

求人番号

07040-7900041

事業所番号

受付年月日 令和6年5月7日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z54	A13	Y12	Y49	Y61

就業地住所	職業分類
福島県郡山市	092-01
	091-99
	064-05
	産業分類
062	土木工事業（舗装工事業を

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名

〒

所在地

ホームページ

2 仕事内容

職種

造園工

仕事内容

・公共、民間ともに造園工事にかかる業務全般（主に公園及び街路樹の剪定、除草、一般土木工事、庭園工事、法面工事、）
*範囲：県内全域
*未経験の方・資格のない方も、指導しますので安心してご応募ください。
*業務に必要な資格は、会社負担にて取得できます。

（変更範囲：変更なし）

【60歳以上応募歓迎（60@）】
60歳以上の方も応募可能ですが求人票の条件とは異なります。

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b）

200,000 円 ～ 350,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

200,000 円 ～ 350,000 円

月平均労働日数（22.0 日）

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

固定残業代

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

*職能手当：20,000 円～50,000 円
*賃金は、資格・経験等を考慮し決定します。

賃形態金等

月給

円 ～ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり）

月額 24,400 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外）

翌月 5 日

昇給

あり（前年度実績あり）

金額 1 月あたり 5,000 円 ～ 10,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 1.00 ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）



事業所名

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1年単位）
（1） 08時 00分 ～ 17時 00分
（2） ～
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

90分

年間休日数

100日

休日等

日 祝日 その他
週休二日制 その他
会社カレンダーによる
年末年始・お盆休み：あり
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

加入

あり
(勤続 3年以上)

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり
(一律 60歳)

再雇用制度 あり
(上限 65歳まで)

勤務延長 なし

入居可能住宅 ~~単身用~~
~~世帯用~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 20人
就業場所 20人
(うち女性 6人)
(うちパート 5人)

設立年
資本金
労働組合 なし

事業内容

造園工事、庭園工事、樹木植栽工事、エクステリア・外構工事、法面緑化工事、一般土木工事、緑地管理、庭園管理、庭木剪定

会社の特長

役職／代表者名

法人番号

就業規則

フルタイム あり

パートタイム なし

職務給制度 あり

復職制度 あり

育児休業
取得実績 なし

介護休業
取得実績 なし

看護休暇
取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*通勤手当は会社規定により支給

*マイカー通勤：無料駐車場あり

*シニアの採用にも積極的な事業所の求人です

【正社員雇用の機会に恵まれなかった就職氷河期世代歓迎】

7 選考等 (2/2)

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決

書類選考結果通知
書類到着後 1日以内

面接選考結果通知
面接後 3日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時

選考場所

〒

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイカーカード~~ その他

送付方法
~~Eメール~~ 郵送
求職者マイページ 面接時持参

郵送の送付場所
〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

電話番号

内線（ ）

FAX

Eメール