                                     |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報                                      | 従業員数 2,077人<br>就業場所 9人<br>（うち女性 7人）<br>（うちパート 6人）                                      | 設立年 昭和55年<br>資本金 7,860万円<br>労働組合 なし |
| 事業内容                                      | 小中高対象進学塾。集団指導・個別指導・教材開発。介護（在宅訪問・居宅介護支援・自立支援・ヘルパー養成・認知症対応型共同生活介護）。フィットネス（フランチャイズ）、飲食事業。 |                                     |
| 会社の特長                                     | 急成長中！【陰口・うわさ話・悪口禁止の職場です】教育部門では埼玉県中心に学習塾を展開。介護事業部では訪問介護「けあビジョン」とグループホーム「けあビジョンホーム」を展開。  |                                     |
| 役職／代表者名                                   | 代表取締役 井沢 隆                                                                             | 法人番号 3030001041921                  |
| 就業規則                                      | フルタイム あり パートタイム あり                                                                     |                                     |
| 職務給制度 なし 復職制度 あり                          |                                                                                        |                                     |
| 育児休業 あり 介護休業 あり 看護休暇 なし<br>取得実績 取得実績 取得実績 |                                                                                        |                                     |
| 外国人雇用実績 あり                                |                                                                                        | U I J ターン歓迎                         |

求人に関する特記事項

※人間力アップを目指した他部門交流の研修あり  
※マイカー通動可／会社規定による交通費支給します  
※従業員と家族のための福利厚生施設充実  
※トップの想いが詰まった夢実現手帳の配布あり  
※埼玉県多様な働き方実践企業認定企業です  
※勤続年数による表彰制度や各種手当あり（年1回）  
※有給休暇付与（法定通り）有給休暇取得促進  
※雇用契約の内容により、加入保険が異なります  
※養成講座／資格取得支援制度あり  
※処遇改善加算別途支給  
※各種資格手当有

※採用時の「労働条件通知書」交付は、労基法第15条に基づく書面での労働条件明示で義務つけられています。

・65歳以上の方の応募可。ご相談ください。

7 選考等

|                |                                                                                                                                                                                    |          |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 採用人数           | 3人                                                                                                                                                                                 | 募集理由 [ ] |
| 選考方法           | <del>書類選考</del> 面接（予定 1回） 筆記試験 <del>その他</del>                                                                                                                                      |          |
| 結果通知           | <del>即決</del> <del>書類選考結果通知</del> 面接選考結果通知 <del>その他</del><br><del>書類到着後 1日以内</del> 面接後 7日以内                                                                                        |          |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡 <del>郵送</del> 電話 Eメール <del>その他</del>                                                                                                                                   |          |
| 日時             | 随時 [ ]                                                                                                                                                                             |          |
| 選考場所           | 〒 361-0073<br>埼玉県行田市行田6－1<br>3階 けあビジョン行田<br>秩父鉄道 行田市駅 から 徒歩4分                                                                                                                      |          |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br><del>職務経歴書</del> <del>写真カード</del> <del>その他</del><br>送付方法 <del>Eメール</del> <del>郵送</del> <del>求職者マイページ</del> [ 面接時に持参 ]<br>郵送の送付場所<br>〒<br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |          |
| [ 選考に関する特記事項 ] |                                                                                                                                                                                    |          |
| 担当者            | 採用担当者<br>キタダ ヒロカ<br>北田 洋香<br>電話番号 048-640-4300 内線（ ）<br>FAX 048-640-4512<br>Eメール                                                                                                   |          |