

求人番号

10010- 4511541

事業所番号

1001-160075-7

受付年月日 令和6年4月2日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A11

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

群馬県前橋市

職業分類

034-01

048-99

産業分類

922

建物等維持管理業

1 求人事業所

事業所名

タイヘイビルサービス カブシキガイシャ マエバシシテン

太平洋ビルサービス株式会社 前橋支店

所在地

〒 371-0024

群馬県前橋市表町 2－2－6 前橋ファーストビルディング 8階

ホームページ

http://www.taihei-bs.co.jp

2 仕事内容

職種

一般事務

仕事内容

給与計算業務および入退社管理業務が主な仕事となります。
また補佐として社会保険や雇用保険の書類作成を覚えていただきます。
その他に社有車（ＡＴ車）を使用して銀行や顧客へ書類提出に行くなど幅広く雑務をこなしていただきます。決算期等、特別な事情以外ほぼ残業はなく、転勤もありませんので安心して長く働ける環境です。また簿記資格等、各種資格手当も充実しております。

変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 有期業務社員

正社員登用 あり

正社員登用の実績（過去３年間）

2名

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（４ヶ月以上）

1年

契約更新の可能性 あり（原則更新）

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ

〒 371-0024

群馬県前橋市表町 2－2－6 前橋ファーストビルディング 8階

前橋駅 から 徒歩8分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

必須 高校以上

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

エクセル、ワードの基本操作

必要な免許・資格

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)

166,830 円 ～ 184,920 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (月額平均) 又は時間額

166,830 円 ～ 184,920 円

月平均労働日数 (20.1 日)

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

固定残業代

なし (円 ～ 円)

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

【月額換算】
日給×20.1日にて算出

賃形態金等

日給

8,300 円 ～ 9,200 円

その他内容

通手動当

実費支給 (上限あり)

月額 30,000 円

賃締切金日

固定 (月末以外)

毎月 10 日

賃支払金日

固定 (月末以外)

当月 25 日

昇給

あり (前年度実績 あり)

金額 1月あたり 1,500 円 ～ 2,500 円 (前年度実績)

賞与

あり (前年度実績 あり)

年 2 回 (前年度実績)

賞与月数 計 2.10ヶ月分 (前年度実績)

事業所名

太平ビルサービス株式会社 前橋支店

求人票（フルタイム）

求人番号

10010- 4511541

事業所番号

1001-160075-7 （2／2）

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 18時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 5時間

36協定における特別条項 あり

特別な事情・期間等

月末および決算の締切時期

休憩時間

60分

年間休日数

123日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~会社~~ 健康 厚生

財形 ~~その他 ()~~

退職金共済

未加入

退職金制度

あり (勤続 3年以上)

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし

再雇用制度 なし

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 25,386人

就業場所 26人

(うち女性 9人)

(うちパート 3人)

設立年 昭和35年

資本金 2億円

労働組合 なし

事業内容

「より美しく誠実に」をモットーに、ビルの設備・清掃・警備・建築・その他サービス業務を含むビルの管理に関する全ての業務を行う総合ビルメンテナンス会社です。

会社の特長

売上高・規模は業界大手であり北海道から沖縄まで全国をもれなくネットしています。総従業員数は約24,000人です。

役職／代表者名

会長兼社長 狩野 伸彌

法人番号 2011101012138

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 あり

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 なし

看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

駐車場：月2千円（自己負担）

*事前に電話連絡のうえ、面接日時をご確認ください。

7 選考等

採用人数

1人

募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考

面接 (予定 2回)

筆記試験

その他

結果通知

即決

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 1日以内

面接後 10日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時

選考場所

〒371-0024

群馬県前橋市表町2-2-6 前橋ファーストビルディング8階

前橋駅 から 徒歩8分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書 ~~マイページ~~

その他

送付方法

Eメール 郵送

求職者マイページ

面接時持参

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

総務課長代理

ナカジマ ケンスケ

中島 健介

電話番号 027-212-2320

FAX 027-223-3022

Eメール

内線 ()