

求人番号

11021- 1766841

事業所番号

1102- 10431-4

受付年月日 令和6年4月9日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |  |     |
|------|-------------------|-----|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |     |
| 識別欄  |                   | I04 |  | Z54 |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

|        |        |
|--------|--------|
| 就業地住所  | 職業分類   |
| 埼玉県本庄市 | 028-01 |
|        |        |
|        |        |

|        |
|--------|
| 産業分類   |
| 831 病院 |

1 求人事業所

|        |                            |
|--------|----------------------------|
| 事業所名   | イリョウホウジンケイスイカイ オカビョウイン     |
| 所在地    | 医療法人桂水会 岡病院                |
|        | 〒 367-0031                 |
|        | 埼玉県本庄市北堀 8 1 0 番地          |
| ホームページ | http://www.oka-hospital.jp |

2 仕事内容

|         |                                                                                         |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 看護補助者                                                                                   |
| 仕事内容    | 看護師補助業務<br>・各種検査及び説明準備<br>・点滴、注射準備<br>・与薬及び説明準備<br>・食事、排泄の介助<br>・検温、脈拍、血圧測定<br>・記録、巡回 等 |
|         | 業務の変更範囲：変更無し                                                                            |
|         | # 両立支援                                                                                  |
| 雇用形態    | 正社員                                                                                     |
|         | 正社員以外の名称                                                                                |
|         | 正社員登用                                                                                   |
|         | 正社員登用の実績（過去3年間）                                                                         |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                    |
|         | 派遣・請負ではない                                                                               |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                            |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし                                                                               |
|         | 契約更新の条件                                                                                 |

3 賃金・手当

(1/2)

|                           |                                   |
|---------------------------|-----------------------------------|
| 月額 (a + b)                | 183,200 円 ~ 183,200 円             |
| ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |                                   |
| 基本給 (a)                   | 基本給 (月額平均) 又は時間額 月平均労働日数 (20.5 日) |
|                           | 162,000 円 ~ 162,000 円             |
| 給付 (b)                    | 職務 手当 16,200 円 ~ 16,200 円         |
|                           | 食事 手当 5,000 円 ~ 5,000 円           |
|                           | 手当 円 ~ 円                          |
|                           | 手当 円 ~ 円                          |
| 固定残業代 (c)                 | なし ( 円 ~ 円)                       |
| 固定残業代に関する特記事項             |                                   |
| その他手当 (d)                 |                                   |
| 賃形態金等                     | 月給 円 ~ 円                          |
|                           | その他内容                             |
| 通手勤当                      | 実費支給 (上限あり) 月額 100,000 円          |
| 賃締切金日                     | 固定 (月末以外) 毎月 20 日                 |
| 賃支払金日                     | 固定 (月末以外) 当月 28 日                 |
| 昇給                        | あり (前年度実績 あり)                     |
|                           | 金額 1 月あたり 3,300 円 ~ 円 (前年度実績)     |
| 賞与                        | あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)       |
|                           | 賞与月数 計 4.00 ヶ月分 (前年度実績)           |

求人票（フルタイム）



|      |             |
|------|-------------|
| 事業所名 | 医療法人桂水会 岡病院 |
|------|-------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                     |       |      |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間 | 交替制（シフト制）<br>（1） 08時 30分 ～ 17時 30分<br>（2） 13時 00分 ～ 22時 00分<br>（3） 17時 00分 ～ 09時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |       |      |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>就業時間（1）は日勤、（2）は準夜勤、（3）は夜勤<br>・夜勤帯の休憩時間は120分となります。                                   |       |      |
|      | 時間外労働あり 月平均 4時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                     |       |      |
| 休憩時間 | 60分                                                                                                 | 年間休日数 | 119日 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 毎 週<br>シフト制<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                                    |       |      |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                        |       |                 |
|------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|-----------------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度           |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | あり<br>（勤続 4年以上） |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |                 |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>（一律 60歳） （上限 65歳まで） |                                        |       |                 |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |                 |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                    |                                        |       |                 |

6 会社の情報

|                  |                                                     |                                 |
|------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 236人<br>就業場所 236人<br>（うち女性 171人）<br>（うちパート 8人） | 設立年 昭和42年<br>資本金 1億円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容 医療（内科）                                         |                                 |
| 会社の特長            | 内科病院で、病床数109床を有す。<br>透析設備・結石破碎装置・ヘリカルCT・MRIを有す。     |                                 |
| 役員／代表者名          | 理事長 岡 治道                                            | 法人番号 4030005009600              |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                  |                                 |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                     |                                 |
| 育児休業取得実績         | あり                                                  | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり      |
| 外国人雇用実績          |                                                     |                                 |

求人に関する特記事項

※通勤費は当院規定により支給いたします。

※看護経験値により賃金は考慮致します。

※産休、育休のほか、様々な制度が整っています。  
その働きやすさは、育休後はみんなが復帰するほど。  
あなたも安心できるお仕事、当院で始めませんか？

【両立支援に理解のある求人】

7 選考等

|                |                                                                                  |  |  |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数           | 5人 募集理由 [ ]                                                                      |  |  |
| 選考方法           | <del>書類選考</del> 面接（予定 1回） 筆記試験 <del>その他</del>                                    |  |  |
| 結果通知           | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知 <del>その他</del><br>書類到着後 1日以内 面接後 30日以内           |  |  |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 <del>メール</del> <del>その他</del>                                  |  |  |
| 日時             | 随時 [ ]                                                                           |  |  |
| 選考場所           | 〒 367-0031<br>埼玉県本庄市北堀810番地<br>JR高崎線 本庄駅 から 徒歩20分                                |  |  |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページカード</del> <del>その他</del>                  |  |  |
|                | 送付方法 <del>メール</del> 郵送 [ 面接時に持参ください ]<br><del>求職者マイページ</del>                     |  |  |
|                | 郵送の送付場所<br>〒                                                                     |  |  |
|                | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                   |  |  |
| 選考に関する特記事項 [ ] |                                                                                  |  |  |
| 担当者            | 看護部長<br>タナカ サユリ<br>田中 小百合<br>電話番号 0495-24-8821 内線（ ）<br>FAX 0495-21-7666<br>Eメール |  |  |