



受付年月日 令和6年4月25日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Y89				

就業地住所	職業分類
宮城県仙台市青葉区	033-01

産業分類
912 労働者派遣業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	マンパワーグループ カブシキガイシャ センダイオフィス マンパワーグループ 株式会社 仙台オフィス
所在地	〒980-0021 宮城県仙台市青葉区中央1丁目2-3 仙台マークワン16階 ホームページ http://www.manpower.co.jp

2 仕事内容

職種	労働保険に関する事務《開始日相談》（仙台市青葉区）	
仕事内容	【労働保険事務組合管理業務補助】 ・労災保険に関するデータ入力 ・書類送付 ・電話対応等 ・その他庶務業務 など ※変更範囲：派遣先の定めによる業務	
雇用形態	有期雇用派遣労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣負担等	就業形態	派遣
	労働者派遣事業の許可番号	派13-315642
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月未満） ～ 令和6年6月30日 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件	

就業場所	〒981-0011 宮城県仙台市青葉区 《就業先への直接のお問い合わせはご遠慮ください》 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） 敷地内禁煙		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 必須 ・Excel 基本操作が可能の方 ・労働保険に関する業務経験のある方尚可		
必要スキル			
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)	206,550円	～	206,550円
※（固定残業代がある場合はa+b+c）			
基本給(月額平均)又は時間額	206,550円		
月平均労働日数(20.4日)	206,550円		
手当	円	～	円
手当	円	～	円
手当	円	～	円
手当	円	～	円
固定残業代	なし（円～円） 固定残業代に関する特記事項		
その他手当付記事項	*時給×7.5H×20.4日で計上		
賃形態金等	時給	1,350円	～ 1,350円
通手動当	実費支給（上限あり）	月額 30,000円	
賃締切金日	固定（月末）		
賃支払金日	固定（月末以外）翌月 15日		
昇給	なし		
賞与	なし 年回（前年度実績）		

事業所名

マンパワーグループ 株式会社 仙台オフィス

求人票（フルタイム）

求人番号

04010-26474041

事業所番号

0401-104472-8 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 45分 ~ 17時 15分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 5時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

120日

休日等

土日祝日 その他

週休二日制 毎 週

企業カレンダー有

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

なし

再雇用制度

なし

勤務延長

なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 3,100人

就業場所 13人

(うち女性 4人)

(うちパート 0人)

設立年 昭和41年

資本金 40億円

労働組合 なし

事業内容

人材派遣事業（派13-315642）

有料職業紹介事業（31-ユ-313561）

会社の特長

マンパワーは世界82カ国・地域に4000オフィスを展開しているグローバルカンパニー、Manpower Inc. の100%出資の日本法人で、日本で最初の人材派遣会社です。

役職／代表者名

仙台支店長 竹内 徹

法人番号 5020001016039

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

なし

復職制度

なし

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

あり

看護休暇取得実績

あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

《来社不要の電話登録会、好評受付中！》

【開始日相談】労働保険に関する事務のお仕事

◆Excelスキルを活かせる事務のお仕事です

◆同業務の方がいるので安心してスタートしていただけます！

◆土日祝お休み・残業少なめでプライベートも充実◎

◆交通費支給（会社規定あり）

※更新上限：有（通算契約期間3年）

7 選考等

採用人数

1人

募集理由

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

~~即決~~

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 5日以内

面接後 14日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

~~Eメール~~

その他

日時

随時

選考場所

〒980-0021

宮城県仙台市青葉区中央1丁目2-3

仙台マークワン16階

JR仙台駅 から 徒歩1分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページ~~ ~~その他~~

送付方法 ~~Eメール~~ 郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒980-0021

宮城県仙台市青葉区中央1丁目2-3

仙台マークワン16階

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

スタッフコンサルタント

タベイ 田部井

電話番号 022-264-3223

FAX 022-264-3224

Eメール

内線（ ）