

求人番号

10050- 3944841

事業所番号

1005-613731-4

1 求人事業所

|      |                                                                                                                             |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | イリョウホウジンザイダンメイリカイイスオオタチュウオウソウゴウビョウイン<br>医療法人財団明理会 イムス太田中央総合病院                                                               |
| 所在地  | 〒 373-8513<br>群馬県太田市東今泉町 8 7 5 - 1<br><div>ホームページ <a href="http://www.ims.gr.jp/ohta/">http://www.ims.gr.jp/ohta/</a></div> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                          |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 営業（医事課）（嘱託）                                                                                                              |
| 仕事内容    | 地域の医療機関と当院の病診連携業務<br>・病院営業、施設営業<br>・地域の医療機関からの紹介患者の受け入れ、予約、担当医の調整業務<br>・資料作成<br>・公開講座準備、運営<br>・連携会議参加 等<br><br>変更範囲：事務全般 |
| 雇用形態    | 正社員以外<br>正社員以外の名称 嘱託<br><br>正社員登用 あり<br>正社員登用の実績（過去3年間）<br>5名                                                            |
| 派遣・請負・等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                           |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>～ 令和7年3月31日<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件                                                          |

受付年月日 令和6年5月8日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |  |  |     |  |
|------|-------------------|--|--|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |     |  |
| 識別欄  | A10               |  |  | Z54 |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

|        |
|--------|
| 群馬県太田市 |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 040-99 |
|        |
|        |

産業分類

|     |    |
|-----|----|
| 831 | 病院 |
|-----|----|

3 賃金・手当

(1/2)

|                                                           |                                                            |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 月額（a+b） 159,000 円 ～ 216,400 円<br>※（固定残業代がある場合は a + b + c） |                                                            |
| 賃金                                                        | 基本給（月額平均）又は時間額 151,000 円 ～ 208,400 円<br>月平均労働日数（21.0 日）    |
|                                                           | 住宅手当 8,000 円 ～ 8,000 円<br>手当 円 ～ 円<br>手当 円 ～ 円<br>手当 円 ～ 円 |
|                                                           | なし（ 円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項                                |
|                                                           | その他手当（d）<br>時間外手当<br>当直手当<br>家族手当 等                        |
| 賃形態金等                                                     | 月給 円 ～ 円<br>その他内容                                          |
| 通手勤当                                                      | 実費支給（上限あり） 月額 31,600 円                                     |
| 賃締切金日                                                     | 固定（月末以外） 毎月 20 日                                           |
| 賃支払金日                                                     | 固定（月末以外） 当月 28 日                                           |
| 昇給                                                        | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1月あたり 500 円 ～ 1,000 円（前年度実績）            |
| 賞与                                                        | なし 年 回（前年度実績）                                              |

求人票（フルタイム）



|      |                       |
|------|-----------------------|
| 事業所名 | 医療法人財団明理会 イムス太田中央総合病院 |
|------|-----------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                          |                                                 |       |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 30分 ～ 17時 30分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |                                                 |       |
|      |                                                                                          |                                                 |       |
|      | 時間外労働時間                                                                                  | 時間外労働あり 月平均 5時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |       |
|      | 休憩時間                                                                                     | 60分                                             | 年間休日数 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>公休 月9日～10日<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                   |                                                 |       |

5 その他の労働条件等

|                             |                                        |       |       |
|-----------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 あり<br>託児施設に関する特記事項 |                                        |       |       |

6 会社の情報

|                                        |                                                                               |                             |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報                                   | 従業員数 25,821人<br>就業場所 11人<br>（うち女性 0人）<br>（うちパート 0人）                           | 設立年 昭和56年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                                        | 事業内容 整形外科、婦人科、小児科、脳神経外科、眼科、形成外科、泌尿器科、放射線科、リハビリテーション科、歯科、歯科口腔外科、矯正歯科           |                             |
| 会社の特長                                  | 地域に根ざした総合病院をスローガンとして職員一丸となり努力しております。内科、循環器科、呼吸器内科、消化器内科、内分泌内科、漢方内科、外科、心臓血管外科、 |                             |
| 役職／代表者名                                | 院長 福島 弘樹                                                                      | 法人番号 4011405000068          |
| 就業規則                                   | フルタイム あり パートタイム あり                                                            |                             |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし                       |                                                                               |                             |
| 育児休業 取得実績 あり 介護休業 取得実績 あり 看護休暇 取得実績 あり |                                                                               |                             |
| 外国人雇用実績                                |                                                                               | U I J ターン歓迎                 |

|                  |
|------------------|
| 求人に関する特記事項       |
| *有給休暇については、法定通り。 |

7 選考等

|            |                                                                      |  |  |
|------------|----------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数       | 1人 募集理由 欠員補充                                                         |  |  |
| 選考方法       | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                              |  |  |
| 結果通知       | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 10日以内 面接後 10日以内 その他         |  |  |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 <del>Eメール</del> その他                                |  |  |
| 日時         | 随時                                                                   |  |  |
| 選考場所       | 〒 373-8513<br>群馬県太田市東今泉町 8 7 5 － 1<br>東武伊勢崎線 太田駅 から 車20分             |  |  |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> <del>その他</del>         |  |  |
|            | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ                                  |  |  |
|            | 郵送の送付場所<br>〒 373-8513<br>群馬県太田市東今泉町 8 7 5 － 1                        |  |  |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                   |  |  |
| 選考に関する特記事項 |                                                                      |  |  |
| 担当者        | 総務課<br>モデギ 茂木<br>電話番号 0276-37-2378 内線（ ）<br>FAX 0276-37-1050<br>Eメール |  |  |