

月額 (a + b)		202,000 円 ~		232,000 円		
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)						
賃	基本給 (a) 定額給 に支払 わ	基本給 (月額平均) 又は時間額		月平均労働日数 (21.1 日)		
		190,000 円 ~		220,000 円		
		業務	手当	12,000 円 ~	12,000 円	
			手当	円 ~	円	
金	固定 残業代 (c)		手当	円 ~	円	
			手当	円 ~	円	
			手当	円 ~	円	
			手当	円 ~	円	
金	その他 手当 付記 事項 (d)	なし (円 ~ 円)				
		固定残業代に関する特記事項				
賃形 態金 等	月給	円 ~ 円				
		その他内容				
通手 勤当	実費支給 (上限あり)		月額 30,000 円			
賃締 切日	固定 (月末以外)		毎月 20 日			
賃支 払日	固定 (月末以外)		当月 25 日			
昇 給	あり (前年度実績 あり) 金額 1 月あたり 300 円 ~ 1,000 円 (前年度実績)					
賞 与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 3.50 ヶ月分 (前年度実績)					

事業所名

医療法人社団 熊野会 名取熊野堂病院

求人票（フルタイム）

求人番号

04010-28876141

事業所番号

0401-102534-6 （2／2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 08時 30分 ～ 17時 00分
（2） 16時 30分 ～ 09時 00分
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
*（1）～（2）のシフト制
*（2）休憩 6 0 分＋仮眠時間あり（2時間程度）

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 3時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分 年間休日数 111日

休日等

その他
週休二日制 その他
4週8休（シフト制） ※月8～9日休み
（夏季休暇3日、冬季休暇4日あり）※希望休対応可（規定あり）
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生
~~財形~~ ~~その他（ ）~~

退職金共済 退職金制度
未加入 あり
（勤続 3年以上）

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし
（一律 60歳） （上限 65歳まで）

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~
世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設

なし
託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 62人 設立年 昭和59年
就業場所 62人 資本金
（うち女性 45人）
（うちパート 11人） 労働組合 なし

事業内容

病院運営（精神科・内科）
病棟 1 1 2 床 外来：精神科 内科

会社の特長

当院は昭和59年開院。病床数 1 1 2 床の精神科病院です。精神科訪問看護で患者さんの退院後の生活をフォローし、また内科外来診療を行うことにより、地域医療にも貢献すべく努力しています。

役職／代表者名

理事長 林 義智 法人番号 9370805000298

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度

なし 復職制度 なし

育児休業取得実績

あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

- *勤務時間相談可
- *職務未経験、ブランク可
- *世帯手当
3, 0 0 0 円～1 4, 0 0 0 円
住宅手当と扶養手当を合算し世帯手当としています。
状況により金額は変わります。
- *就職氷河期世代で正社員雇用の機会に恵まれなかった方歓迎

7 選考等

採用人数

2人 募集 増員
理由 []

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他
書類到着後 ~~一日以内~~ 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 ~~Eメール~~ その他

日時

随時 []

選考場所

〒 981-1241
宮城県名取市高館熊野堂字岩口下 6 8 - 1
東北本線 南仙台駅 から 車11分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイページ~~ [その他 資格証コピー]
送付方法 ~~Eメール~~ 郵送 [面接時持参]
求職者マイページ
郵送の送付場所
〒
応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

[]

担当者

事務次長
オノデラ 小野寺
電話番号 022-386-2131 内線（ ）
FAX 022-386-2133
Eメール