



受付年月日 令和6年4月8日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Y89		Z54	

オンライン自主応募可
地方自治体のみ可

就業地住所

北海道旭川市

職業分類

096-01

産業分類

922	建物等維持管理業
-----	----------

1 求人事業所

事業所名	タイヘイビルサービス カブシキガイシャ アサヒカワシテン 太平ビルサービス 株式会社 旭川支店
所在地	〒070-0036 北海道旭川市6条通7丁目 エクセルA1ビル4F ホームページ http://www.taihei-bs.co.jp

2 仕事内容

職種	(請) 清掃業務	
仕事内容	*当社契約している市内、近郊の契約先現場等の清掃業務 ・床面ワックス清掃。 ・ガラス清掃。 ・フロア等の清掃作業（掃き、拭き）等。 ◆土・日勤務可能な方。 ◆就業先現場への移動は、会社へ集合後、会社の車で移動となります。 ■全国健康保険協会北海道支部「健康事業所宣言」企業■ ◎変更範囲：変更なし ◎無期雇用転換制度あり	
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 1名	
派遣・等	就業形態	請負
	労働者派遣事業の許可番号	派13-080654
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） ～ 令和6年9月10日 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件	

就業場所	〒070-0000 北海道旭川市内、当社契約先現場、近郊の契約先 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可 駐車場 なし	転可 勤能 の性	あり 転勤範囲 旭川市内および近郊 ○通勤範囲内で異動の可能性あり
年齢	年齢制限 あり（18歳以上） 年齢制限該当事由 法令の規定により年齢制限がある 満18歳に満たない者の深夜業務の禁止		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル			
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額(a+b)	165,888 円 ～ 169,344 円	※(固定残業代がある場合はa+b+c)
	基本給(月額平均)又は時間額	165,888 円 ～ 169,344 円	月平均労働日数(21.6日)
	給付額	手当 円 ～ 円	
	支払われる手当(b)	手当 円 ～ 円	
	固定残業代(c)	なし (円 ～ 円)	固定残業代に関する特記事項
その他手当(d)	通勤手当は会社規定により支給 《賃金計算式》 日給×21.6日=		
賃形態金等	日給	7,680 円 ～ 7,840 円	
通手勤当	実費支給(上限あり)	月額 4,100 円	
賃締切金日	固定(月末以外)	毎月 10 日	
賃支払金日	固定(月末以外)	当月 25 日	
昇給	なし		
賞与	なし 年 回(前年度実績)		

事業所名

太平ビルサービス 株式会社 旭川支店

求人票（フルタイム）

求人番号

01030- 4897441

事業所番号

0103- 3796-8 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 08時 00分 ～ 17時 00分
（2） 22時 00分 ～ 05時 00分
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
〔（2）は月3～4回〕

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 20 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等
〔 〕

休憩時間

60分

年間休日数

105日

休日等

その他
週休二日制 毎 週
〔 休日 〕
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし

再雇用制度 なし

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

〔 〕

利用可能託児施設 なし

〔 託児施設に関する特記事項 〕

6 会社の情報

企業情報

従業員数 25,386人

就業場所 16人

（うち女性 3人）

（うちパート 6人）

設立年 昭和35年

資本金 2億円

労働組合 なし

事業内容

総合ビルメンテナンス業
一般労働者派遣事業（派13-080654）

会社の特長

より美しく誠実をモットーとして、美しい社会環境の形成と建物の健全な維持管理に努力を続けております。

役職／代表者名

支店長 佐藤 剛

法人番号 2011101012138

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業取得実績 該当者なし

介護休業取得実績 該当者なし

看護休暇取得実績 該当者なし

外国人雇用実績

〔 〕

求人に関する特記事項

※ 履歴書、紹介状を所在地宛に事前送付（要事前連絡）書類到着後7日程度で面接日時を連絡致します。

*駐車場：各自確保各自負担

7 選考等

採用人数

2人

募集増員理由〔 〕

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決

書類選考結果通知 面接選考結果通知

書類到着後 1日以内 面接後 5日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 ~~Eメール~~ その他

日時

随時〔 〕

選考場所

〒 070-0036

北海道旭川市6条通7丁目 エクセルA 1ビル4 F

NHK前 バス停／駅 から 徒歩2分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページ~~〔 その他 〕

送付方法 ~~Eメール~~ 郵送 求職者マイページ〔 〕

郵送の送付場所 〒 070-0036 北海道旭川市6条通7丁目 エクセルA 1ビル4 F

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

事前連絡

担当者

業務課

アベ 安部

電話番号 0166-22-3204 内線（ ）

FAX 0166-22-5014

Eメール