

求人番号



06010- 8705541

事業所番号



0601-615833-7



受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |  |     |     |  |     |
|------|-------------------|--|-----|-----|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |     |     |  |     |
| 識別欄  |                   |  | Y89 | A80 |  | Z54 |

オンライン自主応募可  
地方自治体のみ可

|         |           |
|---------|-----------|
| 就業地住所   | 職業分類      |
| 山形県寒河江市 | 023-03    |
|         |           |
|         |           |
|         |           |
| 産業分類    |           |
| 854     | 老人福祉・介護事業 |

1 求人事業所

|      |                                                                                                            |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | シャカイフクシホウジン ケイジュカイ<br>社会福祉法人 敬寿会                                                                           |
| 所在地  | 〒 990-0033<br>山形県山形市諏訪町 2 丁目 1 - 2 5<br>ホームページ <a href="https://keijuen.or.jp/">https://keijuen.or.jp/</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                                     |           |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | 【主任・管理者候補】看護師（訪問）寒河江市                                                                                                                                                                                               |           |
| 仕事内容    | 訪問看護リハビリステーション寒河江敬寿園<br>★主任・管理者候補<br>☆訪問看護業務全般<br>・訪問看護ステーションでの看護業務<br>・それに伴う報告書の作成<br>・健康管理、健康相談等<br>利用者様のご自宅に訪問して全身状況の観察、服薬管理等の生活支援、排泄調整・援助などを行っていただきます。<br>※随時施設見学可能<br>※有休が取りやすい環境！<br>※正職員登用制度あり<br>※変更範囲：変更なし |           |
| 雇用形態    | 正社員以外<br>正社員以外の名称 契約職員年度毎更新<br>正社員登用 あり<br>正社員登用の実績（過去3年間）<br>法人全体で191名                                                                                                                                             |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                                | 派遣・請負ではない |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                        |           |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>～ 令和7年3月31日<br>契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）<br>契約更新の条件<br>更新は勤務実績、能力等により判断します。                                                                                                                        |           |

|          |                                                                                                   |            |                  |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------|
| 就業場所     | 〒 991-0031<br>山形県寒河江市本町 2 丁目 2 - 2 4 OMビルー号館 1 F<br>訪問看護リハビリステーション寒河江敬寿園（訪問看護事業所）<br>寒河江駅 から 徒歩5分 |            |                  |
| 就業条件     | 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）<br>施設によって屋外に喫煙所あり                                                                 |            |                  |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり                                                                                       | 転可<br>勤能の性 | あり 転勤範囲<br>希望を考慮 |
| 年齢       | 不問<br>年齢制限該当事由 不問                                                                                 |            |                  |
| 学歴       | 不問                                                                                                |            |                  |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 必須<br>病院又は訪問介護等の経験あり                                                                 |            |                  |
| 必要スキル    |                                                                                                   |            |                  |
| 必要な免許・資格 | 看護師 必須<br>普通自動車運転免許 必須                                                                            |            |                  |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 6 か月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                                  |            |                  |

3 賃金・手当 (1/2)

|           |                          |                                           |                                                              |
|-----------|--------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 賃金        | 月額 (a + b)               | 286,725 円 ～ 345,000 円                     |                                                              |
|           | ※（固定残業代がある場合は a + b + c） |                                           |                                                              |
|           | 基本給 (月額平均) 又は時間額         | 月平均労働日数 (20.9 日)<br>244,500 円 ～ 300,000 円 |                                                              |
|           | 資格<br>役付                 | 手当                                        | 30,000 円 ～ 30,000 円<br>12,225 円 ～ 15,000 円<br>円 ～ 円<br>円 ～ 円 |
| 固定<br>残業代 | なし (円 ～ 円)               | 固定残業代に関する特記事項                             |                                                              |
|           | その他手当付記事項                |                                           |                                                              |
| 賃形態等      | 月給                       | 円 ～ 円                                     |                                                              |
|           | その他内容                    |                                           |                                                              |
| 通手<br>勤当  | 実費支給（上限あり）               | 月額 15,000 円                               |                                                              |
| 賃締<br>切金日 | 固定（月末以外）                 | 毎月 15 日                                   |                                                              |
| 賃支<br>払金日 | 固定（月末）                   |                                           |                                                              |
| 昇給        | あり（前年度実績 あり）             | 金額 1 月あたり 3,000 円 ～ 6,000 円（前年度実績）        |                                                              |
| 賞与        | あり（前年度実績 あり）             | 年 2 回（前年度実績）<br>賞与月数 計 3.20 ヶ月分（前年度実績）    |                                                              |

