

求人番号

07040- 5962341

事業所番号

受付年月日 令和6年4月5日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A04	Z86	Y49	Z88	

オンライン自主応募不可

地方自治体ののみ可

就業地住所	職業分類
福島県田村市	034-01
	033-01
	040-02

産業分類
512 衣服卸売業

1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

2 仕事内容

職種	一般事務
仕事内容	◎海外子会社との輸出入時における通関依頼業務 ・中国とベトナム子会社への輸出入に係る通関書類作成業務 ・現法の中国とベトナム貿易担当者とは、英語でのメールやり取りとなりますが、翻訳ソフトで十分対応可能です。 ・貿易事務は、新しく覚える用語が多々ありますが、専門性が高く、海外との繋がりを大いに感じる業務です。 ・社員の大半が未経験から業務を開始しており、未経験の方でも十分対応できる業務です。 変更範囲：変更なし
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	月額 (a + b)	170,000 円 ~ 200,000 円
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (21.6 日)
	170,000 円 ~ 200,000 円	
	手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円)	
	固定残業代に関する特記事項	
その他手当	賃金は、完全月給制以外です。欠勤をした場合は、欠勤した日数分を賃金控除されます。	
賃形態金等	月給	円 ~ 円
通手勤当	実費支給 (上限あり)	月額 22,000 円
賃締切金日	固定 (月末以外)	毎月 25 日
賃支払金日	固定 (月末以外)	翌月 5 日
昇給	あり (前年度実績 あり)	金額 1 月あたり 1,000 円 ~ 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり)	年 2 回 (前年度実績)
	賞与月数 計	2.00 ヶ月分 (前年度実績)

求人票（フルタイム）



事業所名

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1年単位） （1） 08時 00分 ～ 17時 00分 （2） ～ （3） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項			
	時間外労働あり 月平均 19 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等			
	決算時期、受注・納期変動対応、突然の機械トラブルによる生産遅れ等の際は、月70時間、年660時間まで延長できる			
休憩時間	60分	年間休日数	105日	
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 その他 ●お盆・年末年始休暇あり ●土曜日は会社カレンダーにより、繁忙期の1月～3月まで出勤となる 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	加入	あり （勤続 5年以上）
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 なし （一律 65歳）			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 15人 就業場所 2人 （うち女性 2人） （うちパート 0人）	設立年 資本金 労働組合 なし
	事業内容 令和元年に四季の宿天瑞を新規事業として稼働しました。その他に国内及び第三国から生地、資材をベトナムと中国へ輸出し、ウェア等の完成品を日本へ輸入しております。	
会社の特長		
役職／代表者名	法人番号	
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	なし	U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

*マイカー通勤：無料駐車場あり
*学校行事・お子さんの急病等への配慮あり
【正社員雇用の機会に恵まれなかった就職氷河期世代歓迎】

7 選考等

（2 / 2）

採用人数	1人 募集 増員理由 []			
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験	その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 5日以内	面接選考結果通知 面接後 5日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他			
日時	随時 []			
選考場所	〒			
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイカー [その他]			
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []			
	郵送の送付場所 〒			
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄			
[選考に関する特記事項 選考方法のその他は、抹消検査になります。非言語型の能力検査になります。]				
担当者	電話番号 内線（ ） FAX Eメール			