

求人番号

08100- 3163041

事業所番号

0810-101787-4

受付年月日 令和6年5月8日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z88

就業地住所

茨城県牛久市

職業分類

023-02

産業分類

854

老人福祉・介護事業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

シャカイフクシホウジン ハクジカイ  
社会福祉法人 博慈会

所在地

〒300-1214  
茨城県牛久市女化町253-2

ホームページ <http://hakujien.ne.jp>

2 仕事内容

職種

看護職／准看護師（通所）

仕事内容

高齢者デイサービス利用者の看護業務です。

・バイタルチェック

・服薬管理

・入浴後の軟膏、点眼、爪切りなどの処置

\*変更範囲：変更なし

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 **あり**  
正社員登用の実績（過去3年間）  
6人

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）  
～ 令和7年3月31日

契約更新の可能性 **あり**（原則更新）  
契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒300-1214  
茨城県牛久市女化町253-2

JR常磐線牛久駅 から 車10分

受動喫煙対策 **あり**（屋内禁煙）

マイ通勤力

可

駐車場 **あり**

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 **不問**

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 **必須**  
准看護師業務

必要スキル

必要免許・資格

准看護師 **必須**

普通自動車運転免許 **必須**

試用期間

**試用期間あり** 期間 6ヶ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額（a+b）

1,350円 ～ 1,350円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

1,350円 ～ 1,350円

賃金

（a）  
給  
定  
額  
的  
に  
支  
払  
わ  
れ  
る  
手  
当  
（b）

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代（c）

なし（ 円 ～ 円）  
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項（d）

賃形態金等

時給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 15日

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）



|      |            |
|------|------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 博慈会 |
|------|------------|

4 労働時間

|         |                                                                    |         |        |             |
|---------|--------------------------------------------------------------------|---------|--------|-------------|
| 就業時間    | (1) 09時 00分 ～ 16時 00分                                              |         |        |             |
|         | (2) ～                                                              |         |        |             |
|         | (3) ～                                                              |         |        |             |
|         | 又は ～ の間の 時間                                                        |         |        |             |
|         | 就業時間に関する特記事項                                                       |         |        |             |
|         | ※就業時間は相談に応じます。                                                     |         |        |             |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 1時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等                    |         |        |             |
|         | 期間：令和6年5月31日までの予定                                                  |         |        |             |
| 休憩時間    | 60分                                                                | 週所定労働日数 | 週3日 程度 | 労働日数について相談可 |
| 休日等     | 日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>シフト制<br>就業日数は相談に応じます。<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日 |         |        |             |

5 その他の労働条件等

|                         |                      |                 |       |
|-------------------------|----------------------|-----------------|-------|
| 加入保険                    | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済           | 退職金制度 |
|                         | 財形 その他 ( )           | 未加入             | なし    |
| 企業年金                    | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |                 |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |                      |                 |       |
| 入居可能住宅                  | 単身用 あり<br>世帯用 あり     | 家賃25,000円（自己負担） |       |
| 利用可能託児施設                | なし                   |                 |       |
|                         | 託児施設に関する特記事項         |                 |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                       |                    |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 企業情報             | 従業員数 117人                                                                             | 設立年 平成 4年          |
|                  | 就業場所 117人                                                                             | 資本金                |
|                  | (うち女性 74人)                                                                            | 労働組合 なし            |
|                  | (うちパート 43人)                                                                           |                    |
| 事業内容             | 社会福祉事業 概ね65才以上で、常時他人の介護を必要とする寝たきりの高齢者、身体に障害のある方等、在宅では介護が困難な入所者（老人）を家庭に代わってお世話をする仕事です。 |                    |
| 会社の特長            | 特養博慈園を母体に、ショートステイ26人、他にデイサービス、支援センターも併設している。入所者ケアは勿論、在宅ケア、在宅支援も対応できる福祉施設である。          |                    |
| 役職／代表者名          | 理事長 高橋 博                                                                              | 法人番号 5050005009011 |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                              | パートタイム あり          |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                                                       |                    |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                    | 介護休業取得実績 あり        |
|                  |                                                                                       | 看護休暇取得実績 あり        |
| 外国人雇用実績          |                                                                                       |                    |

|                                             |
|---------------------------------------------|
| 求人に関する特記事項                                  |
| ・通勤手当：当法人規定により支給<br>・無料駐車場あり<br>・ユニフォーム貸与   |
| *契約更新後は一年毎の契約です。<br>*就業日数、シフト等については相談に応じます。 |

7 選考等

|            |                                                      |                                          |
|------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 採用人数       | 1人                                                   | 募集理由 [ ]                                 |
| 選考方法       | 書類選考                                                 | 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                       |
| 結果通知       | 即決                                                   | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                          | 郵送 電話 Eメール その他                           |
| 日時         | 随時 [ ]                                               |                                          |
| 選考場所       | 〒 300-1214<br>茨城県牛久市女化町253-2<br><br>JR常磐線牛久駅 から 車10分 |                                          |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 ｼﾞｮﾌﾞｶｰﾄﾞ [その他]         |                                          |
|            | 送付方法 Eメール 郵送 [面接時持参<br>求職者マイページ]                     |                                          |
|            | 郵送の送付場所<br>〒                                         |                                          |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                   |                                          |
| 選考に関する特記事項 |                                                      |                                          |
| 担当者        | 採用担当                                                 |                                          |
|            | 採用係                                                  |                                          |
|            | 電話番号 029-874-4800                                    | 内線 ( )                                   |
|            | FAX 029-874-4811                                     |                                          |
|            | Eメール                                                 |                                          |