

求人番号

07040- 8227141

事業所番号

受付年月日 令和6年5月13日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A03	A10	Y12		

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
福島県郡山市	049-04
	産業分類
855	障害者福祉事業

1 求人事業所	3 賃金・手当 (1/2)																																																																						
<table><tr><td>事業所名</td><td></td></tr><tr><td>所在地</td><td>〒 ホームページ</td></tr></table>	事業所名		所在地	〒 ホームページ	<table><tr><td>就業地住所</td><td>〒 福島県郡山市</td></tr><tr><td>就業場</td><td></td></tr><tr><td>就業所</td><td></td></tr><tr><td>受動喫煙対策</td><td>あり（屋内禁煙）</td></tr></table>	就業地住所	〒 福島県郡山市	就業場		就業所		受動喫煙対策	あり（屋内禁煙）	<table><tr><td>月額 (a + b)</td><td>175,000 円 ~</td><td>175,000 円</td></tr><tr><td colspan="3">※ (固定残業代がある場合は a + b + c)</td></tr><tr><td>基本給 (月額平均) 又は時間額</td><td>154,000 円 ~</td><td>154,000 円</td></tr><tr><td>月平均労働日数 (20.0 日)</td><td></td><td></td></tr><tr><td>処遇改善</td><td>手当 21,000 円 ~</td><td>21,000 円</td></tr><tr><td></td><td>手当 円 ~</td><td>円</td></tr><tr><td></td><td>手当 円 ~</td><td>円</td></tr><tr><td></td><td>手当 円 ~</td><td>円</td></tr><tr><td>なし (円 ~ 円)</td><td></td><td></td></tr><tr><td>固定残業代</td><td colspan="2">固定残業代に関する特記事項</td></tr><tr><td>その他手当付記事項</td><td colspan="2">資格手当 10,000 円</td></tr><tr><td>賃形態金等</td><td>月給 円 ~ 円</td><td></td></tr><tr><td></td><td>その他内容</td><td></td></tr><tr><td>通手勤当</td><td>実費支給 (上限あり)</td><td>月額 12,000 円</td></tr><tr><td>賃締切金日</td><td>固定 (月末)</td><td></td></tr><tr><td>賃支払金日</td><td>固定 (月末以外)</td><td>当月 21 日</td></tr><tr><td>昇給</td><td>あり (前年度実績 あり)</td><td>昇給率 2.00% ~ 8.00% (前年度実績)</td></tr><tr><td>賞与</td><td>あり (前年度実績 あり)</td><td>年 3 回 (前年度実績)</td></tr><tr><td></td><td>賞与月数 計 2.00ヶ月分 (前年度実績)</td><td></td></tr></table>	月額 (a + b)	175,000 円 ~	175,000 円	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)			基本給 (月額平均) 又は時間額	154,000 円 ~	154,000 円	月平均労働日数 (20.0 日)			処遇改善	手当 21,000 円 ~	21,000 円		手当 円 ~	円		手当 円 ~	円		手当 円 ~	円	なし (円 ~ 円)			固定残業代	固定残業代に関する特記事項		その他手当付記事項	資格手当 10,000 円		賃形態金等	月給 円 ~ 円			その他内容		通手勤当	実費支給 (上限あり)	月額 12,000 円	賃締切金日	固定 (月末)		賃支払金日	固定 (月末以外)	当月 21 日	昇給	あり (前年度実績 あり)	昇給率 2.00% ~ 8.00% (前年度実績)	賞与	あり (前年度実績 あり)	年 3 回 (前年度実績)		賞与月数 計 2.00ヶ月分 (前年度実績)	
事業所名																																																																							
所在地	〒 ホームページ																																																																						
就業地住所	〒 福島県郡山市																																																																						
就業場																																																																							
就業所																																																																							
受動喫煙対策	あり（屋内禁煙）																																																																						
月額 (a + b)	175,000 円 ~	175,000 円																																																																					
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)																																																																							
基本給 (月額平均) 又は時間額	154,000 円 ~	154,000 円																																																																					
月平均労働日数 (20.0 日)																																																																							
処遇改善	手当 21,000 円 ~	21,000 円																																																																					
	手当 円 ~	円																																																																					
	手当 円 ~	円																																																																					
	手当 円 ~	円																																																																					
なし (円 ~ 円)																																																																							
固定残業代	固定残業代に関する特記事項																																																																						
その他手当付記事項	資格手当 10,000 円																																																																						
賃形態金等	月給 円 ~ 円																																																																						
	その他内容																																																																						
通手勤当	実費支給 (上限あり)	月額 12,000 円																																																																					
賃締切金日	固定 (月末)																																																																						
賃支払金日	固定 (月末以外)	当月 21 日																																																																					
昇給	あり (前年度実績 あり)	昇給率 2.00% ~ 8.00% (前年度実績)																																																																					
賞与	あり (前年度実績 あり)	年 3 回 (前年度実績)																																																																					
	賞与月数 計 2.00ヶ月分 (前年度実績)																																																																						
2 仕事内容	<table><tr><td>職種</td><td colspan="3">就業支援員・生活支援員 (小原田)</td></tr><tr><td>仕事内容</td><td colspan="3">・就職を希望する障害者に対し、就業に関する相談支援や就職に向けた準備支援を行います。 ・就職後の職場定着支援を行います。 ・職業、生活面においての相談業務や直接支援を行います。 ・その他付随する業務 変更範囲：変更なし</td></tr><tr><td>雇用形態</td><td>正社員</td><td colspan="2">正社員以外の名称</td></tr><tr><td></td><td>正社員登用</td><td colspan="2">正社員登用の実績 (過去3年間)</td></tr><tr><td>派遣・請負等</td><td>就業形態</td><td colspan="2">派遣・請負ではない</td></tr><tr><td></td><td>労働者派遣事業の許可番号</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td>雇用期間</td><td colspan="3">雇用期間の定めなし</td></tr><tr><td></td><td colspan="3">契約更新の条件</td></tr></table>		職種	就業支援員・生活支援員 (小原田)			仕事内容	・就職を希望する障害者に対し、就業に関する相談支援や就職に向けた準備支援を行います。 ・就職後の職場定着支援を行います。 ・職業、生活面においての相談業務や直接支援を行います。 ・その他付随する業務 変更範囲：変更なし			雇用形態	正社員	正社員以外の名称			正社員登用	正社員登用の実績 (過去3年間)		派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない			労働者派遣事業の許可番号			雇用期間	雇用期間の定めなし				契約更新の条件																																							
職種	就業支援員・生活支援員 (小原田)																																																																						
仕事内容	・就職を希望する障害者に対し、就業に関する相談支援や就職に向けた準備支援を行います。 ・就職後の職場定着支援を行います。 ・職業、生活面においての相談業務や直接支援を行います。 ・その他付随する業務 変更範囲：変更なし																																																																						
雇用形態	正社員	正社員以外の名称																																																																					
	正社員登用	正社員登用の実績 (過去3年間)																																																																					
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない																																																																					
	労働者派遣事業の許可番号																																																																						
雇用期間	雇用期間の定めなし																																																																						
	契約更新の条件																																																																						
	<table><tr><td>マイ通勤</td><td>可</td><td>転可勤能の性</td><td>あり 転勤範囲</td></tr><tr><td></td><td>駐車場 あり</td><td></td><td>法人の定める事業所 (郡山市内)</td></tr><tr><td>年齢</td><td colspan="3">年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢を上限として</td></tr><tr><td>学歴</td><td colspan="3">不問</td></tr><tr><td>必要経験等</td><td colspan="3">必要な経験・知識・技能等 不問</td></tr><tr><td>必要スキル</td><td colspan="3">Word (社内外向け文書作成) Excel (関数、表計算) PowerPoint (会議資料作成)</td></tr><tr><td>必要免許・資格</td><td colspan="3">精神保健福祉士 社会福祉士 あれば尚可 あれば尚可 普通自動車運転免許 必須</td></tr><tr><td>試用期間</td><td colspan="3">試用期間あり 期間 14日間 試用期間中の労働条件 同条件</td></tr></table>		マイ通勤	可	転可勤能の性	あり 転勤範囲		駐車場 あり		法人の定める事業所 (郡山市内)	年齢	年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢を上限として			学歴	不問			必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問			必要スキル	Word (社内外向け文書作成) Excel (関数、表計算) PowerPoint (会議資料作成)			必要免許・資格	精神保健福祉士 社会福祉士 あれば尚可 あれば尚可 普通自動車運転免許 必須			試用期間	試用期間あり 期間 14日間 試用期間中の労働条件 同条件																																							
マイ通勤	可	転可勤能の性	あり 転勤範囲																																																																				
	駐車場 あり		法人の定める事業所 (郡山市内)																																																																				
年齢	年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢を上限として																																																																						
学歴	不問																																																																						
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問																																																																						
必要スキル	Word (社内外向け文書作成) Excel (関数、表計算) PowerPoint (会議資料作成)																																																																						
必要免許・資格	精神保健福祉士 社会福祉士 あれば尚可 あれば尚可 普通自動車運転免許 必須																																																																						
試用期間	試用期間あり 期間 14日間 試用期間中の労働条件 同条件																																																																						

