

求人番号

05010- 7063941

事業所番号

0501- 1677-1

受付年月日

令和6年4月10日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Y61

就業地住所

秋田県秋田市

職業分類

037-01

059-01

産業分類

922

建物等維持管理業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

厚生ビル管理 株式会社

所在地

〒010-0911

秋田県秋田市保戸野すわ町6-16

ホームページ

https://www.kosei-buil.co.jp/

2 仕事内容

職種

事務宿直・日直（秋田厚生医療センター）／社保なし

仕事内容

○「秋田厚生医療センター」にて事務宿直・日直業務に従事していただきます。

・救急患者受付及び電話取り次ぎ等

・その他付随する業務

変更範囲：変更なし

*60歳以上の方も応募可能です（有期契約社員となります）

*宿直業務は6人体制で、月6回程度です。

*日直業務は3人体制で、月1回程度です。

雇用形態

無期雇用派遣パート

正社員以外の名称

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣負担等

就業形態

派遣

労働者派遣事業の許可番号

派05-010005

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

時間額（a+b）

930 円 ～ 1,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

930 円 ～ 1,000 円

賃金

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

固定残業代

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

宿直業務：日給10,230円

夜勤手当1,863円

1勤務計12,093円（実働11時間）

日直業務：日給7,500円（実働7.5時間）

※時間額＝日給÷実働時間で計算。

他、勤務手当 月5千円支給

賃形態金等

日給

7,500 円 ～ 10,230 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり）

月額 5,000 円

賃締切金日

固定（月末以外）

毎月 15 日

賃支払金日

固定（月末以外）

当月 21 日

昇給

なし

賞与

あり（前年度実績あり）

年2回（前年度実績）

賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績）

事業所名

厚生ビル管理 株式会社

求人票（パートタイム）

求人番号

05010- 7063941

事業所番号

0501- 1677-1 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 08時 30分 ～ 17時 00分
（2） 17時 00分 ～ 08時 30分
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
（1）日直業務（月1回程度）
（2）宿直業務11時間勤務（月6回程度）＊休憩270分

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
繁忙期等

休憩時間

60分

週所定労働日数

週1日 ～ 週2日

休日等

その他
週休二日制 毎 週
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 3 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 607人
就業場所 37人
（うち女性 25人）
（うちパート 13人）

設立年 昭和40年
資本金 1,000万円
労働組合 なし

事業内容

建築物総合管理業 人材派遣業（派05-010005）
◆秋田県就活情報サイト【こっちゃけ】掲載中！◆

会社の特長

全県区にわたる、建物の清掃全般はもとより、諸設備機器のメンテナンス管理、省エネ支援等を行い建物の維持管理に努めています。

役職／代表者名

代表取締役社長
横田 敦

法人番号 6410001001074

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

派遣期間：R6. 4. 1～R7. 3. 31（補充求人）
＊派遣期間終了後も同事業所で派遣雇用が継続される予定です。
「無期雇用派遣」

＊業務実績により昇給の可能性あります。

＊賞与は2年目以降の実績です。
（派遣先の支給条件により変更となる場合があります。）

＊駐車場の詳細は面接時に説明します。

＊応募希望の方はハローワーク窓口から事前連絡のうえ、履歴書、紹介状を事業所所在地（秋田市保戸野）まで郵送してください。
書類選考後、面接の可否等についてご連絡いたします。

7 選考等

採用人数

1人 募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他
書類到着後 10日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

その他 書類選考後連絡

選考場所

〒010-0000
後日連絡します

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイページ~~ その他

送付方法
~~マイページ~~ 郵送
求職者マイページ

郵送の送付場所
〒010-0911
秋田県秋田市保戸野すわ町6-16

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

総務課

採用担当者
電話番号 080-1692-7592 内線（ ）
FAX 018-823-4074
Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。