



求人番号

01040-3969041

事業所番号



0104-916866-6

受付年月日 令和6年4月3日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票 (パートタイム)

| | | | | |
|------|-------------------|-----|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
| 識別欄 | B02 | Y12 | Z54 | Z86 |

就業地住所

| |
|--------|
| 北海道帯広市 |
| |
| |
| |

職業分類

049-03

産業分類

| | |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

| | |
|------|---|
| 事業所名 | カ) モエフクシサービス カイゴツキユウリョウロウジンホームフルールハビネスオビヒロ 株式会社 萌福祉サービス 介護付有料老人ホームフルールハビネスおびひろ |
| 所在地 | 〒080-0810 北海道帯広市東10条南5丁目1番1号 ホームページ http://www.moe-fukushi.com |

2 仕事内容

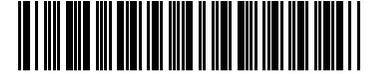
| | |
|--------|--|
| 職種 | 生活相談員／パート |
| 仕事内容 | ◆「フルールハビネスおびひろ」にて生活相談員として業務に従事していただきます。 ・利用者様の豊かな生活の実現 (画一的でない見守りと質の高いサービスを行います) ・レクリエーション、イベントの企画、実施 ・サークル活動を通じて生活の幅を広げるお手伝業務 ★他の部門や各事業所とコミュニケーションをとりながらの仕事となります★ ☆勤務日数は相談に応じます☆ 変更範囲：変更なし |
| 雇用形態 | パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績 (過去3年間) 5名 |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし 契約更新の条件 |

| | | | |
|----------|---|--------|----|
| 就業場所 | 事業所所在地と同じ 〒080-0810 北海道帯広市東10条南5丁目1番1号 受動喫煙対策 あり (喫煙室設置) | | |
| マイ通勤力 | 可 駐車場 あり | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢 | 不問 年齢制限該当事由 不問 | | |
| 学歴 | 不問 | | |
| 必要経験等 | 必要な経験・知識・技能等 不問 | | |
| 必PC要スキル | 不問 | | |
| 必要な免許・資格 | 社会福祉士 必須 介護福祉士 必須 社会福祉主事任用資格 必須 いずれかの免許・資格所持で可 | | |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件 | | |

3 賃金・手当

(1/2)

| | |
|-----------------------|--|
| 時間額 (a+b) | 990円 ~ 1,030円 |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) | |
| 基本給 (a) | 基本給 (時間換算額) 960円 ~ 960円 |
| 定額の手当 (b) | 資格手当 30円 ~ 70円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 |
| 固定残業代 (c) | なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項 |
| その他手当付記事項 (d) | 資格手当 社会福祉主事任用 : 30円 社会福祉士 : 40円 介護福祉士 : 70円 |
| 賃形態等 | 時給 円 ~ 円 その他内容 |
| 通手勤当 | 実費支給 (上限あり) 月額 31,600円 |
| 賃締切日 | 固定 (月末以外) 毎月 20日 |
| 賃支払日 | 固定 (月末) |
| 昇給 | なし |
| 賞与 | なし 年回 (前年度実績) |



求人票 (パートタイム)

| | |
|------|-------------------------------------|
| 事業所名 | 株式会社 萌福祉サービス 介護付有料老人ホームフルールハピネスおびひろ |
|------|-------------------------------------|

4 労働時間

| | |
|------|--|
| 就業時間 | 変形労働時間制 (1ヶ月単位) (1) 09時 00分 ~ 17時 00分 (2) ~ (3) ~ |
| | 又は ~ の間の 時間 |
| | 就業時間に関する特記事項 勤務時間は相談に応じます |

| | |
|---------|---|
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 6時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 |
|---------|---|

| | | | | | |
|------|-----|---------|-----------|----------|-----|
| 休憩時間 | 60分 | 週所定労働日数 | 週2日 ~ 週4日 | 労働日数について | 相談可 |
|------|-----|---------|-----------|----------|-----|

| | |
|-----|--|
| 休日等 | その他 週休二日制 毎 週 シフト制 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 3日 |
|-----|--|

5 その他の労働条件等

| | | | |
|----------|--|----------|---------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () | 退職金共済 | 退職金制度 |
| | | 未加入 | なし |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | | |
| | 定年制 なし | 再雇用制度 なし | 勤務延長 なし |
| 入居可能住宅 | 単身用 <input checked="" type="checkbox"/> あり 世帯用 <input checked="" type="checkbox"/> あり | | |
| 利用可能託児施設 | あり 託児施設に関する特記事項 求人に関する特記事項欄参照 | | |

6 会社の情報

| | | |
|----------|---|-------------------------------------|
| 企業情報 | 従業員数 1,024人 就業場所 82人 (うち女性 64人) (うちパート 56人) | 設立年 平成11年 資本金 1,000万円 労働組合 なし |
| 事業内容 | 訪問介護事業、通所介護事業、人材育成事業、福祉用具販売・貸与事業、グループホーム、有料老人ホーム、居宅介護支援事業、リラクゼーションスペース | |
| 会社の特長 | 全道16市町村、70事業所のネットワークで育む豊かな生活を提供します。更なるサービス拡充のため、研修制度、自社マニュアル勉強会、各種制度等、不安を安心に変える体制が整っています。 | |
| 役職/代表者名 | 代表取締役社長 水戸 康智 | 法人番号 3450001009224 |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり |
| | 職務給制度 なし | 復職制度 なし |
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 なし |
| | | 看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績 | あり | |

| |
|--|
| 求人に関する特記事項 |
| * 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数は法定通り付与します。 |
| * 雇用保険・社会保険は該当の場合加入します。 |
| * 通勤手当は自宅から事業所までの距離が2km以上の場合に規定により支給します。 |
| * 無料駐車場あり |
| * 資格取得支援制度あり |
| * 託児施設 託児時間：8時30分～17時30分(日曜日休み) 対象児：1歳～就学前の乳幼児 |
| K52 |

7 選考等

| | | | |
|-------|--|--------------------|-----------------------|
| 採用人数 | 1人 | 募集理由 | 増員 |
| 選考方法 | 書類選考 | 面接(予定 1回) | 筆記試験 その他 |
| 結果通知 | 即決 | 書類選考結果通知 書類到着後 日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 | 郵送 | 電話 Eメール その他 |
| 日時 | その他 [後日連絡] | | |
| 選考場所 | 〒080-0810 北海道帯広市東10条南5丁目1番1号 | | |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <input checked="" type="checkbox"/> その他 | | |
| | 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ | | |
| | 郵送の送付場所 〒063-0001 札幌市西区山の手1条1丁目3番地 「株式会社 MOEホールディングス」 | | |
| | 応募書類の返戻 選考後は返却 | | |
| | 選考に関する特記事項 ハローワーク紹介状・履歴書を郵送して下さい。 後日、面接日時を連絡致します。 | | |
| 担当者 | 総務部 オオツカ 大塚 電話番号 011-612-0310 内線 () FAX 011-612-0311 Eメール | | |