

求人番号

01100- 1965041

事業所番号

0110-614437-4

受付年月日 令和6年4月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

B02

B03

Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体ののみ可

就業地住所

北海道登別市

職業分類

028-01

産業分類

831

病院

1 求人事業所

事業所名

ドクリツギョウセイホウジン チエイリリョウキノウスイシンキコウ（ジェイコー） ノボリベツビョウウイン

所在地

独立行政法人 地域医療機能推進機構（ＪＣＨＯ） 登別病院

〒 059-0598  
北海道登別市登別東町 3 丁目 1 0 番地 2 2

ホームページ

2 仕事内容

職種

看護補助者

仕事内容

\*当病院において、下記の業務に従事していただきます。

- ・患者さんの身の回りのお世話
- ・食事介助、入浴介助、車椅子介助、リネン交換
- ・備品チェック、薬剤の運搬
- ・診察に必要な機器や器具の整頓等
- ・その他関連する業務

変更範囲：変更なし

【応募前職場見学可能】詳細はハローワーク室蘭窓口（含各出先）までお申し出下さい。

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用  
正社員登用の実績（過去 3 年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒 059-0598  
北海道登別市登別東町 3 丁目 1 0 番地 2 2

登別駅 から 徒歩10分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）  
敷地内禁煙

マイ通勤力

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）  
年齢制限該当事由 定年を上限

定年年齢を上限とする求人（定年年齢が 6 0 歳）

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

不問

必要免許・資格

介護福祉士  
介護職員初任者研修修了者

必須  
必須

いずれかの免許・資格所持で可

試用期間

試用期間なし 期間  
試用期間中の労働条件

3 賃金・手当（1 / 2）

月額（a + b）

170,300 円 ～ 284,600 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

170,300 円 ～ 284,600 円

月平均労働日数（20.1 日）

賃金

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

固定残業代

なし（ 円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

\*基本給条件：研修・免許の取得状況や経験年数により規定に沿って増額となります。  
\*住宅手当：規定により支給（上限 2 8, 0 0 0 円）  
\*通勤手当：当方規定により通勤距離、通勤手段に応じて支給

賃形態金等

月給

円 ～ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり）

月額 55,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 20 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1 月あたり 2,700 円 ～ 4,300 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 3.50 ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）



|      |                              |
|------|------------------------------|
| 事業所名 | 独立行政法人 地域医療機能推進機構（JCHO） 登別病院 |
|------|------------------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                            |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | 交替制（シフト制）<br>（1） 07時 30分 ～ 16時 00分<br>（2） 10時 30分 ～ 19時 00分<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>[ ] |
|      | 時間外労働あり 月平均 1時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>[ ]                                                     |
|      | 休憩時間 45分 年間休日数 123日                                                                                        |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 毎 週<br>シフト勤務表による（4週8休）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 11 日                                                |

5 その他の労働条件等

|                                                                      |                                            |                |             |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------|-------------|
| 加入保険                                                                 | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                  | 退職金共済          | 退職金制度       |
|                                                                      | 財形 <del>その他（ ）</del>                       | 未加入            | あり（勤続 1年以上） |
| 企業年金                                                                 | 厚生年金基金 <del>確定拠出年金</del> <del>確定給付年金</del> |                |             |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>（一律 60歳）（上限 65歳まで）                        |                                            |                |             |
| 入居可能住宅 単身用 あり<br>世帯用 あり                                              |                                            | [ 空き状況によります。 ] |             |
| 利用可能託児施設 あり<br>託児施設に関する特記事項<br>利用料：1，500円／日（月10回以上は30，000円／月）<br>[ ] |                                            |                |             |

6 会社の情報

|                                              |                                                                           |                             |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報                                         | 従業員数 32,000人<br>就業場所 183人<br>（うち女性 125人）<br>（うちパート 34人）                   | 設立年 平成26年<br>資本金<br>労働組合 あり |
|                                              | 事業内容 整形・外科・内科・脳神経内科・リハビリテーション・麻酔科・回復期リハビリ病棟・地域包括支援センター・通所リハビリ・訪問看護・訪問リハビリ |                             |
| 会社の特長                                        | 急性期・地域包括ケア病床、回復期リハビリ病棟があり、地域と連携し、チーム医療を提供しています。令和2年4月に新築移転しました。           |                             |
| 役職／代表者名                                      | 院長 石川 典俊                                                                  | 法人番号 6040005003798          |
| 就業規則                                         | フルタイム あり パートタイム あり                                                        |                             |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし                             |                                                                           |                             |
| 育児休業 あり 介護休業 該当者なし 看護休暇 あり<br>取得実績 取得実績 取得実績 |                                                                           |                             |
| 外国人雇用実績 なし                                   |                                                                           |                             |

求人に関する特記事項

\*マイカー通勤：駐車場代 月額900円。  
\*病棟勤務の場合、月額6，000円の手当支給。  
【ジョブガイドのばりべつ（アーンス内）でも紹介状の交付を行っています。（平日10：00～17：00）】

7 選考等

|                              |                                                                                                   |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 採用人数                         | 1人 募集 欠員補充理由 [ ]                                                                                  |
| 選考方法                         | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                           |
| 結果通知                         | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 7日以内 面接後 7日以内                                        |
| 通知方法                         | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 <del>Eメール</del> その他                                                  |
| 日時                           | その他 [ 書類選考後通知 ]                                                                                   |
| 選考場所                         | 〒 059-0598<br>北海道登別市登別東町3丁目10番地22<br>登別駅 から 徒歩10分                                                 |
| 応募書類等                        | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br><del>職務経歴書</del> <del>資格カード</del> [ その他 ]                                  |
|                              | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ ]<br><del>求職者マイページ</del>                                                |
|                              | 郵送の送付場所<br>〒 059-0598<br>北海道登別市登別東町3丁目10番地22                                                      |
|                              | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                    |
| [ 選考に関する特記事項<br>【要氏名等事前連絡】 ] |                                                                                                   |
| 担当者                          | 採用担当者<br>採用担当者<br>電話番号 0143-80-1115 内線（ ）<br>FAX 0143-80-2250<br>Eメール main@noboribetsu.jcho.go.jp |