

求人番号

08100- 2357241

事業所番号

0810-100455-6

受付年月日 令和6年4月5日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

茨城県牛久市

職業分類

085-02

産業分類

859

その他の社会保険・社会福

1 求人事業所

事業所名

シャカイフクシホウジン ウシクシシャカイフクシキョウギカイ
社会福祉法人 牛久市社会福祉協議会

所在地

〒300-1234
茨城県牛久市中央3-15-1 市役所分庁舎内

ホームページ <http://www.ushikushakyo.jp/>

2 仕事内容

職種

送迎車ドライバー／パートタイム職員 B

仕事内容

<主な業務>
・知的障害者デイサービスのワゴン車による送迎業務
(普通運転免許可)

*変更範囲：協議会が定める業務

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）
～ 令和7年3月31日

契約更新の可能性 あり（原則更新）
契約更新の条件

就業場所

〒300-1214
茨城県牛久市文化町859-3
牛久市総合福祉センター内

J R常磐線 牛久駅 から 車15分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可動機能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要

中型自動車免許

あれば尚可

マイクロバスの運転ができる方可

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間なし 期間

試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

1,020 円 ～ 1,180 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (時間換算額)

1,020 円 ～ 1,180 円

賃金

基本給 (時間換算額)

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代

なし (円 ～ 円)

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

マイクロバスによる送迎時：時給1, 180円

賃形態等

時給 円 ～ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり）

日額 700 円

賃締切日

固定（月末）

賃支払日

固定（月末以外） 翌月 21 日

昇給

なし

賞与

なし

年 回（前年度実績）

事業所名	社会福祉法人 牛久市社会福祉協議会
------	-------------------

求人票（パートタイム）

求人番号
08100- 2357241

事業所番号
0810-100455-6 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （1） 08時 30分 ～ 10時 00分 （2） 13時 30分 ～ 17時 00分 （3） 17時 00分 ～ 18時 30分 又は ～ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 〔（1）（2）（3）のうち可能な時間帯（応相談） 学校の夏休み期間中は変動あり 勤務日数：週3～5日〕
	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 〔 〕
休憩時間	0分 週所定労働日数 週3日 ～ 週5日
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 〔・年末年始（12／31～1／3） ・夏季休暇〕

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他（ ）	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用（ ） 世帯用（ ）		
利用可能託児施設	なし		
託児施設に関する特記事項 〔 〕			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 226人 就業場所 48人 （うち女性 33人） （うちパート 17人）	設立年 昭和60年 資本金 100万円 労働組合 なし
事業内容	社会福祉を目的とする事業の企画及び実施のほか当該事業の健全な発達を図るために必要な事業。	
会社の特長	牛久市における社会福祉事業その他の社会福祉を目的とする事業の健全な発達及び社会福祉に関する事業の活性化により、地域福祉の推進を図る。	
役職／代表者名	会長 沼田 和利	法人番号 6050005009010
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 あり 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
看護休暇取得実績	あり	
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

・有給休暇は当法人規定により付与
・通勤手当：当協議会規程により支給
・駐車場代：月1, 000円
*昇給は2度目更新時から対象
・雇い止め規定あり

・ご納得いただいたから応募いただくため、エントリーの前に就労場所の見学をお勧めしています。
仕事内容などのご説明をさせていただきます。
連絡先を伺って、現場の担当者と見学日程の調整を行わせていただいております。

1. 当会指定エントリーシート（4枚）
※ホームページからダウンロードまたは窓口にて配布
2. 資格証の写し
上記2点を牛久市役所分庁舎内、社会福祉協議会窓口まで、持参日を電話連絡いただいてから、お持ちください。
（応募書類郵送不可）後日、面接日をご連絡いたします。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他	
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 1日以内 面接後 10日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	随時	
選考場所	〒 300-1234 茨城県牛久市中央3-15-1 市役所分庁舎内 JR常磐線 牛久駅 から 徒歩15分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 職務経歴書 写真（ ） その他 備考欄参照 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 〔 持参 〕 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
〔 選考に関する特記事項 エントリーシートをご持参いただいた際に、面接日程の調整を行わせていただきます。 〕		
担当者	総務 採用担当 電話番号 029-871-1295 内線（ ） FAX 029-871-1296 Eメール	