求人票（フルタイム）



事業所名  
社会福祉法人 敬寿会

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）  
（1） 08時 30分 ～ 17時 30分  
（2） ～  
（3） ～  
又は ～ の間の 時間  
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 5時間  
36協定における特別条項 あり  
特別な事情・期間等  
突発的な対応を要する場合等

休憩時間

60分 年間休日数 114日

休日等

その他  
週休二日制 その他  
月間シフト制による月9日休み  
特別休暇6日（夏期3日、冬期3日）  
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生  
~~財形~~ ~~その他（ ）~~

退職金共済 未加入

退職金制度 あり  
（勤続期間不問）

企業年金

~~厚生年金基金~~ ~~確定拠出年金~~ 確定給付年金

定年制

なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし

入居可能住宅

~~単身用~~ ~~あり~~  
~~世帯用~~ ~~あり~~

利用可能託児施設

なし  
託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 951人  
就業場所 114人  
（うち女性 80人）  
（うちパート 28人）  
設立年 平成 6年  
資本金  
労働組合 なし

事業内容

ケアハウス、特別養護老人ホーム、ショート、小規模多機能型居宅介護、デイサービス、グループホーム、訪問介護、地域包括支援センター、訪問看護リハ、定期巡回・随時対応型訪問介護看護事業

会社の特長

\*やまがた介護事業者認証評価制度の認証\*優良介護サービス事業所「かながわ認証」\*T O K Y O働きやすい福祉の職場宣言事業所

役職／代表者名

理事長 金澤 壽香  
法人番号 6390005000546

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度

あり 復職制度 あり

育児休業取得実績

あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

※入職祝い金10万円支給します  
\*有休が取りやすい環境！  
令和5年度  
平均有給休暇取得日数10日、平均年間休日124日以上！  
\*有休のほか夏休み3日、冬休み3日があります。  
\*新卒・中途共に定着率が高い。  
\*産休・育休の取得を推進しています。  
\*通勤手当：公共交通機関の場合、上限35,000円  
\*普通自動車免許はA限定可  
\*オンコール有無、回数は応相談  
\*事前連絡後『履歴書』『職務経歴書』『ハローワーク紹介状』『資格証（写）』を郵送願います。  
\*書類選考通過者に面接日時等ご通知します。  
\*エントリーシートは面接時にご記入頂きます。  
\*オンライン面接可  
  
※『オンライン自主応募可』  
\*応募の際はハローワークから『紹介状の交付』を受けて下さい。  
ただし、オンライン自主応募の場合は「紹介状は不要」です。

7 選考等

採用人数

1人 募集理由

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他  
書類到着後 7日以内 面接後 7日以内

通知方法

~~求職者マイページに連絡~~ 郵送 電話 ~~Eメール~~ その他

日時

その他〔後日連絡〕

選考場所

〒990-0033  
山形県山形市諏訪町2丁目1-25  
  
山形駅 から 徒歩15分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）  
職務経歴書 ~~資格証~~〔その他 資格証（写）〕  
  
送付方法 ~~Eメール~~ 郵送  
~~求職者マイページ~~  
  
郵送の送付場所  
〒990-0033  
山形県山形市諏訪町2丁目1-25  
  
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

※エントリーシート

担当者

本部事務局  
オカザキ・モリヤ・サトウ  
岡崎・森谷・佐藤  
電話番号 023-664-2141 内線（ ）  
FAX 023-664-2215  
Eメール