

求人番号

11030-11661641

事業所番号

1103-927645-0

1 求人事業所

事業所名	ニホンハウズイング カブシキガイシャ ダイサンジギョウブ 日本ハウズイング 株式会社 第三事業部
所在地	〒 330-0843 埼玉県さいたま市大宮区吉敷町4-262-16 マルキュービル4階 ホームページ http://www.housing.co.jp/

2 仕事内容

職種	マンション管理員／週4日〔戸田市上戸田〕副業可
仕事内容	マンション管理員として現場に勤務し マンション内管理業務および共有部の清掃等を行って頂きます。 ・受付・窓口業務 ・管理業務：鍵の管理、管球交換、書類配布・投函など ・清掃業務：廊下、エントランス、エレベーター、階段、手すり 建物周囲、ゴミ置場などの清掃 ・ゴミ出し、立会 ※入社後研修からスタートしますので、 未経験でも安心してご勤務いただけます。 マンション構造：7階建17戸 管理員1名で勤務 ※《業務請負》 変更範囲：変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 健康状態、勤務評価による

受付年月日 令和6年4月11日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	J95

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	埼玉県戸田市
職業分類	057-01

産業分類	922 建物等維持管理業
------	--------------

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)	1,100 円 ~ 1,100 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (時間換算額)	1,100 円 ~ 1,100 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
なし (円 ~ 円)	
固定残業代	固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態金等	時給 円 ~ 円
通手勤当	実費支給 (上限なし)
賃締切金日	固定 (月末)
賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 25 日
昇給	なし
賞与	なし 年 回 (前年度実績)

事業所名	日本ハウズイング 株式会社 第三事業部
------	---------------------

求人票（パートタイム）

求人番号

11030-11661641

事業所番号

1103-927645-0 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 00分 ~ 11時 00分			
	(2) ~			
	(3) ~			
	又は ~ の間の 時間			
	就業時間に関する特記事項			
	〔 (1) 月曜、火曜、金曜、土曜 *週4日勤務、合計週12時間 〕			
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	0分	週所定労働日数	週4日 ~ 週4日	
休日等	水 木 日 その他 週休二日制 毎 週 〔 年末年始（12／31～1／3） 〕 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7 日			

6 会社の情報

企業情報	従業員数	12,665人	設立年	昭和33年
	就業場所	1人	資本金	24億9,290万円
	(うち女性)	0人	労働組合	なし
	(うちパート)	1人		
事業内容	・マンション管理事業・ビル管理事業・不動産管理事業・営繕工事 業、マンション管理を中心に、4つの分野で事業を展開しています。			
会社の特長	昭和33年の創業以来、お客様の声を最優先に、考え、動き、応えていく、住・オフィス環境創造企業として、マンション管理受託戸数、国内トップクラスの管理会社へと成長してきました。			
役職／代表者名	代表取締役社長 小佐野 台		法人番号 1011101016668	
就業規則	フルタイム あり		パートタイム あり	
	職務給制度 なし		復職制度 なし	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり	看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	なし			

求人に関する特記事項

・1年契約（更新あり）雇用期間満了後、双方の申し出がなければ同条件での更新となります。
・規定により、契約期間の上限は満65歳に達したとき、65歳以上の方で応募を希望される方は、経歴を考慮の上、採否を判断いたします。
ご応募のお問い合わせは、弊社第三事業部求人担当（電話048-600-6411）までご連絡ください。
※有給休暇は法定通り付与。

※応募の際に提供頂いた個人情報は採用・募集の連絡及び採用検討のためにのみ使用しますので、同意の上でご応募ください。
なお、開示に関してのお問い合わせ先は、日本ハウズイング株式会社 人事総務部人事グループ（TEL：03-3341-7211）となります。

※採用時の「労働条件通知書」交付は、労基法第15条に基づく書面での労働条件明示で義務づけられています。

7 選考等

採用人数	1人 募集 欠員補充 理由〔 〕			
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験	その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 10日以内	面接選考結果通知 面接後 5日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他			
日時	随時〔 〕			
選考場所	〒336-0018 埼玉県さいたま市南区南本町1-17-1 MMCビル301「浦和支店」 JR武蔵野線・京浜東北線 南浦和駅 から 徒歩5分			
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ 〔 その他 〕 送付方法 Eメール 郵送 〔 〕 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒330-0843 埼玉県さいたま市大宮区吉敷町4-262-16マルキュービル4階 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄			
	〔 選考に関する特記事項 印鑑を持参して下さい。 〕			
担当者	第三事業部求人担当 ヤマモト 山本 電話番号 048-600-6411 内線（ ） FAX 048-600-6415 Eメール iy79509@housing.co.jp			