求人票（フルタイム）



事業所名

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 17時 30分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 5 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

125日

休日等

その他

週休二日制 毎 週

※シフトによる（月1回程度土曜出勤）年末年始お盆休みあり

※入職直後より年次有給休暇あり（4月入職の場合20日）

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

財形 ~~その他（ ）~~

退職金共済

未加入

退職金制度

あり

（勤続 1年以上）

企業年金

厚生年金基金

確定拠出年金

確定給付年金

定年制 あり

再雇用制度 あり

勤務延長 なし

（一律 60歳） （上限 70歳まで）

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 136人

就業場所 9人

（うち女性 7人）

（うちパート 0人）

設立年

資本金

労働組合 なし

事業内容

障がい者の人たちが地域の中で豊かに生活するための環境を整え、生活及び作業についての各種支援をしていきます。

会社の特長

役職／代表者名

法人番号

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 あり

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 なし

看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

- *独自の退職金制度あり
- *マイカー通勤：無料駐車場あり
- *年次有給休暇について：4月入職の場合20日付与（入職月により付与日数が異なります）
- *疾病等で入院した場合、自己負担分が給付される医療保険に加入しています。
- *今年度の年間休日は125日です。（年末年始12月28日～1月3日含む）上記の他に、夏季休暇が3日あります。

7 選考等

(2/2)

採用人数

1人

募集理由

欠員補充

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

~~即決~~

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 7日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

~~Eメール~~

その他

日時

随時

選考場所

〒

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイカーカード~~

その他

送付方法

~~Eメール~~ 郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻

選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

電話番号

FAX

Eメール

内線（ ）