

求人番号

01190- 3053441

事業所番号

0119- 340-5

1 求人事業所

|      |                                                                                                                    |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | イリョウホウジンシャダン    ゲンヨウカイ    ドウオウサトウビョウイン<br>医療法人社団    玄洋会    道央佐藤病院                                                  |
| 所在地  | 〒 059-1265<br>北海道苫小牧市字樽前 2 3 4<br><br>ホームページ <a href="http://www.douousatou.or.jp">http://www.douousatou.or.jp</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                           |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 心理士（シルバーデイケア）                                                                                                                                                                             |
| 仕事内容    | ◆シルバーデイケアにて心理士として業務に従事していただきます<br>・デイケア業務全般<br>・プログラム進行及び企画、個別相談<br>・書類業務（パソコン使用）<br>・送迎業務（応相談） 等<br><br>☆勤務時間はシフトにて調整可能☆<br><br>～職員は経験年数幅広く少人数～<br>☆通所者も含めアットホームな雰囲気☆<br>【変更範囲：法人の定める業務】 |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                                                           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態    派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                         |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                                                                                  |

受付年月日    令和6年4月8日

紹介期限日    令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |     |     |  |
|------|-------------------|-----|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |     |  |
| 識別欄  | B02               | Z91 | Y17 | Z54 |  |

トライアル雇用併用  
オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

就業地住所

|         |
|---------|
| 北海道苫小牧市 |
|         |
|         |
|         |

職業分類

|        |
|--------|
| 049-99 |
|        |
|        |
|        |

産業分類

|     |    |
|-----|----|
| 831 | 病院 |
|-----|----|

3 賃金・手当

(1 / 2)

|       |                              |                                                                                                    |
|-------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 賃金    | 月額 (a + b)                   | 175,500 円 ～ 229,400 円                                                                              |
|       | ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)    |                                                                                                    |
|       | 基本給 (月額平均) 又は時間額             | 月平均労働日数 (20.4 日)<br>130,500 円 ～ 174,400 円                                                          |
|       | 職務手当                         | 30,000 円 ～ 40,000 円                                                                                |
|       | デイケア手当                       | 15,000 円 ～ 15,000 円                                                                                |
| 金     | 手当                           | 円 ～ 円                                                                                              |
|       | 手当                           | 円 ～ 円                                                                                              |
|       | 固定残業代                        | なし (円 ～ 円)<br>固定残業代に関する特記事項                                                                        |
|       | その他手当                        | 保育手当：上限 50,000 円<br>(女性のみ：幼稚園、保育園)<br>送迎バス運転：2,000 円/回 (20 回程度)<br>※中型運転免許保持者<br>※ b 欄の手当は必ず支給されます |
|       | 賃形態金等                        | 月給    円 ～ 円<br>その他内容                                                                               |
| 通手勤当  | 実費支給 (上限あり)                  | 月額 25,000 円                                                                                        |
| 賃締切金日 | 固定 (月末以外)                    | 毎月 20 日                                                                                            |
| 賃支払金日 | 固定 (月末以外)                    | 当月 25 日                                                                                            |
| 昇給    | あり (前年度実績 なし)                |                                                                                                    |
| 賞与    | あり (前年度実績 なし)    年 回 (前年度実績) |                                                                                                    |

求人票（フルタイム）



|      |                   |
|------|-------------------|
| 事業所名 | 医療法人社団 玄洋会 道央佐藤病院 |
|------|-------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                          |                                            |       |      |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 09時 00分 ～ 17時 00分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |                                            |       |      |
|      |                                                                                          |                                            |       |      |
|      | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等                                        | 業務の集中及び延長があったとき、年6回、1か月60時間、1年630時間を限度とする。 |       |      |
|      | 休憩時間                                                                                     | 60分                                        | 年間休日数 | 120日 |
| 休日等  | 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                            |                                            |       |      |

5 その他の労働条件等

|                                     |                                        |       |                 |
|-------------------------------------|----------------------------------------|-------|-----------------|
| 加入保険                                | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度           |
|                                     | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | あり<br>（勤続 5年以上） |
| 企業年金                                | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |                 |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>（一律 60歳） |                                        |       |                 |
| 入居可能住宅                              | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |                 |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項         |                                        |       |                 |

6 会社の情報

|                  |                                                                          |                                     |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 652人<br>就業場所 26人<br>（うち女性 19人）<br>（うちパート 3人）                        | 設立年 昭和30年<br>資本金 3,500万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>道央佐藤病院（精神科・老年精神科）を主軸に、介護事務所、自立支援事業所、デイケア、認知症デイケアなどを運営。           |                                     |
| 会社の特長            | 昭和30年から地域に根ざした医療・福祉を続けています。自然に恵まれた環境の中で、サポートが必要な方に対しあたたかく支援することを目指しています。 |                                     |
| 役職／代表者名          | 理事長 佐藤 寛                                                                 | 法人番号 6430005008782                  |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                       |                                     |
| 職務給制度 あり 復職制度 あり |                                                                          |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                       | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり          |
| 外国人雇用実績          |                                                                          | U I J ターン歓迎                         |

求人に関する特記事項

◆トライアル雇用併用求人（期間中同条件、書類選考なし）

※自社送迎バスあり

通勤手当補足：法人規定による（2km以上対象）  
＊自社バス利用できない方のみ支給  
マイカー通勤の場合 上限24,500円  
マイカー通勤補足：無料駐車場あり

昇給、賞与補足：規定による

※定期健康診断あり

7 選考等

|            |                                                                     |                      |      |     |
|------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------|------|-----|
| 採用人数       | 1人 募集増員理由 [ ]                                                       |                      |      |     |
| 選考方法       | 書類選考                                                                | 面接（予定 1回）            | 筆記試験 | その他 |
| 結果通知       | 書類選考結果通知<br>書類到着後 5日以内                                              | 面接選考結果通知<br>面接後 2日以内 | その他  |     |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                         | 郵送                   | 電話   | その他 |
| 日時         | その他 [ 面接日等：後日連絡 ]                                                   |                      |      |     |
| 選考場所       | 〒 059-1265<br>北海道苫小牧市字樽前234<br>シルバーデイケア<br>苫小牧駅 から 車30分             |                      |      |     |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカーカード</del> [ その他 ]             |                      |      |     |
|            | 送付方法 <del>マイカー</del> 郵送 [ 求職者マイページ ]                                |                      |      |     |
|            | 郵送の送付場所<br>〒 059-1265 苫小牧市字樽前234番地<br>医療法人社団 玄洋会 人事部 本山宛            |                      |      |     |
|            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                      |                      |      |     |
| 選考に関する特記事項 |                                                                     |                      |      |     |
| 担当者        | 人事部<br>採用担当者<br>電話番号 0144-67-0236 内線（ ）<br>FAX 0144-67-3125<br>Eメール |                      |      |     |