

求人番号

07060- 1714541

事業所番号

0706-201571-9

1 求人事業所

事業所名

グラントマトカブシキカイシャ  
グラントマト株式会社

所在地

〒 962-0723  
福島県須賀川市狸森字下竹ノ内 9 - 5

ホームページ <https://www.grantomato.jp>

2 仕事内容

職種

接客販売／グラントマト筑西店

仕事内容

農業関連商品、日用雑貨、食品、酒および農産物の販売。  
・レジ業務  
・品出し商品陳列業務、商品棚への補充等  
・商品のスキャン、金銭の受け取り・お返し  
・その他、上記に付随する店舗販売業務  
  
業務の変更の範囲：会社の定める業務

雇用形態

正社員以外  
正社員以外の名称 フルタイムでのパート

正社員登用 なし  
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態 派遣・請負ではない  
労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月未満）  
2ヶ月  
契約更新の可能性 あり（原則更新）  
契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月12日 紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z88

就業地住所 茨城県筑西市

職業分類 045-06  
099-02  
045-01

産業分類 604 農耕用品小売業

オンライン自主応募不可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

3 賃金・手当 (1/2)

就業場所

〒 308-0847  
茨城県筑西市玉戸 1 8 3 0  
グラントマト筑西店  
  
J R 玉戸駅 から 徒歩10分

就業者

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可  
駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問  
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 2 か月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)

196,992 円 ~ 205,632 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (a)

基本給（月額平均）又は時間額 196,992 円 ~ 205,632 円

月平均労働日数 (21.6 日)

手当 円 ~ 円  
手当 円 ~ 円  
手当 円 ~ 円  
手当 円 ~ 円

固定残業代 (c)

なし（ 円 ~ 円）  
固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

・時間外手当  
【月額換算】 時給 × 8 時間 × 2 1 . 6 日

賃形態金等

時給 1,140 円 ~ 1,190 円  
その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 10,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 10 日

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

|      |            |
|------|------------|
| 事業所名 | グラントマト株式会社 |
|------|------------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
07060- 1714541

事業所番号  
0706-201571-9 （2 / 2）

4 労働時間

|         |                                                                                                      |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 交替制（シフト制）<br>（1） 07時 00分 ～ 16時 30分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は 10時 00分 ～ 19時 30分 の間の 8時間<br>就業時間に関する特記事項 |
|         |                                                                                                      |
|         |                                                                                                      |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>決算棚卸業務、季節商戦に伴う繁忙                                |
| 休憩時間    | 90分 年間休日数 105日                                                                                       |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>シフトによる勤務になります。完全週休二日制（希望の休日 考慮します） ・年始（1 / 1）休み<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日          |

5 その他の労働条件等

|                         |                                                   |       |       |
|-------------------------|---------------------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                    | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生<br>財形 <del>その他（ ）</del> | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                         | 未加入                                               |       | なし    |
| 企業年金                    | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                              |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |                                                   |       |       |
| 入居可能住宅                  | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del>            |       |       |
| 利用可能託児施設                | なし<br>託児施設に関する特記事項                                |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                         |                                     |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 400人<br>就業場所 11人<br>（うち女性 5人）<br>（うちパート 8人）                        | 設立年 平成 7年<br>資本金 4,800万円<br>労働組合 なし |
| 事業内容             | ・農業資材とお米のインターネット販売<br>・農業生産資材・生活必需品・お米・食品の店頭販売<br>・農産物仕入・生産・加工・産直商品の取扱い |                                     |
| 会社の特長            | 日本農業の発展に貢献していくため、グラントマトは様々な事業を展開しています。一緒に仕事を通して自己実現を達成してみませんか？          |                                     |
| 役職／代表者名          | 代表取締役社長 南條 浩                                                            | 法人番号 2380001011667                  |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                | パートタイム あり                           |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                                         |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                      | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績          | あり                                                                      | U I J ターン歓迎                         |

求人に関する特記事項

※事前連絡不要求人

・ 時間給の幅は、年齢・経験・資格等によります。

・ 休憩時間は、勤務時間数・就業時間帯によって0～90分です。（就業時間は1日6時間未満の場合、休憩時間はありません。）

・ 通勤手当は、通勤距離に応じて支給します。

※年次有給休暇は労働基準法に則り付与いたします。

応募時は、履歴書・職務経歴書。ハローワークの紹介状を本社総務課へ郵送してください。  
その際、履歴書にEメールアドレスの記載をお願いします。  
後日、面接場所（近くの店舗）・面接日時をご連絡いたします。

7 選考等

|            |                                                                                                                                                                     |        |  |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--|
| 採用人数       | 5人                                                                                                                                                                  | 募集増員理由 |  |
| 選考方法       | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                                                                                             |        |  |
| 結果通知       | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 面接後 7日以内                                                                                                                            |        |  |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                                                                                          |        |  |
| 日時         | 随時                                                                                                                                                                  |        |  |
| 選考場所       | 〒 308-0847<br>茨城県筑西市玉戸 1 8 3 0<br><br>もよりの駅・バス停から徒歩（ ）分駅                                                                                                            |        |  |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他<br>送付方法 <del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ<br>郵送の送付場所<br>〒 962-0723<br>福島県須賀川市狸森字下竹ノ内 9 - 5<br><br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |        |  |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                                                                                     |        |  |
| 担当者        | 管理本部 総務課<br>フクモト 福本<br>電話番号 0248-94-2014 内線（ ）<br>FAX 0248-94-2015<br>Eメール saiyou@grantomato.com                                                                    |        |  |