

求人番号

09020- 1253341

事業所番号

0902-101762-4

受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

A01

就業地住所

千葉県市川市

職業分類

046-01

040-99

産業分類

122

造作材・合板・建築用組立

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

テクノウッドワークス カブシキガイシャ

テクノウッドワークス 株式会社

所在地

〒 322-0014

栃木県鹿沼市さつき町 1 6 - 1

ホームページ <http://technowoodworks.com>

2 仕事内容

職種

木材の販売営業・仕入（市川営業所）

仕事内容

◎木材の販売営業及び仕入

・ルート営業及び新規開拓

\* 経験者優遇

※※ 急 募 ※※

「変更範囲：変更の可能性あり 会社の定める業務」

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

〒 272-0001

千葉県市川市二俣 1 丁目 1 2 - 1

石元ビル 2 F 2 0 5 - 2 0 6

就労環境

受動喫煙対策 あり（喫煙室設置）

喫煙室あり

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

あり 転勤範囲

会社の定める営業所

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）

年齢制限該当事由 定年を上限

6 0 歳定年のため

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可

木材の扱い、営業販売経験者優遇

必要スキル

必要な免許・資格

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり 期間 3 か月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1 / 2)

月額 (a + b) 200,000 円 ~ 400,000 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (月額平均) 又は時間額 200,000 円 ~ 400,000 円

月平均労働日数 (21.6 日)

手当

円 ~ 円

円 ~ 円

円 ~ 円

円 ~ 円

なし (円 ~ 円)

固定残業代に関する特記事項

超過勤務手当 最大 3 0 時間程度

賃形態金等

月給 円 ~ 円

その他内容

通手動当

実費支給 (上限あり)

月額 10,000 円

賃締切金日

固定 (月末以外) 毎月 20 日

賃支払金日

固定 (月末以外) 翌月 3 日

昇給

あり (前年度実績 あり)

金額 1 月あたり 0 円 ~ 5,000 円 (前年度実績)

賞与

あり (前年度実績 あり)

年 2 回 (前年度実績)

賞与金額 0 円 ~ 600,000 円 (前年度実績)

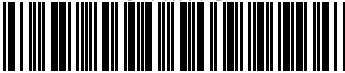
求人票（フルタイム）

求人番号



09020- 1253341

事業所番号



0902-101762-4 （2／2）

|      |                 |
|------|-----------------|
| 事業所名 | テクノウッドワークス 株式会社 |
|------|-----------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                |                                                                                                       |       |      |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1年単位）<br>（1） 08時 00分 ～ 17時 20分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>[ ] |                                                                                                       |       |      |
|      | 時間外労働時間                                                                                        | 時間外労働あり 月平均 30 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>[ 繁忙期、納期等 ]                                      |       |      |
|      | 休憩時間                                                                                           | 80分                                                                                                   | 年間休日数 | 105日 |
|      | 休日等                                                                                            | 日 祝日 その他<br>週休二日制 その他<br>[ 会社カレンダーによる 土曜休み有 年末年始 GW<br>お盆休み有 特別休暇有（就業規則による）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 ] |       |      |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                            |       |       |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                  | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>                       | 未加入   | なし    |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                       |       |       |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 あり<br>（一律 60歳） （上限 65歳まで） |                                            |       |       |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> [ ] |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>[ 託児施設に関する特記事項 ]                |                                            |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                        |                                     |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 266人<br>就業場所 7人<br>（うち女性 2人）<br>（うちパート 0人）                                        | 設立年 平成12年<br>資本金 5,715万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>木造建築物の構造材などの設計・施工・建方・プレカット加工。木材の販売。                                            |                                     |
| 会社の特長            | 木の良さが見直されている中、一般住宅だけでなく、非住宅大型物件にも対応できる大型プレカット工場が求められています。最新鋭ラインを整備し、全国第2位の生産規模に成長しました。 |                                     |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 早川 孝男                                                                            | 法人番号 4060001010749                  |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                     |                                     |
| 職務給制度 あり 復職制度 あり |                                                                                        |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                     | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり          |
| 外国人雇用実績 あり       |                                                                                        |                                     |

求人に関する特記事項

- ※昇給は、会社の業績による。  
※賞与は営業成績による。
- ※待遇条件面、勤務地など要相談
- ◎書類選考のため、履歴書、職務経歴書、紹介状等郵送してください。
- ・ 3 6 協定届出済
  - ・ 6 0 歳以上の方も応募可

7 選考等

|                |                                                                                                                          |                      |                                         |                                         |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|
| 採用人数           | 5人 募集理由 <input checked="" type="checkbox"/> 事業拡大につき <input type="checkbox"/> その他                                         |                      |                                         |                                         |
| 選考方法           | 書類選考                                                                                                                     | 面接（予定 2回）            | 筆記試験                                    | <input checked="" type="checkbox"/> その他 |
| 結果通知           | <del>即決</del> 書類選考結果通知<br>書類到着後 7日以内                                                                                     | 面接選考結果通知<br>面接後 7日以内 | <input checked="" type="checkbox"/> その他 |                                         |
| 通知方法           | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 <input checked="" type="checkbox"/> 電話 <del>Eメール</del> <input checked="" type="checkbox"/> その他 |                      |                                         |                                         |
| 日時             | 随時 [ ]                                                                                                                   |                      |                                         |                                         |
| 選考場所           | 〒 272-0001<br>千葉県市川市二俣1丁目12-1<br>石元ビル2F 205-206                                                                          |                      |                                         |                                         |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>不要</del> <input checked="" type="checkbox"/> <del>その他</del>                            |                      |                                         |                                         |
|                | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 <input checked="" type="checkbox"/><br><del>求職者マイページ</del> [ ]                                   |                      |                                         |                                         |
|                | 郵送の送付場所<br>〒 322-0014<br>栃木県鹿沼市さつき町16-1                                                                                  |                      |                                         |                                         |
|                | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                                           |                      |                                         |                                         |
| [ 選考に関する特記事項 ] |                                                                                                                          |                      |                                         |                                         |
| 担当者            | 総務<br>イシカワ 石川<br>電話番号 0289-72-0107 内線（ ）<br>FAX 0289-72-0711<br>Eメール                                                     |                      |                                         |                                         |