

求人番号

05030- 1817341

事業所番号

0503-613987-5

受付年月日

令和6年4月19日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

秋田県大館市

職業分類

050-01

産業分類

854 老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャケアヴィレッジ ショートステイオコウ  
株式会社ケアヴィレッジ ショートステイおこう

所在地

〒017-0837  
秋田県大館市餌釣字大杉118  

ホームページ

2 仕事内容

職種

介護職員

仕事内容

●施設利用者様（定員；40名）の介護業務全般に従事していただきます  
・着替え、食事、排せつ、入浴等の介助業務  
・余暇活動のサポート業務  
・送迎業務  
・その他、付随する業務  
  
※送迎業務（社用車使用）は主に大館市内が中心となります  
  
「変更範囲：変更なし」

雇用形態

パート労働者  
正社員以外の名称  
  
正社員登用 あり  
正社員登用の実績（過去3年間）  
6～7名

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）  
6ヶ月  
  
契約更新の可能性 あり（原則更新）  
契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒017-0837  
秋田県大館市餌釣字大杉118  
  
JR東大館駅  
  
受動喫煙対策 あり（喫煙室設置）  
屋内に喫煙室設置あり

マイ通勤力

可  
駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問  
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要な免許・資格

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間なし 期間  
試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)

897 円 ～ 1,000 円

※ (固定残業代がある場合は a+b+c)

基本給 (時間換算額)

897 円 ～ 1,000 円

賃金

基本給 (時間換算額)

897 円 ～ 1,000 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代 (c)

なし ( 円 ～ 円)  
固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

【月収見込額】  
114,816 円～160,000 円  
※時給@×1日8h×月16～20日勤務した場合で  
計算表示しています  
※時間給は能力・資格等に応じて決定します

賃形態金等

時給 円 ～ 円  
その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 3,000 円

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 15 日

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 25 日

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



05030- 1817341

事業所番号



0503-613987-5 (2/2)

|      |                        |
|------|------------------------|
| 事業所名 | 株式会社ケアヴィレッジ ショートステイおこう |
|------|------------------------|

4 労働時間

|         |                                                                             |         |           |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|
| 就業時間    | (1) 08時 30分 ~ 17時 30分                                                       |         |           |
|         | (2) ~                                                                       |         |           |
|         | (3) ~                                                                       |         |           |
|         | 又は ~ の間の 時間                                                                 |         |           |
|         | 就業時間に関する特記事項                                                                |         |           |
|         | ※就業時間・休日等は相談に応じます                                                           |         |           |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                              |         |           |
| 休憩時間    | 60分                                                                         | 週所定労働日数 | 週4日 ~ 週5日 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>※休日は勤務表によります<br>※有給休暇日数は週4日勤務した場合<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7日 |         |           |

5 その他の労働条件等

|                             |                                        |       |       |
|-----------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 <del>その他( )</del>                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                                        |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                        |                    |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 企業情報             | 従業員数 23人                                                                               | 設立年 平成25年          |
|                  | 就業場所 23人                                                                               | 資本金 100万円          |
|                  | (うち女性 13人)                                                                             | 労働組合 なし            |
|                  | (うちパート 4人)                                                                             |                    |
| 事業内容             | 平成27年10月に新規オープンの利用定員40名のショートステイです。利用者様一人ひとりに気配りが行き届く事業所を目指しております。                      |                    |
| 会社の特長            | 家庭的な雰囲気施設の施設で、自立生活が困難な利用者様の介護及び生活の援助を行います。職員の家族を含めた私生活の充実が重要と考え、有給休暇の取得等も積極的に奨励しております。 |                    |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 熊地 真吾                                                                            | 法人番号 1410001010071 |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                               | パートタイム あり          |
| 職務給制度 あり 復職制度 あり |                                                                                        |                    |
| 育児休業取得実績         | なし                                                                                     | 介護休業取得実績 なし        |
|                  |                                                                                        | 看護休暇取得実績 なし        |
| 外国人雇用実績          |                                                                                        |                    |

求人に関する特記事項

※マイカー通勤可 駐車場：有 自己負担：無

【応募方法】

応募希望の方は、ハローワーク窓口にて事前連絡の上『履歴書・職務経歴書・紹介状・資格がある方は資格証の写し』を当事業所（所在地住所）宛郵送又は持参下さい。  
書類選考後、選考の可否及び面接日時をご連絡致します。

7 選考等

|            |                                                                                                        |                     |                       |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| 採用人数       | 1人                                                                                                     | 募集理由                |                       |
| 選考方法       | 書類選考                                                                                                   | 面接（予定 1回）           | 筆記試験 その他              |
| 結果通知       | 即決                                                                                                     | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知 面接後 5日以内 その他 |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                                                            | 郵送                  | 電話 Eメール その他           |
| 日時         | その他 後日連絡                                                                                               |                     |                       |
| 選考場所       | 〒 017-0837<br>秋田県大館市館釣字大杉 1 1 8<br><br>JR 東大館駅                                                         |                     |                       |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカー</del> その他                                                       |                     |                       |
|            | 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 持参可                                                                              |                     |                       |
|            | 郵送の送付場所<br>〒 017-0837<br>秋田県大館市館釣字大杉 1 1 8                                                             |                     |                       |
|            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                         |                     |                       |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                        |                     |                       |
| 担当者        | 採用担当<br><br>採用担当者<br>電話番号 0186-59-6344 内線 ( )<br>FAX 0186-59-6345<br>Eメール ssokou-oshima@wind.ocn.ne.jp |                     |                       |