

求人番号

01020- 4096241

事業所番号

0102- 2357-3

受付年月日 令和6年4月2日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

北海道函館市

職業分類

033-01

産業分類

831

病院

1 求人事業所

事業所名

シャカイイリョウホウジン タカハシビョウイン
社会医療法人 高橋病院

所在地

〒040-0054
北海道函館市元町3 2 番 1 8 号

ホームページ <https://www.takahashi-group.jp/>

2 仕事内容

職種

事務員（管理）

仕事内容

☆時任町へ新築移転（2024年秋予定）☆
環境整備や設備・物品の管理、患者搬送など幅広く管理監督するお仕事です！色々な知識を身につけながら、一緒に働いてみませんか！

※DX化等を進めていくにあたり業務上パソコン操作は必須スキルとなります。オフィス全般
※Word、Excel、PowerPoint、表計算、グラフ作成など

*変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b）

160,700 円 ～ 242,200 円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額

月平均労働日数（22.3 日）

154,700 円 ～ 224,200 円

住宅手当

6,000 円 ～ 18,000 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

扶養手当

燃料手当

※住宅手当は全員支給

月給

円 ～ 円

その他内容

実費支給（上限あり）

月額 20,000 円

固定（月末）

固定（月末以外）

当月 25 日

あり（前年度実績 あり）

昇給率 1月あたり 1.30% ～ 4.50%（前年度実績）

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績）

事業所名

社会医療法人 高橋病院

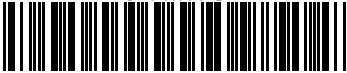
求人票（フルタイム）

求人番号



01020- 4096241

事業所番号



0102- 2357-3 （2／2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 08時 45分 ～ 17時 00分
（2） 08時 45分 ～ 12時 15分
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
〔（2）土曜日（休憩なし）〕

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 20 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等
〔 〕

休憩時間

60分

年間休日数

97日

休日等

その他
週休二日制 その他
〔4週6休 当社カレンダーによる（相談に応じます）〕
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 472人
就業場所 295人
（うち女性 192人）
（うちパート 33人）

設立年
資本金
労働組合 あり

事業内容

医療業・福祉業（病院、クリニック、介護医療院、介護老人保健施設、グループホーム、デイサービス、デイケア、訪問介護、訪問看護、訪問リハビリ）

会社の特長

地域包括ケア病棟39床、回復期リハビリテーション病棟60床＋20床、介護医療院60床、日本医療機能評価機構認定施設、電子カルテ導入済。詳しくはホームページでもご覧頂けます。

役職／代表者名

理事長 高橋 肇

法人番号 8440005000266

就業規則

フルタイム あり
パートタイム あり

職務給制度 なし
復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり
介護休業 取得実績 あり
看護休暇 取得実績 あり

外国人雇用実績

〔 〕

求人に関する特記事項

・書類選考の連絡については土日祝を除いて7日以内となります。
・変動のある手当は月末締めの日25日払い
・近隣の駐車場紹介あり

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由〔 〕

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

その他〔後日連絡〕

選考場所

〒040-0054
北海道函館市元町3番18号

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイページ~~ その他

送付方法
~~マイページ~~ 郵送
求職者マイページ

郵送の送付場所
〒040-0054
北海道函館市元町3番18号

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

〔 〕

担当者

総務課
採用担当者
電話番号 0138-23-7221 内線（ ）
FAX 0138-27-1511
Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。